

**Come registrarsi al Centro di Informazione Permanente e iscriversi con un clic ai seminari, convegni e corsi di formazione organizzati da Veneto Agricoltura**



Collegandosi alla pagina web <http://www.regione.veneto.it/centroinformazionepermanente/Login.aspx> ciascun utente può registrarsi fornendo una sola volta tutti dati identificativi richiesti, e successivamente, entrando con la propria password, scegliere lo specifico seminario, convegno e corso senza ridigitare ogni volta tutti i propri dati.

Vediamo passo passo come funziona il sistema. Più facile da fare che da spiegare !

**Primo accesso e registrazione**

- 1) accedi direttamente alla pagina <http://www.regione.veneto.it/centroinformazionepermanente/Login.aspx> o attraverso la pagina web dello specifico evento del sito [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org) (banda laterale destra)
- 2) clicca su **“Clicca qui se vuoi registrarti”** e accederai alla **scheda di registrazione**
- 3) **compila tutti i campi richiesti**; ti segnaliamo che è necessaria la compilazione di tutti i dati, anche se alcuni ti potranno sembrare sovrabbondanti, ma questi rispondono alle procedure di accesso e monitoraggio del PSR che caratterizzano molte delle nostre attività. In particolare procedi così:

Inserisci qui la tua email, sarà la tua username nelle fasi successive di accesso

Scrivi una password di tua scelta. Poi non dimenticartela !

Scegli il Comune di nascita (e poi quello di residenza) cliccando sul simbolo (VEDI ANCHE ISTRUZIONI INTEGRATIVE IN CALCE)

Scegli il Titolo di studio la Categoria di utenza tra quelle indicate

Scegli il Settore di attività o lascia campo in bianco

Scrivi il nome della struttura di appartenenza o indica *Libero professionista*; se non hai altro riferimento scrivi *nessuna*

4 ) leggi il documento di informativa sulla privacy (file pdf), clicca su **“dichiaro di aver letto”** e se sei sicuro dei dati inseriti clicca su **“Accetto, registrami”**

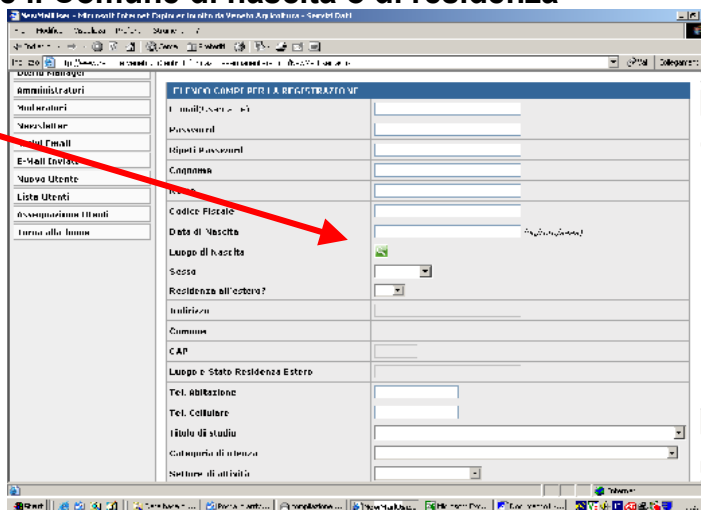
Dopo poco, riceverai sulla tua casella di posta un messaggio nel quale ti sarà richiesto di confermare la registrazione

Da questo momento potrai accedere alla procedura di iscrizione agli eventi di Veneto Agricoltura digitando la tua username (che è la tua email) e la password da te scelta.

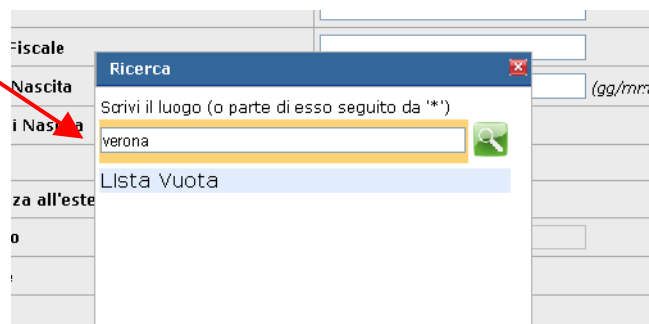
Come vedi bastano pochi secondi/minuti per la registrazione che ti sarà utile per ogni successiva iscrizione agli eventi a cui vorrai partecipare.

## Precisazione: come inserire il Comune di nascita o di residenza

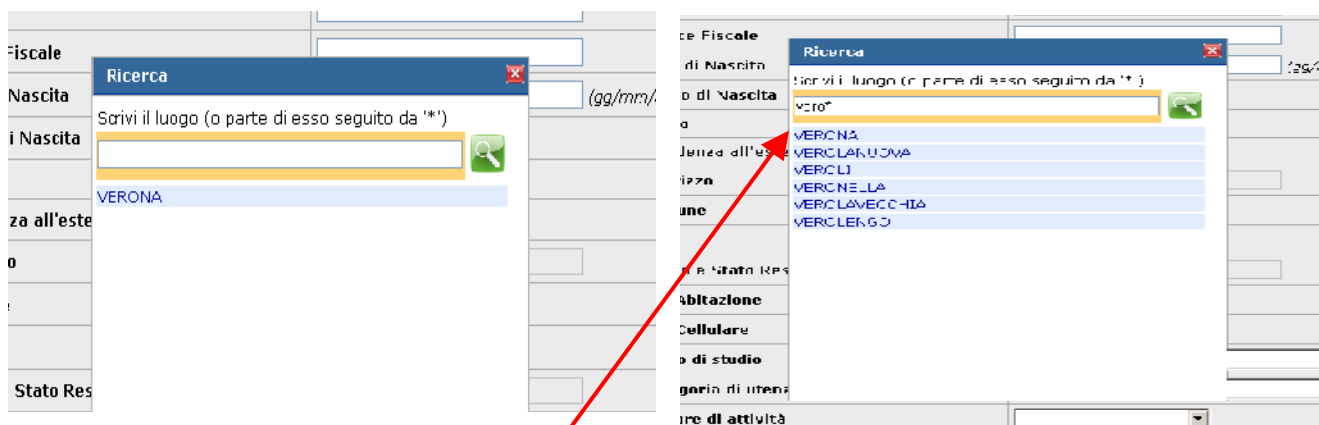
1 - fare clic sulla icona verde



2 – si aprirà una finestra, nel box della quale **scrivete il comune** o se avete dubbi su come debba essere scritto (in particolare in caso di nomi composti es. S.Giovanni o SanGiovanni ?) potete scriverne solo una parte seguito dal carattere asterisco (\*) – NB l’asterisco non tra virgolette o parentesi ... quindi, ad esempio, **vero\***



3 – **clickate nuovamente sulla icona verde** e il nome del comune apparirà al posto della scritta “lista vuota” (se avete usato l’asterisco vi apparirà un elenco di comuni)



4 – **clickate sul nome del comune scelto**

che apparirà così nella maschera principale di registrazione

The screenshot shows a web browser window titled 'NewMailUser - Microsoft Internet Explorer fornito da Veneto Agricoltura - Servizi Web'. The browser address bar shows the URL 'http://www.regione.veneto.it/centroinformazione/permanente/...'. The main content area displays the 'Nuovo Utente' registration form. The form is titled 'SCELTA DEI CAMPI PER LA REGISTRAZIONE' and contains several input fields: 'E-mail (USM@EYE)', 'Password', 'Ripeti Password', 'Cognome', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Data di Nascita' (with a calendar icon), 'Luogo di nascita' (with a dropdown menu showing 'Luogo: VEROVA Province: VR'), 'Sesso', 'Residenza all'estero?', 'Indirizzo', 'Comune', 'CAP', 'Luogo e Stato Residenza Estero', 'Tel. Abitazione', 'Tel. Cellulare', 'Titolo di studio', and 'Caratteristica di utenza'. A red arrow points to the 'Data di Nascita' field. On the left side of the browser window, there is a vertical menu with the following items: 'Utenti Manager', 'Amministrazione Utenti', 'Moderatori', 'Associazioni', 'Scrivi Email', 'E-Mail Inviolate', 'Nuovo Utente', 'Lista Utenti', 'Associazione Utenti', and 'Torna alla home'.

5 – la stessa operazione va fatta per il **Comune di residenza**

**Attenzione:** può essere che nell’inserimento del **CAP** per i comuni che hanno CAP differenziati per stradario, il sistema accetti solo il CAP generale della Città e non quelli specifici

---

## Iscrizione ad un evento Veneto Agricoltura (corso, seminario, convegno)

Ricordati: con la prima registrazione non ti sei ancora iscritto all'evento a cui desideravi partecipare ! Ma da questo momento in poi ti basterà accedere alla pagina <http://www.regione.veneto.it/centroinformazione/permanente/Login.aspx> con la tua username e password, e quindi alla pagina “**Iscrizione a Corsi, Seminari, Convegni**” .  
Qui con un semplice clic scegli l'evento tra quelli disponibili.

**Non riceverai una email di conferma** (ti ricordo che solo per gli eventi a numero chiuso o per i quali sono previste specifiche condizioni di accesso, verrai contattato dal tutor dell'evento), ma sulla schermata apparirà il messaggio “**scelta effettuata**”.

Se cambi idea relativamente alla iscrizione clicca nuovamente sull'evento eliminando il segno di spunta. Se non intendi più partecipare all'evento che avevi scelto, con questo semplice gesto ci aiuti a meglio organizzarlo e, se l'evento è a numero chiuso, permetti ad altre persone di partecipare ! Non dimenticartelo !

*Grazie per la tua collaborazione !*