



COMMISSARIO DELEGATO

PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA DERIVANTE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATISI IN DATA 8 LUGLIO E 4 AGOSTO 2015 NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI DOLO, PIANIGA, MIRA IN PROVINCIA DI VENEZIA, SAN VITO DI CADORE, BORCA DI CADORE, VODO DI CADORE, CORTINA D'AMPEZZO ED AURONZO IN PROVINCIA DI BELLUNO  
O.C.D.P.C. n. 274 del 30 luglio 2015 – O.C.D.P.C. n. 278 del 17 agosto 2015

## SPECIFICHE TECNICHE PER LA RENDICONTAZIONE per i finanziamenti di cui all'O.C. n. 6 del 2015

Con l'Ordinanza commissariale n. 6/2015 è stato approvato un ulteriore elenco degli interventi realizzati dagli Enti locali e dagli altri Enti nella prima fase di emergenza, inerenti alla messa in sicurezza, e quelli volti ad evitare situazioni di pericolo o maggiori danni a cose e persone, ricompresi nel I stralcio del Piano degli interventi, redatto ai sensi dell'art.1, comma 3 dell'OC n. 274 del 30 luglio 2015.

Per maggiori dettagli in merito ai finanziamenti si rinvia all'OC n. 6/2015 sopraindicata pubblicata sul seguente sito internet:

<http://www.regione.veneto.it/web/gestioni-commissariali-e-post-emergenze/provvedimenti-commissariali>

Con riferimento a quanto stabilito da detta ordinanza, vengono di seguito indicate per gli Enti Beneficiari le modalità e la documentazione da trasmettere alla scrivente Struttura finalizzate alla rendicontazione e liquidazione delle attività e degli interventi come finanziati con la OC sopradetta.

A - SPESE - trasmissione alla scrivente Struttura di:

1. determinazione del responsabile del Settore/Area di attestazione e approvazione della spesa sostenuta relativa a ciascuna tipologia di spesa (allegando copia dei mandati di pagamento e/o fatture quietanziate).

Si precisa che il rimborso delle spese, di cui al punto A, avverrà solo a saldo a seguito della presentazione della documentazione sopra citata, per la quale si fa altresì riserva di richiedere ulteriore documentazione.

B - OPERE - Per ciascun intervento, a seconda dello stato di avanzamento dello stesso e in conformità alla normativa di settore, alla scrivente Struttura commissariale dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. **per interventi conclusi**: determinazione del responsabile del Settore/Area di approvazione degli atti di contabilità finale, il certificato di collaudo e/o di regolare esecuzione, se dovuti ai sensi della normativa vigente, relativamente alle spese complessivamente sostenute;
2. **per interventi in corso**: determinazione del responsabile del Settore/Area di approvazione della spesa sostenuta, previa emissione dei relativi certificati di pagamento;
3. **per interventi non avviati**: provvedimento che approva il progetto definitivo/esecutivo e il relativo piano di spesa complessivo, dando atto della fattibilità e della copertura finanziaria globale (specificando se la spesa complessiva è a valere in tutto o solo in parte sulle risorse di cui alle OC sopracitate);
4. **per gli interventi non avviati e/o in corso di esecuzione**: il cronoprogramma dei lavori con individuazione dell'inizio lavori, della fine lavori e della tempistica prevista per la trasmissione degli atti di contabilità finale a seguito della conclusione delle opere, nonché, se già adottato, il provvedimento di aggiudicazione dei lavori;
5. **per tutti gli interventi (conclusi, in corso, non avviati)**: la SCHEDA B - di monitoraggio interventi – da trasmettere con **cadenza trimestrale** a partire dalla data della presente nota, con cui si dà conto dello stato di attuazione dell'intervento.

Per quanto concerne le OPERE di cui al punto B, gli Enti beneficiari potranno richiedere l'erogazione degli importi finanziati secondo le modalità e le specifiche di seguito riportate:

- a) **erogazioni per stati di avanzamento lavori**: corresponsione della liquidazione, fino alla concorrenza del 90% dell'importo complessivo di contratto, da dimostrare previa emissione dei certificati di pagamento/fine lavori con attestazione della spesa effettivamente sostenuta e relativa determina di liquidazione;
- b) **erogazione del saldo**: previa presentazione della determina con la quale sono approvati gli atti di contabilità finale, il certificato di collaudo e/o regolare esecuzione, le spese complessive effettivamente sostenute con indicazioni di eventuali economie da restituire alla contabilità speciale n. 5971;
- c) per quanto riguarda le somme a disposizione della stazione appaltante, così come definite dall'art 16, comma 1, lett. b), del DPR 207/2010 e smi, la liquidazione avverrà nei limiti indicati nel quadro economico di spesa a fronte di presentazione della determina di liquidazione delle partite di spesa.

Per gli interventi non ancora iniziati e/o in corso d'opera, il cartello di cantiere dovrà contenere in modo esplicito le indicazioni in ordine al finanziamento dell'intervento e recare, oltre al logo dell'Ente beneficiario del contributo, il sotto riportato logo del Commissario Delegato:



COMMISSARIO DELEGATO

PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA DERIVANTE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATISI IN DATA 8 LUGLIO E 4 AGOSTO 2015 NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI DOLO, PIANIGA, MIRA IN PROVINCIA DI VENEZIA, SAN VITO DI CADORE, BORCA DI CADORE, VODO DI CADORE, CORTINA D'AMPEZZO ED AURONZO IN PROVINCIA DI BELLUNO  
O.C.D.P.C. n. 274 del 30 luglio 2015 – O.C.D.P.C. n. 278 del 17 agosto 2015

Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23- 30121 Venezia - Tel. 0412794181-4187 – Fax 0412794191-4192

Via Paolucci 34 - 30175 Marghera (VE) – Tel. 041 2794737-4501 – Fax 041 2794723

Mail: [eventiOCDPC274.2015@regione.veneto.it](mailto:eventiOCDPC274.2015@regione.veneto.it)

PEC: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)

Codice fiscale 94089190279

Codice Univoco Ufficio CYT086



COMMISSARIO DELEGATO

PER IL SUPERAMENTO DELL'EMERGENZA DERIVANTE DAGLI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI VERIFICATISI IN DATA 8 LUGLIO E 4 AGOSTO 2015 NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI DOLO, PIANIGA, MIRA IN PROVINCIA DI VENEZIA, SAN VITO DI CADORE, BORCA DI CADORE, VODO DI CADORE, CORTINA D'AMPEZZO ED AURONZO IN PROVINCIA DI BELLUNO  
O.C.D.P.C. n. 274 del 30 luglio 2015 – O.C.D.P.C. n. 278 del 17 agosto 2015

Per quanto riguarda il collaudo delle opere, si fa rinvio all'art. 141, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e alla LR n. 27/2003 e s.m.i..

Alla conclusione dei lavori, dovranno essere comunicati, tramite una specifica relazione, sia gli eventuali scostamenti in ordine ai tempi di inizio e fine lavori, sia l'eventuale impossibilità a rendicontare l'intervento, nel qual caso occorrerà predisporre il relativo provvedimento di rinuncia del finanziamento, con l'indicazione delle motivazioni e delle relative economie.

Per entrambe le categorie sopracitate (SPESE e OPERE), occorre inoltre che dalla documentazione emerga:

- a) l'indicazione della eventuale sussistenza, e la relativa quantificazione, di altri contributi pubblici o risarcimenti corrisposti sulla base di polizze assicurative, con riferimento alle voci di spesa o agli interventi ammessi a contributo;
- b) apposita attestazione, in cui il responsabile del Settore/Area dichiara che:
  - l'attività/intervento è finalizzato al superamento dell'emergenza (nesso di causalità) derivante dagli eventi calamitosi che hanno colpito il territorio della Regione Veneto il giorno 4 agosto 2015;
  - che l'Ente beneficiario è unico responsabile della concreta esecuzione dell'attività/intervento e pertanto risponde direttamente alle autorità competenti, lasciando indenne l'Amministrazione erogatrice del contributo, da qualsiasi responsabilità, da ogni rapporto contrattuale, e che eventuali oneri derivanti da ritardi, inadempienze o contenziosi a qualsiasi titolo insorgenti sono a carico dell'Ente beneficiario del finanziamento attuatore dell'attività/intervento;
  - che l'attività/intervento realizzato (se già concluso) è conforme a quanto indicato nel provvedimento di finanziamento e che è stato condotto nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento a quella in materia di lavori pubblici e del relativo regolamento di attuazione per quanto riguarda gli interventi.

Si precisa che le attività e gli interventi devono essere rendicontati facendo riferimento agli **allegati B, C ed E** dell'OC n.6/2015 e che l'importo massimo che verrà liquidato per ogni attività/intervento finanziato è quello indicato nello specifico allegato della OC sopradetta (a cui si rinvia per dettagli), e ciò anche qualora siano rendicontate somme superiori.

Viceversa, nel caso in cui siano rendicontate somme inferiori al finanziato, di cui all'OC specificata, il finanziamento verrà conseguentemente ridotto nella misura rendicontata.

Si ricorda, altresì, che le opere individuate e finanziate con l'Ordinanza commissariale n. 6/2015 non possono essere sostituite o rimodulate a favore di altri interventi, ancorché causalmente connessi agli eventi emergenziali in argomento e già segnalati al Commissario delegato.

Gli interventi sopraindicati sono finanziati con le risorse di cui alla Contabilità Speciale n. 5971 e soggiacciono all'obbligo di rendicontazione, come peraltro specificato all'art.10, comma 5, dell'OCDPC n. 274/2015.

Si richiama l'attenzione sulla necessità che gli Interventi Urgenti finanziati dall'OC n. 6/2015 siano realizzati con la massima celerità.

Infine, si sottolinea che la Struttura si riserva la possibilità di effettuare specifici controlli e/o richieste in merito alla documentazione in possesso degli Enti, attestante le spese sostenute connesse alle attività effettuate per il superamento dell'emergenza di cui all'OCDPC n. 278/2015.

ALLEGATI:

- *scheda B - monitoraggio interventi*

Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23- 30121 Venezia - Tel. 0412794181-4187 – Fax 0412794191-4192  
Via Paolucci 34 - 30175 Marghera (VE) – Tel. 041 2794737-4501 – Fax 041 2794723  
Mail: [eventiOCDPC274.2015@regione.veneto.it](mailto:eventiOCDPC274.2015@regione.veneto.it)  
PEC: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)

Codice fiscale 94089190279  
Codice Univoco Ufficio CYT086