REGIONE VENETO
Segreteria Regionale per la Sanità

Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA TRIENNALE DI GUANTI SANITARI IN FABBISOGNO ALLE AZIENDE SANITARIE E ALL'IRCCS IOV DELLA REGIONE VENETO

* * * * * *

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Art. 1 - Oggetto 3

Art. 2 - Modalità di partecipazione 3

Art. 3 – Cauzione provvisoria 7

Art. 4 – Contributo di partecipazione alla gara 10

Art. 5 - Campionatura 11

Art. 6 – Criteri di aggiudicazione 12

Art. 7 – Svolgimento della procedura aperta 13

Art. 8 – Osservanza della legislazione sulla sicurezza e sul lavoro 14

Art. 9 – Trattamento dei dati 15

Art. 10 – Sito internet e comunicazioni con le Imprese 15

Art. 11 – Norme e condizioni finali 16

Art. 1 - Oggetto

Il presente Disciplinare ha per oggetto le norme di partecipazione alla gara, mediante procedura aperta, per la "fornitura triennale di guanti sanitari in fabbisogno alle Aziende Sanitarie e all'IRCCS IOV della Regione Veneto", secondo i quantitativi indicati nell'*Allegato 3* – modello offerta economica**.**
I quantitativi indicati sono meramente orientativi, e non configurano determinazione dell'entità della somministrazione; di fatto tale entità sarà determinata dall'effettivo fabbisogno, in quanto il reale consumo è subordinato a fattori variabili e circostanze legate alla natura particolare del bene e dalle esigenze di ciascuna Azienda Sanitaria.

La gara sarà espletata dal Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, in ragione delle funzioni allo stesso attribuite con la Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 2370 del 29/12/2011, secondo la procedura prevista dagli artt. 54 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità espleterà ogni fase della gara in oggetto, sino all'aggiudicazione definitiva, demandando la fase della sottoscrizione del contratto ed ogni successiva alle Aziende Sanitarie e all'IRCCS IOV.

Il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Nicola De Conti.

Art. 2 - Modalità di partecipazione

Per partecipare alla procedura le Ditte interessate dovranno far pervenire presso il

Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità - Passaggio Gaudenzio, 1 – 35131 Padova

tassativamente **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/09/2013 pena l'esclusione dalla gara,** un plico chiuso e sigillato (preferibilmente senza ceralacca), controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno, ben visibile, **oltre alle denominazione della Ditta e/o delle Ditte in caso di R.T.I.**, la seguente dicitura:

"GARA, A PROCEDURA APERTA, PER LA FORNITURA TRIENNALE DI GUANTI SANITARI IN FABBISOGNO ALLE AZIENDE SANITARIE E ALL'IRCSS IOV DELLA REGIONE VENETO - LOTTO/I N. _____".

Per le consegne dirette gli orari d'ufficio del CRAS sono i seguenti:
lunedì – giovedì dalle ore 9.00 alle ore 17.00,
venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

Ai fini della validità della ricezione dell'offerta entro il termine stabilito, farà fede il timbro d'arrivo apposto dal Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità.
Non verranno presi in considerazione reclami di sorta nel caso il plico medesimo non giungesse in tempo utile.

Il suddetto plico, al suo interno, dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla gara**, le seguenti buste, sigillate e controfirmate a loro volta sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno il nominativo della Ditta mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- **BUSTA 1** con all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per la fornitura di GUANTI SANITARI" (valida per tutti i lotti);

- **BUSTA 2** con all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA per la fornitura di GUANTI SANITARI" (in caso di partecipazione a più lotti, la documentazione contenuta nell'unica busta dovrà tuttavia essere organizzata in fascicoli, uno per ciascun lotto, riportanti all'esterno il numero di lotto cui la Ditta intenda partecipare);

- **BUSTA 3** con all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA per la fornitura di GUANTI SANITARI".

✉ **"BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Nella "BUSTA 1" dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

A) Istanza di ammissione alla gara (utilizzare il fac-simile, ***Allegato 1***, predisposto dalla Stazione appaltante e disponibile all'interno della pagina "Gare in corso", contenuta nel sito del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, raggiungibile mediante il link http://www.regione.veneto.it/cras), contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente (compreso numero di partita IVA/Codice Fiscale e di iscrizione al Registro delle Imprese) e le generalità complete del firmatario (titolare o legale rappresentante o institore o procuratore).

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006, già costituiti, l'istanza di ammissione di cui alla presente lett. A) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria.

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, non ancora costituiti, l'istanza di ammissione di cui alla presente lettera A) dovrà essere presentata da tutte le imprese associande (mandataria e mandanti).

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006 l'istanza di ammissione di cui alla presente lettera A) dovrà essere presentata dal Consorzio e dalle Consorziate esecutrici dell'appalto.

B) Dichiarazione sostitutiva (utilizzare il fac-simile, ***Allegato 2***, predisposto dalla Stazione appaltante e disponibile all'interno della pagina "Gare in corso", contenuta nel sito del

Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, raggiungibile mediante il link http://www.regione.veneto.it/cras), resa e sottoscritta dal titolare, o legale rappresentante, o institore, o procuratore, con sottoscrizione non autenticata, bensì corredata da una copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'articolo 38, comma 3), del DPR 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006, già costituiti, la Dichiarazione sostitutiva di cui alla presente lett. B) dovrà essere presentata da tutte le imprese associate.

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, non ancora costituiti, la Dichiarazione sostitutiva di cui alla presente lettera B) dovrà essere presentata da tutte le imprese associande (mandataria e mandanti).

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006 la Dichiarazione sostitutiva di cui alla presente lettera B) dovrà essere presentata dal Consorzio e dalle Consorziate esecutrici dell'appalto.

C) Cauzione Provvisoria dell'importo pari al 2% dell'importo triennale posto a base d'asta per ogni singolo lotto, ovvero ridotta del 50% come specificato nel successivo art. 3 del presente Disciplinare di gara. In caso di riduzione dovrà essere presentato il certificato di qualità in copia conforme all'originale.

D) Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, **a pena di esclusione**, qualora risultasse aggiudicatario;

E) L'**attestazione** dell'avvenuto pagamento della contribuzione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005, nei termini di cui all'art. 4 del presente Disciplinare di gara:

F) In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito:

- il mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese che deve risultare da scrittura privata autenticata o atto pubblico;
- la procura relativa conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa Capogruppo.

✉ **"BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA"**

Nella "Busta 2" dovranno essere inseriti:

A. tutti i documenti segnalati nel capitolato tecnico, art. 1. Sezione "Documentazione richiesta", nonché dichiarazione di eventuali segreti tecnici e/o commerciali ai fini dell'accesso agli atti.

B. le informazioni tecniche richieste dalle schede appositamente predisposte (allegato n. 5). Alle schede devono essere allegate copie conformi dei certificati a supporto di quanto dichiarato.

C. Copia conforme all'originale dei seguenti certificati con riferimento ai lotti cui partecipa:

- Certificato di conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al fabbricante
- Certificato di conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al distributore
- Certificato di conformità alla norma ISO 9001/2008 relativa al processo produttivo
- Certificato di conformità alla norma 13485/12 "Dispositivi medici - Sistemi di gestione della qualità - Requisiti per scopi regolamentari", solo per i lotti di dispositivo medico.

La documentazione dovrà essere sottoscritta, a pena d'esclusione, dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Tutte le dichiarazioni e le copie autenticate devono essere redatte ai sensi di quanto previsto dal DPR 445/2000 e corredate, a pena d'esclusione, di copia del documento di identità del sottoscrittore.

La carenza della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti, tale da non consentire la valutazione da parte della Commissione Tecnica, con riferimento ai singoli criteri di valutazione, comporta l'esclusione dalla gara.

Il capitolato tecnico precisa in quali casi la documentazione tecnica è espressamente richiesta a pena d'esclusione.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

Tutta la documentazione dovrà essere organizzata in fascicoli, uno per ciascun lotto. Ciascun fascicolo dovrà essere numerato progressivamente su ogni pagina e dovrà inoltre essere preceduto da un indice, redatto in conformità a quanto previsto nei punti precedenti, al fine di agevolare la verifica durante la prima seduta pubblica.

Tutti i documenti inseriti nelle buste 1) e 2) non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta 3).

Tutto il contenuto relativo alla busta tecnica dovrà essere fornito anche su supporto informatico (CD-ROM non riscrivibile) in formato PDF (completo di ogni scansione). Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

"BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta dovrà essere compilata secondo il ***modello di offerta Allegato 3*** al presente Disciplinare, predisposto dalla Stazione appaltante e disponibile all'interno della pagina "Gare in corso" contenuta nel sito del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, raggiungibile mediante il link http://www.regione.veneto.it/cras). L'offerta, in carta legale o resa legale, dovrà essere sottoscritta con firma per esteso dal titolare, o legale rappresentante, o procuratore, nonché contenere l'indicazione della denominazione o ragione sociale, codice fiscale, partita IVA e la sede legale della Impresa.

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE**,** di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006, già costituiti, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo;

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associande (mandataria e mandanti).

Si precisa che la Ditta dovrà procedere alla formulazione dell'offerta con l'indicazione del prezzo unitario, sino alla quarta cifra decimale.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative.

La Ditta dovrà offrire, **a pena di esclusione**, tutti i prodotti (sub lotti) previsti all'interno dei lotti di gara.

Saranno **escluse** dalla gara le Ditte la cui offerta sia superiore al prezzo unitario posto a base d'asta per ciascun lotto e sub-lotto (ove previsto) e al prezzo complessivo triennale a base d'asta fissato per ogni singolo lotto, indicati nell'***Allegato 3***– Modello offerta economica.

L'offerta dovrà dare evidenza dei costi per la sicurezza, che devono essere specificatamente indicati, come previsto dall'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/2006.

Art. 3 – Cauzione provvisoria

Nella busta 1 "Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita la cauzione provvisoria, che la Ditta concorrente dovrà costituire a garanzia dell'offerta, pari al 2% degli importi triennali posti a base d'asta per i seguenti lotti:

Lotto	Importo triennale lotto iva esclusa	Cauzione 2% su importo lotto triennale	Cauzione 1% su importo lotto triennale
1	2.096.199,00	41.923,98	20.961,99
2	155.272,95	3.105,46	1.552,73
3	107.877,00	2.157,54	1.078,77
4	45.458,10	909,17	454,59
5	856.812,75	17.136,26	8.568,13
6	131.057,25	2.621,15	1.310,58
7	9.225.586,80	184.511,74	92.255,87
8	145.057,23	2.901,15	1.450,58
9	4.318.164,00	86.363,28	43.181,64
10	60.343,50	1.206,87	603,44
11	180.096,00	3.601,92	1.800,96
12	35.412,50	708,26	354,13

Dovranno essere presentate tante cauzioni quanti sono i lotti a cui la Ditta intenda partecipare oppure un'unica cauzione il cui importo corrisponda alla somma degli importi (come sopra indicati) relativi a ciascun lotto a cui si intenda partecipare. Dovranno altresì essere indicati i numeri dei lotti a cui si fa riferimento.

La cauzione potrà essere costituita, nei modi stabiliti dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, mediante:

- polizza fideiussoria (rilasciata da imprese di assicurazione) oppure atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993).

  La fideiussione dovrà essere intestata a: Regione Veneto – Giunta Regionale, Dorsoduro, 3901 – VENEZIA;

- bonifico bancario intestato a "Servizio Tesoreria della Regione Veneto" – UNICREDIT BANCA S.p.A., versato sul conto corrente IBAN: IT32D0200802017000100543833, specificando nella causale di versamento: "Procedura aperta per la fornitura triennale di guanti sanitari in fabbisogno alle Aziende Sanitarie e all'IRCCS IOV della Regione Veneto";

- ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento in titoli, a titolo di pegno, a favore di Regione Veneto – Giunta Regionale, Dorsoduro, 3901 – VENEZIA.

Sarà consentita la regolarizzazione di eventuali cauzioni irregolari.

E' ammessa la riduzione dell'importo della garanzia del 50% per i soggetti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.
In tal caso la Ditta concorrente deve specificare il possesso di tale requisito e produrre copia conforme all'originale della Certificazione.

In caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le Ditte costituenti il raggruppamento sono in possesso della suddetta certificazione.

La cauzione dovrà:
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data ultima di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia del garante all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- prevedere espressamente la rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile;
- prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

L'offerta dovrà essere accompagnata, **a pena d'esclusione**, dall'impegno del garante a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La Stazione appaltante tratterrà la cauzione provvisoria degli aggiudicatari, in attesa della costituzione della cauzione definitiva presso ciascuna delle Aziende Sanitarie e l'IRCCS IOV che la richiederanno. Solo in seguito a quest'ultimo adempimento la stessa sarà svincolata.

In caso di R.T.I. o Consorzio la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:
- in caso di R.T.I. costituito, dalla Ditta mandataria ed essere intestata alla medesima;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle Ditte raggruppande ed essere intestata a tutte le Ditte del costituendo raggruppamento;
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo ed essere intesta a quest'ultimo.

Art. 4 – Contributo di partecipazione alla gara

La Ditta che intende partecipare alla presente procedura di gara dovrà, **pena l'esclusione dalla gara**, procedere al pagamento del contributo di partecipazione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005, per l'importo di seguito indicato:

Lotto	Importo triennale lotto iva esclusa	CIG	Tributo AVCP
1	2.096.199,00	5209428BF8	140,00
2	155.272,95	52094405E1	20,00
3	107.877,00	5209451EF2	0,00
4	45.458,10	52094649AE	0,00
5	856.812,75	520948395C	80,00
6	131.057,25	520950290A	0,00
7	9.225.586,80	52095207E5	200,00
8	145.057,23	5209530028	0,00
9	4.318.164,00	5209539793	140,00
10	60.343,50	5209549FD1	0,00
11	180.096,00	5209562A8D	20,00
12	35.412,50	520955659B	0,00

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere comprovato attraverso l'inserimento all'interno della Busta 1 "Documentazione Amministrativa" rispettivamente:

1. della stampa della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal Sistema di riscossione in caso di versamento ***on line***;

2. dello scontrino rilasciato dal punto vendita in caso di pagamento in contanti presso i punti vendita Lottomatica Servizi.

Art. 5 - Campionatura

La Ditta concorrente dovrà far pervenire - essendo parte essenziale dell'offerta – entro il termine per la presentazione delle offerte **a pena di esclusione dalla gara**, presso il

Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità - Passaggio Gaudenzio, 1 – 35131 Padova

uno o più contenitori contenenti la campionatura indicata nel Capitolato tecnico, *Allegato 4* al presente Disciplinare.

Sul/i contenitore/i dovrà essere apposto il nominativo della Ditta mittente (intestazione, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura:

"CAMPIONATURA GARA REGIONALE PER LA FORNITURA TRIENNALE DI GUANTI SANITARI IN FABBISOGNO ALLE AZIENDE SANITARIE E ALL'IRCCS IOV DELLA REGIONE VENETO – LOTTO/I _____ - NON APRIRE".

Dovranno essere forniti:
- *5 confezioni per ciascuna taglia e per ciascun lotto per i guanti sterili chirurgici;*
- *10 confezioni per ciascuna taglia e per ciascun lotto per i guanti non sterili.*

In caso di partecipazione ai lotti n. 6 e n. 8 dovrà essere prodotta adeguata campionatura di guanti con confezione singola e a paio.

I campioni dovranno essere forniti in misure diverse comprendenti, comunque, tutte le misure e dovranno essere corredati da copia delle informazioni tecniche compilate sui modelli (allegato n 5).

I campioni dovranno essere presentati in confezioni di vendita e con il confezionamento secondario.

All'interno dei contenitori dovranno essere inseriti, distinti per i singoli lotti cui il concorrente intende partecipare, singoli plichi contenenti i campioni dei prodotti. Sui singoli plichi chiusi (suddivisi per lotto) dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Ditta _____ - CAMPIONI RELATIVI AL LOTTO _____"

I contenitori devono essere altresì sigillati con modalità tali da garantire l'integrità del contenuto e dovranno essere espressamente indicati tutti i lotti per i quali il concorrente partecipa.

Quale prova di consegna della campionatura farà fede il timbro che la Ditta dovrà farsi apporre con data, ora e firma leggibile sul documento di trasporto originale e sulla copia del corriere da parte del personale del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità.
Il Documento di trasporto dovrà riportare con esattezza l'intestazione della Ditta, quantità e descrizione dei prodotti esibiti, ed il riferimento al/i lotto/i per cui la Ditta intende concorrere.

Si fa presente che saranno escluse dalla gara, relativamente a ciascun singolo lotto di riferimento, le Ditte che dovessero far pervenire la relativa campionatura in luogo diverso e/o

oltre il termine suindicati, restando la Stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disguido o ritardo nel recapito, anche se derivante da cause di forza maggiore.

La campionatura inviata formerà oggetto di apposita valutazione e prove da parte della Commissione giudicatrice, all'uopo nominata ai sensi dell'Art. 84 del D. lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

In seguito alle operazioni prima descritte la Commissione giudicatrice redigerà apposito verbale in cui verranno specificati i punteggi.

La campionatura si intende a titolo gratuito.
Qualora la Commissione Giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le Ditte concorrenti dovranno essere disponibili a fornire ulteriore campionatura.

La campionatura delle sole Ditte aggiudicatarie verrà conservata dal Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità per tutta la durata dei contratti di fornitura, che potrà richiedere ulteriori quantitativi ai fini della conservazione agli atti per confronti qualitativi in caso di contestazione nel corso della fornitura.

Art. 6 – Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, tenuto conto congiuntamente del prezzo e degli aspetti qualitativi connessi alla fornitura valutabile in base ai seguenti elementi:

Qualità max punti 40
Prezzo max punti 60

A) QUALITÀ

La Commissione Giudicatrice esprimerà una valutazione tecnico-qualitativa, sulla base della documentazione tecnica e della campionatura pervenuta dalle Ditte concorrenti, e sulla base delle prove effettuate (ove previsto). I criteri di attribuzione dei punteggi e relativi pesi sono riportati nell'***Allegato 6*** al presente Disciplinare.

Saranno **escluse dalla gara** le offerte che, sulla base della documentazione tecnica e dei campioni inviati dalle Ditte concorrenti, risulteranno non conformi alle caratteristiche tecniche stabilite nel Capitolato Tecnico e non verranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le ditte che totalizzeranno un punteggio di qualità inferiore al punteggio minimo previsto, per ogni parametro, nell'***Allegato 6*** al presente Disciplinare.

Qualora la Ditta con il miglior punteggio complessivo non consegua il punteggio massimo, di **40** punti, si procederà **alla riparametrazione del punteggio qualitativo** assegnando 40 punti a tale offerta e il punteggio direttamente proporzionale alle altre offerte applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio qualità offerta considerata} = \frac{40 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

B) PREZZO

I **60** punti disponibili per il coefficiente prezzo per ogni singolo lotto, saranno attribuiti come segue:
al prezzo inferiore, inteso come prezzo complessivo triennale offerto, sarà attribuito il massimo punteggio di **60** punti, procedendo poi con un criterio inversamente proporzionale in base alla seguente formula:

$$\text{Punteggio prezzo offerta considerata} = \frac{60 \times \text{prezzo della migliore offerta}}{\text{Prezzo dell'offerta considerata}}$$

La fornitura verrà aggiudicata alla Ditta che, dalla somma dei punteggi ottenuti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato, considerando le prime quattro cifre decimali.

Qualora una Ditta risulti aggiudicataria in più lotti di gara offrendo lo stesso prodotto, sarà tenuta, nella fase contrattuale, ad applicare il prezzo più basso offerto per tutti i lotti.

Art. 7 – Svolgimento della procedura aperta

Il giorno **16/09/2013** alle ore **10.00**, presso il **Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità – Passaggio Gaudenzio, 1 – 35131 Padova**, si terrà la prima seduta aperta al pubblico per l'apertura dei plichi.

In seduta pubblica il Seggio di gara, all'uopo nominato, procederà:

1. alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e all'apertura degli stessi;

2. ad aprire la "Busta 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e a verificare la presenza di tutti i documenti richiesti al precedente articolo 2 del presente Disciplinare di gara, alla verifica della loro correttezza formale e all'esclusione delle offerte la cui documentazione amministrativa risulti non conforme alle indicazioni richieste a pena di esclusione;

3. ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto completa e regolare documentazione, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, formalizzando l'esito di tale verifica attraverso apposita comunicazione da inviare via fax a tutte le Ditte concorrenti;

4. ad aprire la "Busta 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA" e a dare lettura dell'indice del contenuto. Saranno aperte anche le buste delle Ditte eventualmente ammesse con riserva per questioni formali (punto 3).

In apposite sedute riservate la Commissione Giudicatrice, all'uopo costituita, procederà per tutti i lotti di gara a valutare le offerte tecniche e attribuire i relativi punteggi.

Successivamente, in data da comunicarsi tramite fax a tutte le Ditte ammesse alla Gara, il Seggio di Gara procederà, in seduta aperta al pubblico a comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, all'apertura delle "Buste 3 – OFFERTA ECONOMICA", all'assegnazione dei punteggi per il prezzo, a formulare, in via provvisoria, la graduatoria finale e ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 86, comma, 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'Art. 88 comma 7, di sottoporre a verifica di congruità le migliori n. 2 offerte in graduatoria.

In caso di parità di due o più offerte si procederà, seduta stante, ad effettuare Gara di miglioria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. Pertanto, l'incaricato delle Ditte concorrenti che parteciperà a tale seduta dovrà essere munito del potere di rappresentare la Ditta e modificare l'offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura se le offerte presentate dovessero risultare, a proprio insindacabile giudizio, non convenienti o incongrue o per motivate ragioni di pubblico interesse. Si precisa inoltre che si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la Gara in presenza di adeguate motivazioni.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, previa verifica di congruità delle offerte risultate anormalmente basse e previa eventuale valutazione di convenienza ai sensi dell'articolo 81, comma 3, del D. lgs. 163/2006 e s.m.i..

Art. 8 – Osservanza della legislazione sulla sicurezza e sul lavoro

Il presente articolo è redatto ai sensi dell'articolo n. 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii. al fine di:

- informare le aziende partecipanti alla gara dei rischi specifici presenti nell'ambiente in cui saranno chiamate ad operare;
- informare le succitate aziende sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dall'Amministrazione nell'ambito della gestione delle proprie attività, ovvero adottate per proprio personale;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori e gli utenti;
- eliminare le interferenze tra i differenti soggetti operanti nel corso dello svolgimento delle lavorazioni previste nella gara .

Si precisa che, nel presente caso, è possibile escludere la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima di costi per la sicurezza e, pertanto:
- viste le attività oggetto dell'appalto non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi;
- non sussistendo rischi interferenti da valutare gli oneri relativi risultano pari a zero, mentre restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 9 – Trattamento dei dati

I dati personali e quelli della Ditta partecipante e della/e ditta/e ausiliarie verranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara e trattati in adempimento degli obblighi espressamente previsti dalle norme di legge.

Art. 10 – Sito internet e comunicazioni con le Imprese

I candidati potranno estrarre i documenti di gara consultando il sito del Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità, raggiungibile mediante il link http://www.regione.veneto.it/cras.

È onere dei concorrenti visitare il sito prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità e gli offerenti avverranno, ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, a mezzo fax.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità a mezzo fax (o PEC) al n. 041/2793069 entro e non oltre il giorno 30/08/2013 In tal senso farà fede la data di ricezione del fax. Le richieste dovranno riportare nell'oggetto:
"Procedura aperta per la fornitura triennale di guanti sanitari in fabbisogno alle Aziende Sanitarie e all'IRCCS IOV della Regione Veneto - Richiesta chiarimenti".

Entro 6 giorni antecedenti la scadenza per la presentazione delle offerte, il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità procederà a pubblicare sul sito del Coordinamento Regionale

Acquisti per la Sanità, raggiungibile mediante il link http://www.regione.veneto.it/cras, le risposte ai quesiti che siano stati richiesti in tempo utile.
Nel suddetto sito verrà altresì pubblicato l'esito della gara ad aggiudicazione definitiva avvenuta.

Art. 11 – Norme e condizioni finali

Per ogni altra norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente Disciplinare di gara, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Allegati:

- Allegato 1– Istanza di partecipazione
- Allegato 2– Dichiarazione sostitutiva
- Allegato 3– Modello offerta economica
- Allegato 4– Capitolato tecnico
- Allegato 5– Informazioni tecniche sul prodotto
- Allegato 6– Criteri per la valutazione
- Allegato 7–Capitolato d'oneri