



**APPROVAZIONE DEI PIANI DI VENDITA ORDINARIA DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DEI COMUNI E DELLE ATER. LR 13 APRILE 2001, N. 11, ART. 65.**

**CODICE PROCEDIMENTO: 1041.**

**TERMINE PROCEDIMENTO: 90 GIORNI.**

**ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE: GIUNTA REGIONALE.**

### Check list

⇒ **Richiesta di autorizzazione** alla vendita ordinaria degli alloggi di edilizia residenziale pubblica dei Comuni e delle ATER:

1. sottoscritta da soggetto competente ai sensi dello Statuto o del Regolamento di organizzazione comunale o dal legale rappresentante dell'ATER
2. indirizzata a:  
Presidente della Giunta regionale  
Area Tutela e Sviluppo del Territorio  
Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica  
**Unità Organizzativa Edilizia**
3. inoltrata mediante PEC al seguente indirizzo: [infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it](mailto:infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it)

### **Contenuti della richiesta (vedi modello):**

1. numero degli alloggi ERP oggetto del piano ordinario di vendita;
2. percentuale di alloggi ERP che si pongono in vendita rispetto al totale degli alloggi ERP di proprietà del Comune/ATER;
3. numero degli alloggi ERP sfitti inseriti nel piano di vendita;
4. dichiarazione che l'elenco degli alloggi ERP posti in vendita, contenuti nel foglio elettronico (formato .xls) da inviare all'indirizzo di posta elettronica [edilizia@regione.veneto.it](mailto:edilizia@regione.veneto.it), corrisponde all'elenco approvato con il provvedimento del Comune/ATER.

### **Alla richiesta deve essere allegato:**

⇒ **Provvedimento del Consiglio comunale/dell'ATER** avente i seguenti contenuti minimi:

- motivazioni della vendita (vedi punto 5.3.2.1 del Provvedimento del Consiglio regionale n. 55/2013 "Piano strategico delle politiche della casa nel Veneto");
- precisazione che gli alloggi ERP in vendita non sono stati oggetto di finanziamenti regionali, statali o comunitari, né di reinvestimenti derivanti dall'alienazione di alloggi ai sensi della L. n. 560/1993, art. 65 della LR n. 11/2001 e art. 6 della LR n. 7/2011, nell'ultimo quinquennio;
- indicazione del prezzo medio di cessione degli alloggi e dell'ammontare complessivo del presunto ricavato delle vendite;

- **solo per i Comuni:** indicazione circa la destinazione del ricavato delle vendite, in conformità alle previsioni dell'art. 65, lett. m, della LR n. 11/2001;
- **elenco** degli alloggi ERP in vendita con l'indicazione dell'ubicazione, identificativo catastale, numero dei vani/mq, anno di costruzione, anno ultimo intervento eseguito (recupero o manutenzione straordinaria), secondo il seguente schema:

Per i **Comuni**

**Tabella 1. Alloggi ERP comunali in vendita**

N.	Indirizzo	N. civico	Fgl.	Map.	Sub	Vani/mq	Anno costruzione	Anno ultimo intervento
1	.....	....	....	....	....	....	....	....
2								
3								
...								

Per le **ATER**

**Tabella 1. Alloggi ERP ATER in vendita**

N.	Comune	Indirizzo	N. civico	Fgl.	Map.	Sub	Vani/mq	Anno costruzione	Anno ultimo intervento
1	.....	.....	....	....	....	....	.....	.....	.....
2									
3									
...									

**N.B.:** Contestualmente all'inoltro via PEC della richiesta di approvazione del piano ordinario di vendita (vedi modello), l'elenco degli alloggi ERP in vendita predisposto su foglio elettronico (formato .xls), dovrà essere inviato al seguente indirizzo di posta elettronica: [edilizia@regione.veneto.it](mailto:edilizia@regione.veneto.it).