

All. 3

VARIAZIONE SEDE LEGALE

Per l'iscrizione della variazione della sede legale nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato, il Legale Rappresentante dell'Ente deve presentare alla Regione Veneto – Direzione Enti Locali e Servizi Elettorali – Fondamenta S.Lucia, Cannaregio 23 – 30121 VENEZIA la seguente documentazione:

- istanza di iscrizione;
- copia autentica, in carta libera, (art. 3, comma 7 del DPR 361/2000) del verbale da cui risulta il trasferimento della sede legale.

Tutta la documentazione può essere trasmessa tramite il seguente indirizzo PEC:

entilocaliservizielettorali@pec.regione.veneto.it

AUTENTICA DEI VERBALI

Per fare la copia autentica di un documento è necessario presentare l'originale e una fotocopia dello stesso ad un pubblico ufficiale, autorizzato per legge (notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco), affinché ne attesti la fedele corrispondenza all'originale (art. 18, comma 2 del DPR 445/2000); in alternativa la copia autentica può essere effettuata presso i nostri Uffici.

Si informa, inoltre, che non è possibile accettare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi **dell'art.19 del DPR 445/2000**, poiché i documenti richiesti per le iscrizioni nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche non sono depositati presso una Pubblica Amministrazione ma presso la sede legale dell'Ente.

Alla Regione del Veneto -
Direzione Enti Locali e Servizi Elettorali
Fond.ta S. Lucia - Cannaregio, 23
30121 VENEZIA

Oggetto: **Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato**
Istanza di iscrizione della variazione della sede legale.

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di Legale
Rappresentante dell'Associazione/Fondazione/Regola denominata _____
_____ con sede legale nel Comune di _____
_____ prov. (_____), via _____
_____, C.F. _____, P.IVA _____,
e iscritta al numero _____ del Registro Regionale,

CHIEDE

l'iscrizione nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche diritto privato della nuova sede legale
dell'Ente.

Per ogni comunicazione relativa alla presente richiesta, il **referente** è

_____ Tel/Fax _____

Distinti saluti.

DATA _____

FIRMA _____

Allegati:

- Verbale da cui risulta il trasferimento della sede legale.
- Fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.