

Testo coordinato dell'Allegato A della DGR n. 1817 del 15 novembre 2016

PSR 2014-2020: RIDUZIONI E SANZIONI

Documento contenente le Norme attuative regionali, contenenti l'individuazione del tipo di sanzione e le procedure di calcolo delle riduzioni dell'aiuto dovute a inadempienze del beneficiario, per determinati tipi di intervento del PSR.

MISURE DEL PSR 2014-2020 NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI: tipi d'intervento 1.1.1, 1.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 4.1.1, 4.2.1, 4.3.1, 4.4.1, 5.2.1, 6.1.1, 6.4.1, 6.4.2, 8.1.1, 8.2.1, 8.4.1, 8.5.1, 8.6.1, 10.2.1, 16.1.1, 16.2.1, 16.4.1, 16.5.1.

Le misure elencate rientrano nell'ambito di applicazione della Sottosezione 2 del D.M. del MIPAAF n. 2490 del 25 gennaio 2017, *misure di cui agli articoli da 14 a 20, all'art. 21, paragrafo 1, con l'eccezione del premio annuale di cui alle lettere a) e b) , all'art. 27, all'art. 28, paragrafo 9, agli articoli 35 e 36 e all'art. 51, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1305/2013, all'art. 35, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013.*

Il D.M. n. 2490/2017 rappresenta le più recenti disposizioni nazionali (in luogo degli abrogati D.M. n. 3536/2016 e n. 180/2015) per l'attuazione dei Regolamenti UE n. 1306/2013 e n. 640/2014. L'amministrazione regionale si riserva di modificare le presenti disposizioni al mutare del quadro normativo Nazionale e/o dell'Unione in materia di riduzioni e sanzioni degli aiuti del PSR dovute a inadempienze dei beneficiari.

Sommario

1. SANZIONI DI CUI ALL'ART. 63 del REG UE n. 809/2014.....	5
2. RIDUZIONI CONNESSE A NORME GENERALI E OBBLIGHI COMUNI.....	6
3. RIDUZIONI CONNESSE A IMPEGNI SPECIFICI PER TIPO D'INTERVENTO	10
3.1. PROCEDURA DI CALCOLO DELLE RIDUZIONI.....	10
3.2. VALUTAZIONE DELLE INADEMPIENZE PER LE MISURE PSR 2014-2020	11
MISURA 1	11
TIPO DI INTERVENTO 1.1.1 - AZIONI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E ACQUISIZIONE DI COMPETENZE	11
TIPO DI INTERVENTO 1.2.1 - AZIONI DI INFORMAZIONE E DI DIMOSTRAZIONE	27
MISURA 3	35
TIPO DI INTERVENTO 3.1.1 - ADESIONE AI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	35
TIPO DI INTERVENTO 3.2.1 - INFORMAZIONE E PROMOZIONE SUI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI.....	36
MISURA 4.....	40
TIPO DI INTERVENTO 4.1.1 - INVESTIMENTI PER MIGLIORARE LE PRESTAZIONI E LA SOSTENIBILITÀ GLOBALI DELL'AZIENDA AGRICOLA.....	40
TIPO DI INTERVENTO 4.2.1 - INVESTIMENTI PER LA TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI.....	41
TIPO DI INTERVENTO 4.3.1 - INFRASTRUTTURE VIARIE SILVOPASTORALI.....	42
TIPO DI INTERVENTO 4.4.1 - RECUPERO NATURALISTICO-AMBIENTALE E RIQUALIFICAZIONE PASAGGISTICA DI SPAZI APERTI MONTANI E COLLINARI ABBANDONATI E DEGRADATI.....	43
MISURA 5	48
TIPO DI INTERVENTO 5.2.1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI PER IL RIPRISTINO DEI TERRENI DEL POTENZIALE PRODUTTIVO DANNEGGIATI DA CALAMITÀ NATURALI	48
MISURA 6	49
TIPO DI INTERVENTO 6.1.1 - INSEDIAMENTO DI GIOVANI AGRICOLTORI	49

TIPO DI INTERVENTO 6.4.1 - CREAZIONE E SVILUPPO DELLA DIVERSIFICAZIONE DELLE IMPRESE AGRICOLE	52
TIPO DI INTERVENTO 6.4.2 - CREAZIONE E SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE NELLE AREE RURALI	56
MISURA 8	57
TIPO DI INTERVENTO 8.1.1 - IMBOSCHIMENTO DEI TERRENI AGRICOLI E NON AGRICOLI	57
TIPO DI INTERVENTO 8.2.1 - REALIZZAZIONE DI SISTEMI SILVOPASTORALI E IMPIANTO DI SEMINATIVI ARBORATI	60
TIPO DI INTERVENTO 8.4.1 - RISANAMENTO E RIPRISTINO DELLE FORESTE DANNEGGIATE DA CALAMITÀ NATURALI, FITOPATIE, INFESTAZIONI PARASSITARIE ED EVENTI CLIMATICI	62
TIPO DI INTERVENTO 8.5.1 - INVESTIMENTI PER AUMENTARE LA RESILIENZA, IL PREGIO AMBIENTALE E IL POTENZIALE DI MITIGAZIONE DELLE FORESTE.....	63
TIPO DI INTERVENTO 8.6.1 - INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE FORESTALI E NELLA TRASFORMAZIONE, MOBILITAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI FORESTALI .	64
MISURA 10.....	68
TIPO DI INTERVENTO 10.2.1 - INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E USO SOSTENIBILE DELLE RISORSE GENETICHE IN AGRICOLTURA.....	68
MISURA 16.....	76
TIPO DI INTERVENTO 16.1.1 - COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI DEL PEI IN MATERIA DI PRODUTTIVITÀ E SOSTENIBILITÀ IN AGRICOLTURA.....	76
TIPO DI INTERVENTO 16.2.1 - SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE.....	82
TIPO DI INTERVENTO 16.4.1 - COOPERAZIONE PER LO SVILUPPO DELLE FILIERE CORTE	83
TIPO DI INTERVENTO 16.5.1 - PROGETTI COLLETTIVI A CARATTERE AMBIENTALE FUNZIONALI ALLE PRIORITÀ DELLO SVILUPPO RURALE.....	87
4. STABILITÀ DELLE OPERAZIONI FINANZIATE.....	91

Glossario dei termini utilizzati ai fini del presente documento**Aspetti generali**

Condizioni di ammissibilità	Condizioni necessarie per l'ammissibilità della domanda di aiuto, generalmente riportate nei bandi ai paragrafi: - 2.2 Criteri di ammissibilità del soggetto richiedente; - 3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi.
Operazione	Un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dalle autorità di gestione dei programmi in questione o sotto la loro responsabilità, che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità correlate, ai sensi del Reg UE n.1303/2013, art. 2 (nel caso delle misure pluriennali è riferito all'intero periodo di impegno di 5 anni).

Controlli

Controllo amministrativo	Controllo sistematico eseguito su tutte le domande di aiuto e di pagamento, ai sensi degli articoli 59 e 74 del Reg UE n. 1306/2013, e dell'articolo 48 del Regolamento UE n. 809/2014. Salvo i casi individuati dall'articolo 48, i controlli amministrativi sulle operazioni connesse a investimenti comprendono almeno una visita sul luogo dell'operazione sovvenzionata o del relativo investimento per verificare la realizzazione dell'investimento stesso.
Controllo <i>in loco</i>	Controllo eseguito su un campione di aziende estratto, ai sensi degli articoli 59 e 74 del Reg UE n. 1306/2013, e del Capo III del Reg UE n. 809/2014. Tale controllo a campione, può essere realizzarsi come controllo <i>documentale</i> , su documentazione materiale o digitale, e/o come controllo <i>locale/sul campo</i> che comprende rilievi, misurazioni e confronti.

Conseguenze delle inadempienze

Importo a cui si applicano gli effetti	Importo spettante al beneficiario a cui si applicano gli effetti previsti per le eventuali inadempienze.
Riduzione dell'aiuto	riduzione dell'importo spettante relativo all'anno oggetto di domanda di pagamento.
Revoca dell'aiuto	Il caso particolare di decadenza dell'aiuto per il 100% dell'importo spettante.
Esclusione	Conseguenza prevista, per inadempienze particolarmente importanti, dall'art 35, comma 5, del Reg UE n. 640/2013, che consiste nell'inammissibilità del beneficiario all'aiuto per il tipo di intervento per l'anno di accertamento dell'inadempienza e per l'anno successivo.

1. SANZIONI DI CUI ALL'ART. 63 del REG UE n. 809/2014

Ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Esecuzione UE n. 809/2014, se "l'importo cui il beneficiario ha diritto sulla base della domanda di pagamento e della decisione di sovvenzione" supera di oltre il 10 % "l'importo cui il beneficiario ha diritto dopo un esame dell'ammissibilità delle spese riportate nella domanda di pagamento"(importo spettante a seguito di controlli amministrativi di cui all'art. 48 del Reg n. 809/2014 e controlli *in loco* di cui all'art. 49), si applica una sanzione da applicare all'importo spettante. L'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra i due importi , ma non va oltre la revoca totale dell'aiuto.

$$\begin{aligned} & \text{Riduzione da applicare all'importo spettante} = \\ & = (\text{Importo richiesto nella domanda di pagamento}) - (\text{Importo spettante a seguito dell'esame di ammissibilità delle spese}) \end{aligned}$$

Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'autorità competente di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'autorità competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

Ai fini del riconoscimento della spesa, devono essere rispettate le norme settoriali (comunitarie, nazionali, regionali) applicabili agli specifici investimenti realizzati.

2. RIDUZIONI CONNESSE A NORME GENERALI E OBBLIGHI COMUNI

Si riportano di seguito un riepilogo e successive specificazioni degli obblighi¹ derivati dalla normativa dell'Unione applicabili al sostegno del FEASR per le misure del presente allegato.

Norma o obbligo	Ambito di applicazione	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
Rispetto delle condizioni di ammissibilità (inclusa assenza di doppio finanziamento irregolare).	Tutte le operazioni.	Amministrativo e <i>in loco</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Non produrre false prove o omissioni intenzionali.	Tutte le operazioni.	<i>In loco</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Comunicazione di cause di forza maggiore o circostanza eccezionale.	Tutte le operazioni.	Amministrativo sulla documentazione presentata e/o <i>in loco</i> .	Applicazione delle conseguenze previste per le inadempienze non giustificate da cause di forza maggiore o circostanze eccezionali (art. 4, art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Informazione e comunicazione al pubblico a cura del beneficiario.	Tipi di intervento che prevedono informazione e comunicazione al pubblico, eccetto il tipo di intervento 3.2.1, per il quale è previsto un impegno specifico.	Amministrativo e <i>in loco</i> .	Sospensione (art. 35 del REG UE n. 640/2014). Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Rispetto del termine per la conclusione dell'operazione e per la presentazione della domanda di pagamento.	Tutte le operazioni, eccetto il tipo d'intervento 3.1.1.	Amministrativo sulla domanda di pagamento e <i>in loco</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto a seguito dell'esame della domanda di pagamento (vedere anche eventuali specificazioni per i singoli tipi di intervento).

¹ L'obbligo "Realizzazione delle Operazioni" è stato eliminato con DDR (Direzione AdG FEASR, Parchi e Foreste) n. 44 del 10 maggio 2017.

RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ*Descrizione*

Il richiedente deve dimostrare al momento della presentazione della domanda di aiuto il rispetto delle condizioni di ammissibilità indicate nel bando, riferite al beneficiario e/o all'intervento oggetto di aiuto (inclusa l'assenza di altro finanziamento, doppio finanziamento irregolare e di doppio finanziamento a valere sul bilancio UE, in atto per le medesime spese, di cui all'art 30 del REG UE n. 1306/2013). Successivamente alla concessione dell'aiuto e fino al pagamento del saldo finale, il beneficiario assicura il rispetto delle condizioni di ammissibilità per le quali il bando indica espressamente un obbligo di mantenimento in seguito alla concessione dell'aiuto, che sono pertanto oggetto di controlli amministrativi e/o *in loco*.

Effetti dell'inadempienza

Il mancato rispetto al momento della presentazione della domanda di aiuto preclude alla concessione dell'aiuto. Successivamente, le inadempienze corrispondenti al mancato rispetto delle eventuali condizioni di ammissibilità per le quali il bando indica espressamente un obbligo di mantenimento, determinano la revoca dell'aiuto per l'operazione (salvo cause di forza maggiore o circostanze eccezionali).

In seguito al pagamento del saldo, qualora il bando indichi il mantenimento di condizioni di ammissibilità anche durante il periodo di stabilità dell'operazione, l'eventuale inadempienza produce gli effetti di cui al capitolo 4 del presente documento².

ASSENZA DI FALSE PROVE E DI OMISSIONI INTENZIONALI*Descrizione ed effetti dell'inadempienza*

Qualora si accerti che il beneficiario ha presentato prove false per ricevere l'aiuto oppure ha omesso intenzionalmente di fornire le necessarie informazioni, detto aiuto è revocato integralmente. Il beneficiario è altresì escluso dalla stessa misura o tipologia di operazione per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo.

Nota: eventuali errori palesi sono trattati ai sensi dell' art. 4 del REG UE n. 809/2014, che prevede la possibilità di porvi rimedio senza conseguenze per il beneficiario.

COMUNICAZIONE DI CAUSE DI FORZA MAGGIORE O CIRCOSTANZA ECCEZIONALE.

S'intendono per *cause di forza maggiore* e *circostanze eccezionali*, ai sensi dell'art. 2 del REG UE n. 1306/2013:

- a) il decesso del beneficiario;
- b) l'incapacità professionale di lunga durata del beneficiario;

² Periodo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinare particolari casistiche delineate nei bandi.

- c) una calamità naturale grave che colpisce seriamente l'azienda;
- d) la distruzione fortuita dei fabbricati aziendali adibiti all'allevamento;
- e) un'epizoozia o una fitopatia che colpisce la totalità o una parte, rispettivamente, del patrimonio zootecnico o delle colture del beneficiario;
- f) l'esproprio della totalità o di una parte consistente dell'azienda se tale esproprio non poteva essere previsto alla data di presentazione della domanda.

Queste eventualità possono generare inadempienze, di cui il beneficiario non sarebbe responsabile, relative agli impegni e ai requisiti di ammissibilità connessi alle operazioni oggetto di aiuto.

Affinché non vengano applicate sanzioni o riduzioni, la segnalazione di cause di forza maggiore e/o circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante a giudizio dell'autorità competente (AVEPA), devono essere comunicati a quest'ultima per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo.

La mancata segnalazione con relativa documentazione determina l'applicazione delle sanzioni o riduzioni previste dal presente allegato per le inadempienze rilevate.

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE AL PUBBLICO A CURA DEL BENEFICIARIO

Descrizione

Tutte le azioni di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario devono essere realizzate in conformità alle pertinenti disposizioni delle linee guida regionali approvate con Decreto del Direttore (DDR) della Direzione AdG FEASR Parchi e Foreste n. 6 del 7/11/2016, pubblicato anche nel sito istituzionale della Regione Veneto, nelle pagine dedicate allo Sviluppo Rurale - Informazione e Pubblicità³ (che applica l'Art. 13 e l'Allegato III, paragrafo 2, del Regolamento di Esecuzione UE n.808/2014).

Sospensione

Ai sensi dell'art. 36 del REG UE n. 640/2014, in caso di riscontro di inadempienza relativa alle responsabilità del beneficiario circa l'informazione e la comunicazione al pubblico, il sostegno è sospeso ai sensi dell'art. 36 del REG UE n. 640/2014. In tal caso AVEPA comunica al beneficiario la sospensione e l'inadempienza riscontrata, richiedendo di porvi rimedio, e si sospendono i termini per il pagamento del saldo rispetto alla presentazione della domanda di saldo⁴. La sospensione cessa qualora il beneficiario dia evidenza di aver posto rimedio all'inadempienza entro 30gg di calendario dalla comunicazione di sospensione. In caso il termine ultimo cada in sabato o in giorno festivo, il termine viene posticipato al primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Effetti dell'inadempienza

In caso di inadempienza il sostegno è sospeso e si sospendono pertanto i termini per il pagamento del saldo rispetto alla presentazione della domanda di saldo. Se non è posto rimedio all'inadempienza dopo il termine di 30gg, si applica all'aiuto spettante una riduzione pari al 3 %.

³ Testo modificato con il presente provvedimento, al fine di richiamare il documento aggiornato.

⁴ Testo modificato con il presente provvedimento, al fine di chiarire la procedura.

RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO.*Descrizione*

La conclusione dell'operazione e la presentazione della domanda di pagamento devono avvenire entro il termine indicato dal bando e comunicato da AVEPA. Per conclusione dell'operazione s'intende la realizzazione, il raggiungimento della funzionalità e il conseguimento degli obiettivi fondamentali dell'investimento o delle azioni previste.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze sono valutate rispetto al criterio di durata: si applica una riduzione pari all'1% dell'aiuto spettante ogni 10 giorni solari di ritardo rispetto al termine per la presentazione della domanda di pagamento (si vedano le tabelle seguenti). **Si applica la revoca totale dell'aiuto nei seguenti casi:**

- **Ritardo superiore a 100 giorni, per le operazioni con termine per la conclusione, fissato dal bando, inferiore a 1 anno;**
- **Ritardo superiore a 200 giorni, per le operazioni con termine per la conclusione, fissato dal bando, pari o superiore a 1 anno;**

L'obbligo non si applica alla sottomisura 3.1.

Operazioni con termine per la conclusione inferiore a 1 anno

Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione
Da 1 a 10 gg	1%	da 41 a 50 gg	5%	da 81 a 90 gg	9%
da 11 a 20 gg	2%	da 51 a 60 gg	6%	da 91 a 100 gg	10%
da 21 a 30 gg	3%	da 61 a 70 gg	7%	oltre 100gg	100%
da 31 a 40 gg	4%	da 71 a 80 gg	8%		

Operazioni con termine per la conclusione pari o superiore a 1 anno

Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione
Da 1 a 10 gg	1%	da 71 a 80 gg	8%	da 141 a 150 gg	15%
da 11 a 20 gg	2%	da 81 a 90 gg	9%	da 151 a 160 gg	16%
da 21 a 30 gg	3%	da 91 a 100 gg	10%	da 161 a 170gg	17%
da 31 a 40 gg	4%	da 101 a 110 gg	11%	da 171 a 180gg	18%
da 41 a 50 gg	5%	da 111 a 120 gg	12%	da 181 a 190gg	19%
da 51 a 60 gg	6%	da 121 a 130 gg	13%	da 191 a 200gg	20%
da 61 a 70 gg	7%	da 131 a 140 gg	14%	oltre 200gg	100%

3. RIDUZIONI CONNESSE A IMPEGNI SPECIFICI PER TIPO D'INTERVENTO

3.1. PROCEDURA DI CALCOLO DELLE RIDUZIONI⁵

(ai sensi dell'art. 20 e all'Allegato 6 del Decreto MIPAAF n. 2490/2017)

Per ciascun tipo di intervento, vengono di seguito elencati gli impegni specifici (che in alcuni casi possono essere espressi in forma di divieti, o da un gruppo di prescrizioni) da rispettare e le possibili conseguenze in caso di inadempienza.

Relativamente a ciascun impegno o gruppo di impegni, l'inadempienza è valutata rispetto ai seguenti criteri:

- *Gravità* - le conseguenze dell'inadempienza sugli obiettivi perseguiti dall'impegno;
- *Entità* - gli effetti dell'inadempienza sull'operazione nel suo insieme;
- *Durata* - periodo di tempo in cui perdura l'effetto dell'inadempienza.

All'inadempienza è attribuito un punteggio in base alla sua rilevanza (1= bassa; 3= media; 5= alta) per ciascuno dei tre criteri, compatibilmente con la natura dell'impegno e dell'inadempienza.

Ove si accerti una violazione di livello massimo per tutti e tre i criteri, l'aiuto è revocato integralmente. Nel caso un'inadempienza di livello massimo venga ripetuta dallo stesso beneficiario, negli ultimi quattro anni (considerando anche tipi di intervento analoghi del periodo 2007-13) o durante il periodo di programmazione 2014-2020 per il medesimo tipo d'intervento, l'aiuto è revocato integralmente e il beneficiario è escluso dalla stessa tipologia di operazione per l'anno civile di accertamento e per l'anno successivo.

Negli altri casi, per ciascun impegno o gruppo di impegni, si calcola la media aritmetica dei punteggi attribuiti ai diversi criteri. Il punteggio medio ottenuto sarà impiegato per ottenere la percentuale della riduzione attraverso la seguente tabella:

Punteggio medio (x)	Percentuale di riduzione
$1 \leq x < 3$	3 %
$3 \leq x < 4$	5 %
$4 \leq x < 5$	10 %

Le percentuali si applicano all'importo ammissibile all'aiuto per l'operazione, salvo diversa indicazione nei paragrafi successivi, determinando così il valore degli importi delle riduzioni. Gli importi calcolati per ciascun impegno vengono poi sommati.

⁵ Paragrafo modificato con il presente provvedimento ai fini dell'adeguamento formale al DM n.2490/2017 (che abroga il D.M. n. 3536/2016). La modifica non pregiudica la posizione dei beneficiari di aiuti finanziati precedentemente.

3.2. VALUTAZIONE DELLE INADEMPIENZE PER LE MISURE PSR 2014-2020

Nota: nel presente capitolo, il **quadro degli impegni** può prevedere per determinati impegni direttamente la revoca totale dell'aiuto (decadenza al 100%). L'inadempienza rispetto a questi impegni si ritiene infatti di gravità, entità e durata di livello massimo. Pertanto per brevità non si riporta il dettaglio della valutazione dell'inadempienza, e tali impegni vengono evidenziati nel quadro con sfondo grigio⁶.

MISURA 1

TIPO DI INTERVENTO 1.1.1 - AZIONI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E ACQUISIZIONE DI COMPETENZE⁷

QUADRO DEGLI IMPEGNI: FORMAZIONE COLLETTIVA

Nota terminologica: con riferimento al testo dei bandi, i termini "iniziativa", "azione formativa", "edizione di corso" sono da ritenersi sinonimi e riferiti all'effettiva esecuzione di un corso per una classe di allievi.

Nota relativa ad alcune disposizioni elencati nel bando: l'impegno a evidenziare lo specifico riferimento al sostegno da parte del FEASR è considerato nell'ambito dell'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE AL PUBBLICO A CURA DEL BENEFICIARIO di cui al par. 2 del presente documento.

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO (l'inadempienza si configura con la revoca dell'accreditamento del beneficiario operata dall'ufficio competente; non si considera quindi l'eventuale fase di sospensione dell'accreditamento)	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione
SEDI DEL CORSO Utilizzo di sedi accreditate o trasmissione ad AVEPA di convenzione d'uso per sedi non accreditate.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
COPERTURA ASSICURATIVA Stipulare idonea copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni) per i partecipanti ai corsi di formazione;	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)

⁶ Nota esplicitiva inserita con il presente provvedimento.

⁷ Paragrafo modificato e integrato con il presente provvedimento, al fine di apportare rettifiche e di disciplinare le riduzioni relative alle azioni di formazione individuale, messe a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016, e di allineare il documento con alcune disposizioni inserite dalla stessa Deliberazione per la formazione collettiva.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: DOCENTI Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al numero di ore svolte da docenti altamente qualificati.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto formativo)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: TUTOR Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al numero di azioni formative svolte da tutor altamente qualificati.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto formativo)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: VISITE DIDATTICHE DI APPROFONDIMENTO E VIAGGI DI STUDIO. Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al numero di azioni formative che prevedono le visite di approfondimento o viaggi di studio (non si applica ai bandi per i quali il modello di progetto formativo non prevede tale indicazione)	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto formativo)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: MATERIALE DIDATTICO Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al materiale didattico consegnato ai partecipanti.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
VARIAZIONI NELLA GESTIONE Con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo, comunicazione preventiva mediante A39 di eventuali variazioni relative a sede, data e orario delle lezioni o a eventuale sospensione/annullamento della lezione.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
RISPETTO DEL NUMERO MASSIMO DI ALLIEVI (<u>bando DGR 2175/2016 e ai bandi successivi</u>) Rispetto del numero massimo di partecipanti indicato nel bando.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
RISPETTO DEL NUMERO MINIMO DI ALLIEVI Raggiungimento del numero minimo di partecipanti, fissato dal bando per la tipologia di corso e la zona in questione, che siano in possesso dei requisiti d'accesso previsti dai progetti formativi che raggiungano la frequenza minima obbligatoria e che non abbiano già partecipato a un'edizione del medesimo corso tenuta dallo stesso ente di formazione nel periodo di programmazione.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
COMUNICAZIONI DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE • almeno 4 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'azione formativa, comunicazione preventiva ad AVEPA di avvio mediante l'applicativo regionale A39 - Monitoraggio Allievi Web, corredata dalla documentazione indicata nel bando;	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)

- alla conclusione del corso di formazione o aggiornamento deve essere presentata, entro 30 giorni lavorativi, la documentazione di chiusura dell'iniziativa, utilizzando i modelli e le modalità definiti da AVEPA (inclusa la dichiarazione di chiusura in A39).

PRESIDIO DEL CORSO

Amministrativo e *in loco*

Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).

Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)

- Presenza di un tutor in possesso dei requisiti che rispetti le soglie minime fissate dal bando (oltre il 25% delle ore per i corsi in aula, 100% per i corsi e-learning);
- Presenza e compilazione del registro presenze secondo le indicazioni del bando (vidimazione AVEPA o con modalità che garantiscono la non riproducibilità, foglio avvertenze, annotazioni variazioni relative a docenti e allievi, annotazione assenze allievi; in caso di smarrimento comunicazione all'AVEPA secondo le indicazioni del bando).
- Rispetto dei limiti di orario previsti dal bando per l'attività didattica;
- Garantire il possesso da parte dei destinatari dei requisiti d'accesso previsti dai progetti formativi, dalle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie (si considera requisito anche il non aver partecipato a un'edizione del medesimo corso tenuta dalla stesso ente di formazione nel periodo di programmazione)

Valutazione delle inadempienze: formazione collettiva**REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: DOCENTI***Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di ore di formazione svolte da docenti in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando, es.: docenti universitari/scolastici; dirigenti di ricerca, ricercatori, tecnologi da almeno due anni; esperienza almeno quinquennale di formazione nelle tematiche del progetto ecc.), in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Il beneficiario deve realizzare il progetto garantendo la qualità dell'insegnamento data dalle qualifiche del personale docente e dal numero di ore svolte da docenti con dette qualifiche. Sono pertanto possibili sostituzioni dei docenti con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 5% delle ore totali del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri di entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto formativo</u> . 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
- (Punteggio =3 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto formativo</u> . 10% < p ≤ 15% Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto formativo</u> . 5% < p ≤ 30% Punteggio =3
Inadempienza relativa ai docenti. Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto formativo</u> p > 15% Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto formativo</u> . p > 30% Punteggio =5

Esempio: ore totali del progetto formativo: 120 ore. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 30 ore che avrebbero dovuto essere svolte da docenti qualificati → Inadempienza su percentuale $P = 30/120 * 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 5; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: TUTOR*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di iniziative formative a cui collabora un tutor in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando es.: tutor in possesso di laurea), in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Sono possibili sostituzioni dei tutor con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 10% del numero totale di azioni formative del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto 10% < p ≤ 20% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza relativa ai tutor. Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto 20% < p ≤ 30% Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto 10 < p ≤ 50% Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto p > 30% Punteggio =5	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto p > 50% Punteggio =5

Esempio: numero totale di azioni formative del progetto: 20. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 5 azioni in cui il tutor non possedeva le qualifiche → Inadempienza su percentuale $P = 5/20 * 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 3; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: VISITE DIDATTICHE DI APPROFONDIMENTO E VIAGGI DI STUDIO.*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di iniziative formative con visite didattiche di approfondimento o viaggi di studio, in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 10% del numero totale di azioni formative del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $10% < p \leq 20%$ Punteggio =1	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $10% < p \leq 20%$ Punteggio =1
Inadempienza relativa a visite didattiche e/o viaggi di studio. Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $20% < p \leq 30%$ Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $20% < p \leq 30%$ Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p > 30%$ Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p > 30%$ Punteggio =5

Esempio: numero totale di azioni formative del progetto: 20. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 5 azioni in cui non sono state svolte le visite/viaggi → Inadempienza su percentuale $P = 5/20 * 100 = 25\% \rightarrow$ Punteggio del criterio "entità" = 3; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: MATERIALE DIDATTICO

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante “schede informative ed altro materiale illustrativo cartaceo” previsti nel progetto formativo. Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Consegna di materiale didattico di tipo diverso e qualitativamente inferiore da quello previsto nel progetto formativo. Punteggio =3	Inadempienza riguardante “libro a stampa” o “altre pubblicazioni” previsti nel progetto formativo Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Mancata consegna di materiale didattico Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Si applica in ogni caso Punteggio =5

VARIAZIONI NELLA GESTIONE*Effetti delle inadempienze*

In caso di riscontro, in sede di controllo, di variazioni non comunicate, queste sono ritenute omissione intenzionale (cfr. par. 2). Ne consegue la **revoca totale** dell'aiuto per la singola azione formativa.

Le altre inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3
Si applica in ogni caso Punteggio =3	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5

RISPETTO DEL NUMERO MASSIMO DI ALLIEVI (solo bando DGR n. 2175/2016 e bandi successivi)*Effetti delle inadempienze*

Il superamento del numero massimo di partecipanti è considerato di entità, gravità e durata di livello minimo e comporta una riduzione del 3% dell'importo dell'aiuto relativo alla singola azione formativa.

RISPETTO DEL NUMERO MINIMO DI ALLIEVI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Si configura l'inadempienza solo se la percentuale di allievi in possesso di requisiti, che raggiungono la frequenza minima, è minore di 90% del numero minimo di allievi. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 90% > p ≥ 80% del numero minimo. Punteggio =1	Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 90 > p ≥ 80% del numero minimo. Punteggio =1	- Punteggio =1
Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 80% > p ≥ 70% del numero minimo. Punteggio =3	Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 80% > p ≥ 60% del numero minimo. Punteggio =3	- Punteggio =3
Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) p < 70% del numero minimo. Punteggio =5	Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) p < 60% del numero minimo. Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5

COMUNICAZIONE DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il criterio di durata e per il criterio di gravità, in caso di inadempienze diverse, si considera l'inadempienza che produce il punteggio più alto. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa alla presentazione della documentazione di chiusura. Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo Punteggio =1	Ritardo di 1-7 giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 3-4 giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =1
Inadempienza relativa alla dichiarazione di chiusura in A39 Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 8-14 giorni per le comunicazioni di chiusura. Punteggio =3
Inadempienza relativa alla comunicazione di avvio Punteggio =5	Inadempienza relativa a 2 impegni del gruppo Punteggio =5	Ritardo di 15 o più giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 5 o più giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =5

PRESIDIO DEL CORSO*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa al foglio avvertenze e/o relativa al rispetto degli orari di lezione e/o al possesso dei requisiti di accesso dei partecipanti. Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo (eccetto assenza del registro presenze) Punteggio =1	Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti o allievi, al foglio avvertenze e/o al rispetto degli orari di lezione e/o al possesso dei requisiti di accesso dei partecipanti. In caso di inadempienza relativa al tutor o assenza del registro presenze si applicano i punteggi nei casi indicati sotto. Punteggio =1
Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti o allieve/o non conformità del registro presenze Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)	Presenza del tutor inferiore alla percentuale minima prevista, ma superiore o pari a 20% in aula o 80% on line, e/o non conformità del registro presenze Punteggio =3
Assenza del registro presenze, e/o inadempienza relativa alla presenza del tutor Punteggio =5	Assenza del registro presenze o inadempienza relativa a 2 o più impegni del gruppo Punteggio =5	Assenza del registro presenze e/o Presenza del tutor inferiore al 20% in aula o 80% on line. Punteggio =5

QUADRO DEGLI IMPEGNI: FORMAZIONE INDIVIDUALE

Nota terminologica: con riferimento al testo dei bandi, i termini “iniziativa”, “azione formativa individuale”, “corso individuale” “edizione” sono da ritenersi sinonimi e riferiti all’effettiva esecuzione di un piano formativo individuale rispetto a un singolo destinatario.

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell’inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
ASSENZA DI ATTIVITÀ DI CONSULENZA Garantire che i docenti nei corsi individuali non svolgano attività di consulenza configurabili quali azioni di consulenza aziendale oggetto di aiuto nella misura 2 del PSR.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione (singola azione formativa)
MANTENIMENTO DELL’ACCREDITAMENTO (l’inadempienza si configura con la revoca dell’accreditamento del beneficiario operata dall’ufficio competente; non si considera quindi l’eventuale fase di sospensione dell’accreditamento)	Amministrativo	Revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione
SEDI DELL’ATTIVITÀ FORMATIVA Le iniziative individuali devono svolgersi nell’azienda dell’utente e/o in altre aziende agricole, fermo restando il rispetto delle norme vigenti in materia di antinfortunistica, di igiene, di tutela ambientale, di tutela della salute negli ambienti di lavoro, prevenzione incendi.	Amministrativo	Revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione
REALIZZAZIONE CONFORME AL PIANO FORMATIVO: DOCENTI Realizzare i corsi di formazione in conformità al Piano formativo approvato con riferimento al numero di ore svolte da docenti altamente qualificati.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione
REALIZZAZIONE CONFORME AL PIANO FORMATIVO: MATERIALE DIDATTICO Realizzare i corsi di formazione in conformità al Piano formativo approvato con riferimento al materiale didattico consegnato al destinatario.	Amministrativo	Riduzione dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione (singola azione formativa)
VARIAZIONI NELLA GESTIONE con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo, comunicazione preventiva mediante A39 di eventuali variazioni relative a sede, data e orario delle lezioni o a eventuale sospensione/annullamento della lezione.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione (singola azione formativa)
COMUNICAZIONI DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE • almeno 4 giorni lavorativi prima dell’inizio della singola iniziativa formativa, comunicazione preventiva ad AVEPA di avvio mediante	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione (singola azione formativa)

l'applicativo regionale A39 - Monitoraggio Allievi Web, corredata dalla documentazione indicata nel bando;

- alla conclusione del corso di formazione o aggiornamento deve essere presentata, entro 30 giorni lavorativi, la documentazione di chiusura dell'iniziativa, utilizzando i modelli e le modalità definiti da AVEPA (inclusa la dichiarazione di chiusura in A39).

PRESIDIO DEL CORSO*Amministrativo e in loco*

Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).

Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)

- Presenza e compilazione del registro presenze secondo le indicazioni del bando (vidimazione AVEPA o con modalità che garantiscono la non riproducibilità, foglio avvertenze, annotazioni variazioni relative ai docenti, annotazione assenze allievi; in caso di smarrimento comunicazione all'AVEPA secondo le indicazioni del bando).
 - Rispetto dei limiti di orario previsti dal bando per l'attività didattica;
 - Garantire il possesso da parte dei destinatari dei requisiti d'accesso previsti dai progetti formativi, dalle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie. (si considera requisito anche il non aver già svolto una formazione individuale con un Piano individuale sostanzialmente analogo, nel periodo di programmazione)
-

Valutazione delle inadempienze: formazione individuale**REALIZZAZIONE CONFORME AL PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE: DOCENTI***Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di ore di formazione svolte da docenti in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando, es.: docenti universitari/scolastici; dirigenti di ricerca, ricercatori, tecnologi da almeno due anni; esperienza almeno quinquennale di formazione nelle tematiche del progetto ecc.), in conformità al piano formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Il beneficiario deve realizzare il piano formativo garantendo la qualità dell'insegnamento data dalle qualifiche del personale docente e dal numero di ore svolte da docenti con dette qualifiche. Sono pertanto possibili sostituzioni dei docenti con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 5% delle ore totali del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri di entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del piano formativo</u> 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
- (Punteggio =3 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del piano formativo</u> 10% < p ≤ 15% Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del piano formativo</u> 5% < p ≤ 30% Punteggio =3
Inadempienza relativa ai docenti. Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del piano formativo</u> p > 15% Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del piano formativo</u> p > 30% Punteggio =5

Esempio: ore totali del progetto formativo: 120 ore. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 30 ore che avrebbero dovuto essere svolte da docenti qualificati → Inadempienza su percentuale $P = 30/120 * 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 5; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE: MATERIALE DIDATTICO

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante “schede informative ed altro materiale illustrativo cartaceo” previsti nel piano formativo. Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Consegna di materiale didattico di tipo diverso e qualitativamente inferiore da quello previsto nel piano formativo. Punteggio =3	Inadempienza riguardante “libro a stampa” o “altre pubblicazioni” previsti nel piano formativo Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Mancata consegna di materiale didattico Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Si applica in ogni caso Punteggio =5

VARIAZIONI NELLA GESTIONE*Effetti delle inadempienze*

In caso di riscontro, in sede di controllo, di variazioni non comunicate, queste sono ritenute omissione intenzionale (cfr. par. 2). Ne consegue la **revoca totale** dell'aiuto per la singola azione formativa.

Le altre inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3
Si applica in ogni caso Punteggio =3	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5

COMUNICAZIONE DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il criterio di durata e per il criterio di gravità, in caso di inadempienze diverse, si considera l'inadempienza che produce il punteggio più alto. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa alla presentazione della documentazione di chiusura. Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo Punteggio =1	Ritardo di 1-7 giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 3-4 giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =1
Inadempienza relativa alla dichiarazione di chiusura in A39 Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 8-14 giorni per le comunicazioni di chiusura. Punteggio =3
Inadempienza relativa alla comunicazione di avvio Punteggio =5	Inadempienza relativa a 2 impegni del gruppo Punteggio =5	Ritardo di 15 o più giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 5 o più giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =5

PRESIDIO DEL CORSO*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa al foglio avvertenze e/o relativa al rispetto degli orari di lezione. Punteggio =1	Inadempienza relativa al foglio avvertenze e/o relativa al rispetto degli orari di lezione. Punteggio =1	Inadempienze rispetto agli impegni del gruppo per una percentuale (p) sul totale delle lezioni $p \leq 25\%$. Punteggio =1
Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti e/o non conformità del registro presenze Punteggio =3	Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti e/o non conformità del registro presenze Punteggio =3	Inadempienza relativa agli impegni del gruppo per una percentuale (p) sul totale delle lezioni $25\% < p \leq 50\%$ del totale. Punteggio =1
Assenza del registro presenze. Punteggio =5	Assenza del registro presenze Punteggio =5	Inadempienza relativa agli impegni del gruppo per una percentuale (p) sul totale delle lezioni $p > 50\%$; o Assenza del registro presenze. Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 1.2.1 - AZIONI DI INFORMAZIONE E DI DIMOSTRAZIONE⁸**QUADRO DEGLI IMPEGNI: azioni di informazione.**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO (l'inadempienza si configura con la revoca dell'accreditamento del beneficiario operata dall'ufficio competente; non si considera quindi l'eventuale fase di sospensione dell'accreditamento)	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione
SEDI DELL'ATTIVITÀ INFORMATIVA Utilizzo di sedi accreditate o trasmissione ad AVEPA di convenzione d'uso per sedi non accreditate.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)
COPERTURA ASSICURATIVA Stipulare idonea copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni) per i partecipanti alle azioni di informazione;	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: DOCENTI Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto di attività approvato con riferimento al numero di ore svolte da docenti altamente qualificati.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto di attività)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: TUTOR Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto di attività approvato con riferimento al numero di azioni formative svolte da tutor altamente qualificati.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto di attività)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: ATTIVITÀ DIMOSTRATIVE Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto di attività approvato con riferimento alla percentuale delle ore complessive del progetto dedicata ad azioni dimostrative.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto di attività)
REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: MATERIALE INFORMATIVO-DIDATTICO Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto di attività approvato	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)

⁸ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 1.2.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

con riferimento al materiale informativo-didattico consegnato ai partecipanti.

VARIAZIONI NELLA GESTIONE con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo, comunicazione preventiva mediante A39 di eventuali variazioni relative a sede, data e orario delle iniziative o a eventuale sospensione/annullamento dell'iniziativa.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)
RISPETTO DEL NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI Raggiungimento del numero minimo di partecipanti, fissato dal bando, che siano in possesso dei requisiti d'accesso previsti dai progetti di attività e che raggiungano la frequenza minima obbligatoria ai fini del rilascio dell'attestato di partecipazione che non abbiano già partecipato a un'edizione della medesima iniziativa corso nel periodo di programmazione.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)
COMUNICAZIONI DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI INFORMATIVE <ul style="list-style-type: none"> almeno 4 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'iniziativa informativa, dare comunicazione preventiva ad AVEPA di avvio mediante l'applicativo regionale A39 - Monitoraggio Allievi Web, corredata dalla documentazione indicata nel bando; alla conclusione dell'iniziativa informativa, deve essere presentata, entro 30 giorni lavorativi, la documentazione di chiusura dell'iniziativa, utilizzando i modelli e le modalità definiti da AVEPA (inclusa la dichiarazione di chiusura in A39). 	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)
PRESIDIO DELL'AZIONE DI INFORMAZIONE <ul style="list-style-type: none"> Presenza di un tutor in possesso dei requisiti che rispetti le soglie minime fissate dal bando (oltre il 25% delle ore); Presenza e compilazione del registro presenze secondo le indicazioni del bando (vidimazione AVEPA o con modalità che garantiscono la non riproducibilità, foglio avvertenze, annotazioni variazioni relative a docenti/relatori e allievi/partecipanti, annotazione assenze allievi/partecipanti; in caso di smarrimento comunicazione all'AVEPA secondo le indicazioni del bando). Rispetto dei limiti di orario previsti dal bando per l'attività informativa; Garantire il possesso da parte dei destinatari dei requisiti d'accesso previsti dai progetti di attività, dalle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie (si considera requisito anche il non aver partecipato a 	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione informativa)

un'edizione della medesima azione informativa nel periodo di programmazione).

Valutazione delle inadempienze

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: DOCENTI/RELATORI

Descrizione

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di ore svolte da docenti/relatori in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando, es.: docenti universitari/scolastici; dirigenti di ricerca, ricercatori, tecnologi da almeno due anni; esperienza almeno quinquennale di formazione nelle tematiche del progetto ecc.), in conformità al progetto di attività presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Il beneficiario deve realizzare il progetto garantendo la qualità dell'insegnamento data dalle qualifiche del personale docente e dal numero di ore svolte da docenti con dette qualifiche. Sono pertanto possibili sostituzioni dei docenti/relatori con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 5% delle ore totali del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri di entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
- (Punteggio =3 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> 10% < p ≤ 15% Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> 5% < p ≤ 30% Punteggio =3
Inadempienza relativa ai docenti. Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> p > 15% Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> p > 30% Punteggio =5

Esempio: ore totali del progetto: 120 ore. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 30 ore che avrebbero dovuto essere svolte da docenti qualificati → Inadempienza su percentuale $P = 30/120 * 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 5; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: TUTOR*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di iniziative informative a cui collabora un tutor in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando es.: tutor in possesso di laurea), in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Sono possibili sostituzioni dei tutor con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 10% del numero totale di azioni informative del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni informative del progetto 10% < p ≤ 20% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza relativa ai tutor. Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni informative del progetto 20% < p ≤ 30% Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni informative del progetto 10% < p ≤ 50% Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni informative del progetto p > 30% Punteggio =5	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni informative del progetto p > 50% Punteggio =5

Esempio: numero totale di azioni informative del progetto: 10. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 2 azioni in cui il tutor non possedeva le qualifiche → Inadempienza su percentuale $P = 2/10 \cdot 100 = 20\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 1; punteggio del criterio "durata" = 1.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: ATTIVITÀ DIMOSTRATIVE.*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione della percentuale di ore dedicate ad attività dimostrative in conformità al progetto di attività presentato contestualmente alla domanda di aiuto.

Sono tollerate inadempienze riguardanti una percentuale minore o pari al 10% delle ore totali del progetto. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di ore del progetto $10\% < p \leq 20\%$ Punteggio =1	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di ore del progetto $10\% < p \leq 20\%$ Punteggio =1
Inadempienza relativa alle attività dimostrative. Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di ore del progetto $20\% < p \leq 30\%$ Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di ore del progetto $20\% < p \leq 30\%$ Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di ore del progetto $p > 30\%$ Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di ore del progetto $p > 30\%$ Punteggio =5

Esempio: numero totale di ore del progetto: 50. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 10 ore di attività dimostrative previste ma non realizzate → Inadempienza su percentuale $P = 10/50 \cdot 100 = 20\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 1; punteggio del criterio "durata" = 1.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO DI ATTIVITÀ: MATERIALE DIDATTICO

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante “schede informative ed altro materiale illustrativo cartaceo” previsti nel progetto. Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Consegna di materiale didattico di tipo diverso e qualitativamente inferiore da quello previsto nel progetto. Punteggio =3	Inadempienza riguardante “libro a stampa” o “altre pubblicazioni” previsti nel progetto Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Mancata consegna di materiale didattico Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Si applica in ogni caso Punteggio =5

VARIAZIONI NELLA GESTIONE*Effetti delle inadempienze*

In caso di riscontro, in sede di controllo, di variazioni non comunicate, queste sono ritenute omissione intenzionale (cfr. par. 2). Ne consegue la **revoca totale** dell'aiuto per la singola azione formativa.

Le altre inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3
Si applica in ogni caso Punteggio =3	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5

RISPETTO DEL NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Si configura l'inadempienza solo se la percentuale di partecipanti in possesso di requisiti, che raggiungono la frequenza minima, è minore di 90% del numero minimo stabilito dal bando. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Percentuale (p) di partecipanti (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 90% > p ≥ 80% del numero minimo. Punteggio =1	Percentuale (p) di partecipanti (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 90 > p ≥ 80% del numero minimo. Punteggio =1	- Punteggio =1
Percentuale (p) di partecipanti (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 80% > p ≥ 70% del numero minimo. Punteggio =3	Percentuale (p) di partecipanti (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 80% > p ≥ 60% del numero minimo. Punteggio =3	- Punteggio =3
Percentuale (p) di partecipanti (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) p < 70% del numero minimo. Punteggio =5	Percentuale (p) di partecipanti (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) p < 60% del numero minimo. Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5

COMUNICAZIONE DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il criterio di durata e per il criterio di gravità, in caso di inadempienze diverse, si considera l'inadempienza che produce il punteggio più alto. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa alla presentazione della documentazione di chiusura. Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo Punteggio =1	Ritardo di 1-7 giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 3-4 giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =1
Inadempienza relativa alla dichiarazione di chiusura in A39 Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 8-14 giorni per le comunicazioni di chiusura. Punteggio =3
Inadempienza relativa alla comunicazione di avvio Punteggio =5	Inadempienza relativa a 2 impegni del gruppo Punteggio =5	Ritardo di 15 o più giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 5 o più giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =5

PRESIDIO DELL'AZIONE DI INFORMAZIONE

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa al foglio avvertenze e/o relativa al rispetto degli orari di lezione e/o al possesso dei requisiti di accesso dei partecipanti. Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo (eccetto assenza o non conformità del registro presenze) Punteggio =1	Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti o allievi, al foglio avvertenze e/o al rispetto degli orari di lezione e/o al possesso dei requisiti di accesso dei partecipanti. In caso di inadempienza relativa al tutor o assenza del registro presenze si applicano i punteggi nei casi indicati sotto. Punteggio =1
Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti o allievi e/o non conformità del registro presenze Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)	Presenza del tutor inferiore alla percentuale minima prevista, ma superiore o pari a 20% in aula o 80% on line. e/o non conformità del registro presenze Punteggio =3
Assenza del registro presenze, e/o inadempienza relativa alla presenza del tutor Punteggio =5	Assenza del registro presenze o inadempienza relativa a 2 o più impegni del gruppo Punteggio =5	Assenza del registro presenze e/o Presenza del tutor inferiore al 20% in aula o 80% on line. Punteggio =5

MISURA 3**TIPO DI INTERVENTO 3.1.1 - ADESIONE AI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE L'iscrizione al sistema di controllo del regime di qualità (per il prodotto o per la categoria di prodotti indicati nella domanda) da parte dei soggetti aderenti, deve essere conseguita e mantenuta, senza interruzioni, fino al termine della durata dell'intervento (3 anni) da almeno 2 soggetti aderenti.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ISCRIZIONE AL SISTEMA L'iscrizione al sistema di controllo del regime di qualità (per il prodotto o per la categoria di prodotti indicati nella domanda) da parte dei soggetti aderenti, deve avvenire entro i 45 giorni successivi alla data di pubblicazione sul BUR del decreto di concessione dell'aiuto .	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione per soggetto aderente, per il primo anno.

ISCRIZIONE AL SISTEMA*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1
15gg < ritardo ≤ 45gg Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg Punteggio =3
Ritardo > 45gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 3.2.1 - INFORMAZIONE E PROMOZIONE SUI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
COSTITUZIONE ATI/ATS (solo in caso il beneficiario sia una ATI/ATS) Presentare all'Avepa, entro i 45 giorni successivi alla data di pubblicazione sul BUR del decreto di concessione dell'aiuto, l'atto costitutivo dell'ATI/ATS, contenente gli elementi minimi obbligatori indicati nell'Allegato tecnico 11.2 (in caso di soggetto richiedente ATI/ATS non ancora costituita alla data di presentazione della domanda).	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
FOCUS SULLA QUALITÀ' <ul style="list-style-type: none"> Azioni di informazione e promozione aventi per oggetto caratteristiche o i vantaggi dei prodotti, con particolare riferimento ai seguenti aspetti connessi al regime di qualità: qualità del prodotto, metodi specifici di produzione, elevato grado di benessere degli animali, rispetto dell'ambiente ecc.; le azioni di informazione e promozione da realizzare non devono riguardare <u>marchi commerciali</u> (le spese per le quali è richiesto l'aiuto non devono riguardare in alcun modo marchi commerciali; in caso di riscontro di azioni contemporanee e/o materiali riguardanti marchi commerciali, queste/i non si considerano inadempienze solo se realizzati con risorse esterne e non beneficiano in alcun modo dell'aiuto richiesto); Le azioni di informazione e promozione da realizzare non devono spingere i consumatori ad acquistare un determinato prodotto in funzione della sua <u>origine</u>, ad eccezione dei prodotti agricoli DOP-IGP e dei vini DOP-IGP. Nei materiali informativi e promozionali riguardanti il regime di qualità della produzione biologica e il Sistema di qualità QV l'origine del prodotto può essere indicata a condizione che i riferimenti all'origine siano secondari rispetto al messaggio principale. 	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MATERIALI INFORMATIVI E PROMOZIONALI I materiali informativi e promozionali devono essere realizzati in conformità alle linee guida regionali per l'informazione e l'utilizzo dei loghi, approvate con provvedimento regionale.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

BENEFICIARIO ATI/ATS*Descrizione*

L'impegno si applica solo nel caso in cui il beneficiario sia un'ATI/ATS, e si riferisce alla trasmissione all'AVEPA dell'atto costitutivo, entro il termine indicato nel bando.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓		Valutazione Entità ↓		Valutazione Durata ↓	
Ritardo ≤ 15gg	Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg	Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg	Punteggio =1
15gg < ritardo ≤ 45gg	Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg	Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg	Punteggio =3
Ritardo > 45gg	Punteggio =5	Ritardo > 30gg	Punteggio =5	Ritardo > 30gg	Punteggio =5

FOCUS SULLA QUALITA'

Nota: azioni e materiali non previsti nel progetto approvato non costituiscono spesa ammissibile.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Presenza, nelle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto, di riferimenti all'origine non consentiti dal bando (cioè riferimenti diversi dalle DOP, IGP e dalle sigle equiparate per il settore viticolo, o riferimenti all'origine predominanti relativi al sistema QV). <p style="text-align: right;">Punteggio =1</p>	Inadempienze relative a una percentuale ≤ 25 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto <p style="text-align: right;">Punteggio =1</p>	Inadempienze relative a una percentuale ≤ 25 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto <p style="text-align: right;">Punteggio =1</p>
- <p style="text-align: right;">(Punteggio =3 non applicato)</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 25% e ≤ 50 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =3</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 25% e ≤ 50 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =3</p>
Nelle azioni di informazione/promozione e nei materiali informativi e promozionali: <ul style="list-style-type: none"> • assenza di indicazioni sulla qualità del prodotto o del processo produttivo, e/o • presenza di marchi commerciali (sia in caso di variazioni di azioni e materiali autorizzati, sia in caso di materiali non autorizzati ma che beneficiano indirettamente dell'aiuto) <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 50% delle azioni di informazione/promozione oggetto della domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 50% delle azioni di informazione/promozione oggetto della domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>

MATERIALI INFORMATIVI E PROMOZIONALI*Descrizione*

Tutte le azioni di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario devono essere **realizzate** in conformità alle pertinenti disposizioni delle linee guida regionali approvate con Decreto del Direttore n. 4 del 17 maggio 2016 (pubblicato anche nel sito istituzionale della Regione Veneto, nelle pagine dedicate allo Sviluppo Rurale e Informazione e Pubblicità) e coerenti con l'Art. 13 e l'Allegato III, paragrafo 2, del Regolamento di Esecuzione UE n. 808/2014.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il calcolo delle percentuali, si considera il numero dei modelli di materiale oggetto di inadempienza sul totale dei modelli (es. modello poster "A" + modello poster "B" + modello volantini + sito web + filmato = 5 modelli in totale). I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza rispetto alle disposizioni del paragrafo 1 dell'Allegato A al DDR n. 4/2016 Punteggio =1	Inadempienze relative a una percentuale ≤ 25 % dei materiali informativi/promozionali oggetto di domanda di aiuto. Punteggio =1	Inadempienze riguardanti solo i parametri dimensionali o il posizionamento di elementi previsti dall'Allegato del DDR n. 4/2016, che sono comunque presenti e visibili (targhe, cartelloni, loghi, didascalie, messaggi audio) Punteggio =1
Inadempienza rispetto alle disposizioni dei paragrafi 2 o 3 dell'Allegato A al DDR n. 4/2016 Punteggio =3	Inadempienze relative a una percentuale > 25% e ≤ 50 % dei materiali informativi/promozionali oggetto di domanda di aiuto. Punteggio =3	Inadempienze riguardanti la <u>manca</u> za di elementi previsti dall'Allegato del DDR n. 4/2016 (targhe, cartelloni, loghi, didascalie, messaggi audio) Punteggio =3
Inadempienza rispetto alle disposizioni sia del paragrafo 1 sia dei paragrafi 2 o 3 dell'Allegato A al DDR n. 4/2016 Punteggio =5	Inadempienze relative a una percentuale > 50% dei materiali informativi/promozionali oggetto di domanda di aiuto. Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

MISURA 4**TIPO DI INTERVENTO 4.1.1 - INVESTIMENTI PER MIGLIORARE LE PRESTAZIONI E LA SOSTENIBILITÀ GLOBALI DELL'AZIENDA AGRICOLA****QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 2A e 2B**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
CONDUZIONE DELL'AZIENDA Condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di concessione del contributo sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ELEMENTI DEL PIANO AZIENDALE Mantenimento fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione degli elementi/parametri qualitativi del Piano Aziendale, utilizzati per la dimostrazione dell'incremento delle prestazioni e della sostenibilità globali dell'azienda (par 3.2 del bando).	Amministrativo ed <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
CONTABILITÀ AZIENDALE tenere una contabilità aziendale, per un periodo minimo di 5 anni dalla data di pubblicazione del decreto di concessione del contributo sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

CONTABILITÀ AZIENDALE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Contributo ammesso ≤ 50.000 € Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza accertata per 1 anno Punteggio =1
50.000 € < Contributo ammesso ≤ 100.000 € Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3	Inadempienza accertata per 2 anni Punteggio =3
Contributo ammesso > 100.000 € Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza accertata per 3 anni Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 4.2.1 - INVESTIMENTI PER LA TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI**QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
FORNITURA Per i 3 anni successivi dalla data di pagamento del saldo, i beneficiari devono acquisire da aziende agricole attive nella produzione primaria (o dai soggetti indicati nel bando) almeno il 70% delle materie prime agricole da trasformare e commercializzare.	<i>Ex post</i> (il terzo anno dopo il saldo).	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Sostegno concesso per l'operazione.

FORNITURA*Descrizione*

Si determina un' inadempienza qualora sia accertato che le materie prime da produttori agricoli rappresentino meno del 70% della materia prima lavorata su base triennale (controllo da eseguirsi il terzo anno sulla documentazione dei tre anni successivi al pagamento del saldo).

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
60% ≤ percentuale accertata su base triennale < 70 % Punteggio =1	60% ≤ percentuale accertata su base triennale < 70 % Punteggio =1	Percentuale accertata su base triennale < 70% e 1 annualità con percentuale annuale < 70 % Punteggio =1
50% ≤ percentuale accertata su base triennale < 60 % Punteggio =3	50% ≤ percentuale accertata su base triennale < 60 % Punteggio =3	Percentuale accertata su base triennale < 70% e 2 annualità con percentuale annuale < 70% Punteggio =3
percentuale accertata su base triennale < 50 % Punteggio =5	percentuale accertata su base triennale < 50 % Punteggio =5	Percentuale accertata su base triennale < 70% e 3 annualità con percentuale annuale < 70% Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 4.3.1 - INFRASTRUTTURE VIARIE SILVOPASTORALI**QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità previsto per l'investimento realizzato.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i> .	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
LIBERO ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE VIARIE Infrastrutture viarie silvopastorali: deve essere consentito il libero e gratuito accesso a chiunque (non è consentito predisporre sbarra, né pagamento per l'accesso all'infrastruttura) al fine di garantire la multifunzionalità del bosco, benché sia ammesso assoggettare il tratto viario interessato alle disposizioni di cui all'art.3 della LR 14/1992 che ne regolano il regime di transitabilità.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i>	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

Il mancato possesso del diritto alla conduzione delle superfici durante la realizzazione dell'investimento o al momento della domanda di pagamento rappresenta la perdita di una condizione di ammissibilità del soggetto, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto.

Successivamente al pagamento del saldo, il possesso del diritto alla conduzione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. Pertanto la perdita del diritto alla conduzione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

LIBERO ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE VIARIE

In caso di mancanza di libero accesso al momento dei controlli amministrativi sulla domanda di pagamento, si configura la perdita di una condizione di ammissibilità dell'intervento, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto.

Successivamente al pagamento del saldo, il libero accesso è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La mancanza di libero accesso comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

TIPO DI INTERVENTO 4.4.1 - RECUPERO NATURALISTICO-AMBIENTALE E RIQUALIFICAZIONE PASAGGISTICA DI SPAZI APERTI MONTANI E COLLINARI ABBANDONATI E DEGRADATI⁹

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
INTERVENTO STRRAORDINARIO DI RECUPERO - Il beneficiario deve garantire l'esecuzione dell'intervento straordinario di recupero su tutta la superficie progettuale indipendentemente dalle pendenze e dalle difficoltà di accessibilità al sito. - Rispetto delle prescrizioni tecniche e paesaggistiche formulate in sede autorizzativa dalle Autorità Competenti	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione
INTERVENTO FRAZIONATO NELLE SUPERFICI NATURA 2000 Per le sole superfici ricadenti in rete Natura 2000: - esecuzione dell'intervento su dette superfici in due lotti in conformità al Piano degli Interventi presentato; - alla conclusione dei lavori di recupero nel primo lotto di interventi, il beneficiario deve inviare agli Uffici competenti di AVEPA una relazione sintetica che descriva i lavori realizzati il primo anno, allegando report fotografico precedente e posteriore alle attività di recupero e cartografia descrittiva di dettaglio contenente i con visuali delle immagini citate.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione
PICCHETTAMENTO DELL'AREA Allo scopo di rispettare l'area di intervento progettuale, realizzare un picchettamento, identificabile a vista, del perimetro dell'area abbandonata oggetto di recupero. I picchetti devono rimanere in loco, nella posizione rilevata dal GPS, per i tre anni successivi al pagamento del saldo.	Amministrativo ed <i>ex post</i>	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione
DIVIETI Nei 3 anni successivi al pagamento del saldo: - non utilizzare, sulle superfici oggetto di recupero naturalistico, diserbanti, antiparassitari e fertilizzanti (né di tipo chimico, né di tipo organico);	<i>Ex post</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

⁹ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 4.4.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

- non utilizzare, sulle superfici oggetto di recupero naturalistico fanghi di depurazione e di altri fanghi e residui non tossici e nocivi di cui sia comprovata l'utilità ai fini agronomici (Dgr 9 agosto 2005, n. 2241, e successive modifiche e integrazioni);

MANTENIMENTO Nei 3 anni successivi al pagamento del saldo, il beneficiario deve eseguire interventi ordinari che consolidino il ripristino naturalistico effettuato consistente nel taglio della vegetazione infestante erbacea ed arbustiva in fase di eventuale riscoppio e ripresa (almeno un taglio annuale);	<i>Ex post</i>	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
FINALITÀ NON PRODUTTIVA Nei 3 anni successivi al pagamento del saldo, il beneficiario non deve destinare a funzione produttiva le superfici soggette a recupero naturalistico, né accedere, con le medesime superfici, al tipo di intervento 10.1.4 o alla Misura 13.	<i>Ex post</i>	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

INTERVENTO STRRAORDINARIO DI RECUPERO

Descrizione

Si determina un' inadempienza qualora siano riscontrate superfici sulle quali l'intervento non sia stato eseguito o sia stato eseguito in modo difforme alle prescrizioni delle autorità competenti. Si considera la superficie complessiva interessata da inadempienza.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1. Sono tollerate inadempienze riguardanti una superficie minore o pari a 1 ha e contemporaneamente minore o pari al 5% della superficie oggetto d'intervento. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: $p \leq 5\%$ Punteggio =1	Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $s \leq 1ha$ Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: $5\% < p \leq 45\%$ Punteggio =3	Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $1ha < s \leq 5ha$ Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: $p > 45\%$ Punteggio =5	Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $s > 5ha$ Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5

INTERVENTO FRAZIONATO NELLE SUPERFICI NATURA 2000*Descrizione*

Si determina un'inadempienza in caso di:

- mancata trasmissione della relazione sintetica dopo l'esecuzione sul primo lotto allo scadere del primo anno,. Tale mancanza comporta anche l'inammissibilità all'aiuto di tutte le superfici ricadenti in Rete Natura 2000.
- trasmissione, allo scadere del primo anno, di una relazione sintetica cui manchino superfici ricadenti in rete Natura 2000 individuate dal Piano degli Interventi. Ciò comporta anche l'inammissibilità all'aiuto di tali superfici.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1. Sono tollerate inadempienze riguardanti una superficie minore o pari a 0,5 ha. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Percentuale (p) di superficie oggetto di intervento ricadente in Natura 2000: $p \leq 30\%$ Punteggio =1	Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $0,5ha < s \leq 2ha$ Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Percentuale (p) di superficie oggetto di intervento ricadente in Natura 2000: $30\% < p \leq 60\%$ Punteggio =3	Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $2ha < s \leq 3ha$ Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Percentuale (p) di superficie oggetto di intervento ricadente in Natura 2000: $p > 60\%$ Punteggio =5	Inadempienza su una percentuale (s) di superficie oggetto di intervento $s > 3ha$ Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5

PICCHETTAMENTO DELL'AREA*Descrizione*

Si determina un'inadempienza qualora si riscontri la mancanza di picchetti rispetto ai casi in cui essi siano obbligatori, o la loro non conformità, secondo le disposizioni del bando. E' tollerata la non conformità o la mancanza accidentale di un picchetto.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Non conformità dei picchetti. Punteggio =1	Inadempienza riguardante una percentuale (p) dei picchetti obbligatori $p \leq 25\%$ Punteggio =1	Inadempienza rilevata nel terzo anno dopo il pagamento del saldo Punteggio =1
Mancanza dei picchetti (anche in caso di inadempienza mista: per mancanza e per non conformità) Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) dei picchetti obbligatori $25\% < p \leq 50\%$ Punteggio =3	Inadempienza rilevata nel secondo anno dopo il pagamento del saldo Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) dei picchetti obbligatori $p > 50\%$ Punteggio =5	Inadempienza rilevata nel primo anno dopo il pagamento del saldo Punteggio =5

DIVIETI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: $p \leq 10\%$ Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $s \leq 2\text{ha}$ (Punteggio =3 non applicato)	Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: $10\% < p \leq 50\%$ Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento $s > 2\text{ha}$ Punteggio =5	Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: $p > 50\%$ Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5

MANTENIMENTO*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1. Sono tollerate inadempienze riguardanti una superficie minore o pari a 1 ha e contemporaneamente minore o pari al 5% della superficie oggetto d'intervento. Pertanto tali inadempienze non determinano l'applicazione di una riduzione.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento 1 ha < s ≤ 2ha (Punteggio =3 non applicato)	Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: 10% < p ≤ 50% Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3
Inadempienza su una superficie (s) oggetto di intervento s > 2ha Punteggio =5	Inadempienza su una percentuale (p) di superficie oggetto di intervento: p > 50% Punteggio =5	 (Punteggio =5 non applicato)

FINALITÀ NON PRODUTTIVA

L'assenza di finalità produttiva è considerata essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. Gli effetti delle inadempienze rispetto alla stabilità dell'operazione sono stabilite al Capitolo 4 del presente documento.

MISURA 5**TIPO DI INTERVENTO 5.2.1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI PER IL RIPRISTINO DEI TERRENI DEL POTENZIALE PRODUTTIVO DANNEGGIATI DA CALAMITÀ NATURALI****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
IMPIANTI DI <i>ACTINIDIA</i> Il ripristino con nuovi impianti di <i>actinidia spp.</i> deve avvenire con baulatura accentuata sulla fila (tipo a «doppia falda») (l'impegno non si applica in caso di ripristino di frutteti utilizzando specie diverse da quelle di <i>kiwi</i>)	Amministrativo, <i>in loco</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

Per altri interventi non sono previsti impegni specifici per il tipo d'intervento. Si rimanda alle disposizioni generali dei paragrafi 1, 2 e 4.

MISURA 6**TIPO DI INTERVENTO 6.1.1 - INSEDIAMENTO DI GIOVANI AGRICOLTORI****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
RICHIESTA DI ANTICIPO Presentare richiesta di anticipo pari all'80% dell'aiuto corredata da una polizza fideiussoria pari al 100% del valore dell'anticipo entro e non oltre 120 giorni dall'adozione del decreto di concessione dell'aiuto.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).
CONDUZIONE DELL'AZIENDA Condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).
AGRICOLTORE ATTIVO divenire agricoltore attivo, come definito all'articolo 9 del regolamento (UE) n. 1307/2013 e dal decreto applicativo del MIPAAF n. 6513 del 18/11/2014 integrato dal D.M. n. 1420 del 26/02/2015, entro 18 mesi dalla data di insediamento	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).
ATTUAZIONE DEL PIANO AZIENDALE: INIZIO Iniziare l'attuazione del piano aziendale dopo la presentazione della domanda di aiuto e, comunque, entro 9 mesi dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione (solo pagamento per il primo insediamento).
ATTUAZIONE DEL PIANO AZIENDALE: CONCLUSIONE <ul style="list-style-type: none"> Concludere il piano aziendale entro 36 mesi dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto. Qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale - IAP conseguire, se non esistente alla data di presentazione della domanda, la sufficiente capacità professionale entro 36 mesi dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto se tale necessità è prevista nel piano aziendale; 	Amministrativo	L'impegno viene considerato nell'ambito dell'obbligo comune "Rispetto del termine per la conclusione dell'operazione e per la presentazione della domanda di pagamento"	Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).

CONTABILITA' AZIENDALE Tenere una contabilità aziendale per un periodo minimo di 5 anni dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i> .	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione (solo pagamento per il primo insediamento).
FORMAZIONE/CONSULENZA ¹⁰ Aderire, nel periodo di esecuzione del piano aziendale, ad almeno una azione di formazione e/o ad almeno una consulenza a valere sulle sottomisure 1.1 e/o 2.1 del PSR.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione (solo pagamento per il primo insediamento).

ATTUAZIONE DEL PIANO AZIENDALE: INIZIO

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 50.000 € Punteggio =1	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
50.000 € < Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 100.000 € Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 90gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Contributo ammesso pacchetto giovani > 100.000 € Punteggio =5	Ritardo > 90gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

¹⁰ Rettificato con il presente provvedimento.

CONTABILITA' AZIENDALE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 50.000 € Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza accertata per 1 anno Punteggio =1
50.000 € < Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 100.000 € Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3	Inadempienza accertata per 2 anni Punteggio =3
Contributo ammesso pacchetto giovani > 100.000 € Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza accertata per 3 anni Punteggio =5

FORMAZIONE/CONSULENZA*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	- Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	- (Punteggio =3 non applicato)	Mancata adesione e completamento di un'azione formativa e/o di consulenza anteriormente alla domanda di saldo. Punteggio =3
Si applica in ogni caso Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

TIPO DI INTERVENTO 6.4.1 - CREAZIONE E SVILUPPO DELLA DIVERSIFICAZIONE DELLE IMPRESE AGRICOLE

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 2A e 2B

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
<p>CONDUZIONE DELL'AZIENDA</p> <p>Condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.</p>	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
<p>ISCRIZIONE A ELENCHI REGIONALI (solo per interventi relativi a fattorie sociali o fattorie didattiche).</p> <ul style="list-style-type: none"> - I richiedenti per gli interventi relativi alle Fattorie sociali devono risultare iscritti all'Elenco regionale delle Fattorie sociali al più tardi, entro la conclusione degli investimenti. - I richiedenti per gli interventi relativi alle Fattorie didattiche devono risultare iscritti all'Elenco regionale delle Fattorie didattiche al più tardi, entro la conclusione degli investimenti. <p>L'iscrizione deve essere mantenuta per tutto il periodo di stabilità dell'operazione.</p>	Amministrativo (<i>ex post</i> circa il mantenimento nel periodo di stabilità).	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014) relativamente al rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione; riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
<p>SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' - S.C.I.A. (solo per investimenti in attività agrituristica o in attività di turismo rurale)</p> <ul style="list-style-type: none"> - I richiedenti per gli interventi relativi allo svolgimento di attività agrituristica devono presentare la S.C.I.A. di inizio attività agrituristica al S.U.A.P. del Comune, entro la conclusione degli investimenti. I requisiti previsti per l'esercizio dell'attività agriturista devono essere mantenuti per tutto il periodo di stabilità dell'operazione. - I richiedenti per gli interventi di turismo rurale devono presentare la relativa S.C.I.A. di inizio attività al S.U.A.P. del Comune entro la conclusione degli investimenti. I requisiti previsti per l'esercizio dell'attività agrituristica o di turismo rurale (L.R. n. 28/2012 – L.R. n. 35/2013) devono essere mantenuti per tutto il periodo di stabilità dell'operazione. 	Amministrativo (<i>ex post</i> circa il mantenimento nel periodo di stabilità).	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014) relativamente al rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione; riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

AGRITURISMO IN MALGA ¹¹ (bando DGR 2175/2016 e successivi) i beneficiari, nel caso di interventi relativi all'ospitalità agrituristica in malga, devono svolgere l'attività zootecnica per almeno 60 giorni durante il periodo estivo e continuare l'attività di monticazione per tutto il periodo di stabilità dell'operazione finanziata.	Amministrativo ed <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
--	------------------------------------	---	--

ISCRIZIONE A ELENCHI REGIONALI**(solo per interventi relativi a fattorie sociali o fattorie didattiche).**

La mancata iscrizione all'elenco regionale pertinente è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o l'esclusione previste al cap. 2.

Nel caso di adesione nell'ambito del tipo di intervento 6.1.1 (pacchetto giovani) il termine è quello previsto per il completamento del Piano Aziendale. Nel caso di adesione nell'ambito del tipo di intervento 16.1.1 il termine è quello previsto per il completamento del Piano di Attività del Gruppo Operativo (PA.GO)¹²

Successivamente al pagamento del saldo, il mantenimento dell'iscrizione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. La cessazione dell'iscrizione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.) e mantenimento dei requisiti per l'esercizio.**(solo per investimenti in attività agrituristica o in attività di turismo rurale)**

La mancata presentazione della S.C.I.A. è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o l'esclusione previste al cap. 2.

Nel caso di adesione nell'ambito del tipo di intervento 6.1.1 (pacchetto giovani) il termine è quello previsto per il completamento del Piano Aziendale. Nel caso di adesione nell'ambito del tipo di intervento 16.1.1 il termine è quello previsto per il completamento del Piano di Attività del Gruppo Operativo (PA.GO)¹³

Successivamente al pagamento del saldo, il mantenimento dei requisiti necessari all'esercizio dell'attività è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita dei requisiti comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

AGRITURISMO IN MALGA¹⁴ (bando DGR 2175/2016 e successivi)

Per gli interventi riguardanti attività di agriturismo in malga, lo svolgimento dell'attività zootecnica per almeno 60gg nella stagione estiva e la continuazione della monticazione sono considerati essenziali per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita dei requisiti comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

¹¹ Impegno inserito con il presente provvedimento, a scopo di coordinamento con il bando di cui alla DGR n.2175/20016 e bandi successivi

¹² Periodo inserito con il presente provvedimento, a scopo di coordinamento con il bando di cui alla DGR n.2175/20016 e bandi successivi.

¹³ Periodo inserito con il presente provvedimento, a scopo di coordinamento con il bando di cui alla DGR n.2175/20016 e bandi successivi.

¹⁴ Impegno inserito con il presente provvedimento, a scopo di coordinamento con il bando di cui alla DGR n.2175/20016 e bandi successivi.

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 5C

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
GARANZIA FIDEIUSSORIA Stipula della garanzia fideiussoria assicurativa o bancaria di importo pari alla perizia di stima, maggiorata per spese tecniche fino al 10%, e per oneri fiscali (aliquota IVA vigente), con data pari o antecedente all'inizio lavori. La fideiussione dovrà risultare conforme alla D.G.R. n. 453/2010 e s. m. e i. (D.G.R. n. 253/2012);	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
INSTALLAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILIZZAZIONE ENERGIA Installazione di un sistema di contabilizzazione dell'energia termica compatibile con le norme UNI-EN, a monte delle utenze destinatarie del cascame termico.	Amministrativo, <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014; art.71 del REG UE n. 1303/2013).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
IMPIEGO PREVALENTE DI REFLUI ZOOTECNICI L'impiego prevalente di reflui zootecnici (cfr. par. 3.3 del bando) è dimostrato con la presentazione, ogni anno del periodo di stabilità delle operazioni, del documento asseverato e giurato, redatto secondo le disposizioni e la modulistica prevista dalla normativa regionale vigente, attestante che la produzione di energia è ottenuta impiegando prevalentemente reflui zootecnici (quota superiore al 50% di refluo espresso su tonnellata tal quale su base annua);	Amministrativo, <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI (impianti per la produzione e la vendita di energia) Tutte le condizioni di ammissibilità degli interventi devono essere mantenute fino al termine del periodo di stabilità delle operazioni.	Amministrativo, <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

INSTALLAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILIZZAZIONE ENERGIA

La mancata installazione del sistema è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2. Successivamente al pagamento del saldo, la presenza e la funzionalità del contatore sono considerate essenziali per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. L'assenza del contatore o la sua mancanza di funzionalità comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. Sono tollerate interruzioni della funzionalità documentabili come temporanee e di durata complessiva/cumulata non superiore a 6 mesi.

IMPIEGO PREVALENTE DI REFLUI ZOOTECNICI

L'impiego prevalente di reflui zootecnici, dimostrato mediante presentazione di un documento asseverato e giurato, è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI (impianti per la produzione e la vendita di energia)

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità per i 5 anni successivi al pagamento del saldo è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

TIPO DI INTERVENTO 6.4.2 - CREAZIONE E SVLUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE NELLE AREE RURALI¹⁵

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE Per i soggetti beneficiari "persone fisiche": <ul style="list-style-type: none"> - acquisizione della partita IVA, con codice ATECO principale relativo all'attività economica per il quale viene chiesto il finanziamento, (in riferimento esclusivo alle attività economiche riportate nell'allegato tecnico 11.2 del bando) con contestuale iscrizione al Registro delle imprese tenuto della Camera di commercio e avvio dell'attività economica oggetto della domanda di aiuto, completati entro il termine stabilito dal bando per la conclusione degli investimenti; - mantenimento della partita IVA e dell'iscrizione al registro delle imprese per tutto il periodo di stabilità dell'operazione. 	Amministrativo ed <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014) relativamente al rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione; riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE IMPRESE ARTIGIANE Per i soggetti beneficiari ammessi per attività artigianali: <ul style="list-style-type: none"> - iscrizione all'albo delle imprese artigiane completata entro il termine stabilito dal bando per la conclusione degli investimenti; - mantenimento dell'iscrizione all'albo per tutto il periodo di stabilità dell'operazione. 	Amministrativo ed <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014) relativamente al rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione; riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE

La mancata acquisizione della partita IVA e la mancata iscrizione al registro delle imprese sono considerate nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o l'esclusione previste al cap. 2.

Successivamente al pagamento del saldo, il mantenimento della partita IVA e dell'iscrizione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. La cessazione dell'iscrizione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

¹⁵ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 6.4.2, messo a bando a partire dalla DGR n. 989/2016.

ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE IMPRESE ARTIGIANE

La mancata iscrizione al registro delle imprese è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o l'esclusione previste al cap. 2.

Successivamente al pagamento del saldo, il mantenimento della partita IVA e dell'iscrizione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. La cessazione dell'iscrizione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

MISURA 8**TIPO DI INTERVENTO 8.1.1 - IMBOSCHIMENTO DEI TERRENI AGRICOLI E NON AGRICOLI¹⁶****QUADRO DEGLI IMPEGNI: Imboschimenti a ciclo breve**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MATERIALE DI PROPAGAZIONE Il materiale di propagazione soggetto all'applicazione dell'art. 25 del D.Lgs. 19/8/2005, n. 214, deve essere accompagnato dal passaporto delle piante. Presso la sede aziendale dovrà essere conservato, per i controlli previsti dalla specifica normativa, il Cartellino del Produttore, qualora le specie utilizzate per l'imboschimento siano soggette all'applicazione del D.Lgs. 10 novembre 2003, n. 386. Se il materiale è stato prodotto nell'ambito della Regione del Veneto, si dovrà inoltre fare riferimento alla DGR 15 ottobre 2004, n. 3263.	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

¹⁶ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario del tipo di intervento 8.1.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 989/2017.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere c), d), e), j) e k) del par. 3.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo ed ex post.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione (secondo indicazione del bando; per esempio: 8 anni per il bando DGR n. 989/2017).	Amministrativo ed ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
CURE COLTURALI E MANTENIMENTO DEL SOPRASSUOLO Per tutto il periodo di stabilità dell'operazione: <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione delle cure colturali • risarcimento delle fallanze, al fine di garantire il numero minimo di soggetti arborei previsti per gli impianti (200 piante/ha), utilizzando la medesima specie/varietà o clone; • contenimento della vegetazione concorrente; • irrigazioni di soccorso; • interventi fitosanitari, se necessari; • divieto di effettuare altri tipi di coltivazione ad eccezione dell'inerbimento; • divieto di pascolo. 	Amministrativo ed ex post.	Se è rispettata la densità minima: riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014). Se non è rispettata la densità minima di 200 piante/ha si applica la revoca totale dell'aiuto (mancato mantenimento della condizione di ammissibilità di cui alla lettera c) del par 3.2 del bando).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ATTESTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE FORESTALE SOSTENIBILE Per tutti i soggetti che hanno presentato domanda di aiuto con copia del Certificato di Gestione Forestale Sostenibile o con documentazione relativa all'avvio della procedura di certificazione (per le superfici oggetto di domanda di aiuto): presentazione di un certificato di Gestione Forestale Sostenibile al momento della presentazione della domanda di pagamento per le medesime superfici, e possesso del certificato valido durante il periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo ed ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

In caso di accertamento della mancanza del diritto alla conduzione durante i controlli amministrativi sulla domanda di pagamento comporta la revoca totale dell'aiuto. Il mantenimento del diritto alla conduzione delle superfici d'investimento per tutto il periodo di stabilità dell'operazione è poi considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. Gli effetti delle inadempienze rispetto alla stabilità dell'operazione sono stabilite al Capitolo 4 del presente documento.

CURE CULTURALI E MANTENIMENTO DEL SOPRASSUOLO*Descrizione*

Si considera inadempienza, rispetto a questo impegno, il riscontro degli effetti della mancata esecuzione delle cure culturali e delle attività necessarie, comunque riscontrata la densità minima. In caso di mancato riscontro della densità minima, si applica la revoca totale dell'aiuto (mancato mantenimento della condizione di ammissibilità di cui alla lettera c) del par 3.2 del bando).

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1. Sono tollerate inadempienze occasionali su una percentuale di superficie non superiore al 3%.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza rispetto a 1 punto dell'impegno Punteggio =1	Inadempienza su una percentuale (p) della superficie oggetto d'impegno 3% < p ≤ 25% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza rispetto a 2-3 punti dell'impegno Punteggio =3	Inadempienza su una percentuale (p) della superficie oggetto d'impegno 25% < p ≤ 50% Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Inadempienza rispetto a 4 o più punti dell'impegno Punteggio =5	Inadempienza su una percentuale (p) della superficie oggetto d'impegno p > 50% Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

ATTESTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE FORESTALE SOSTENIBILE

Per gli impianti su superfici oggetto di certificazione di Gestione Forestale Sostenibile (GFS), il possesso di un certificato di GFS in corso di validità è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. Gli effetti delle inadempienze rispetto alla stabilità dell'operazione sono stabilite al Capitolo 4 del presente documento. Si precisa pertanto che la mancata presentazione, assieme alla domanda di pagamento, di un certificato di GFS in corso di validità comporta la revoca totale dell'aiuto.

TIPO DI INTERVENTO 8.2.1 - REALIZZAZIONE DI SISTEMI SILVOPASTORALI E IMPIANTO DI SEMINATIVI ARBORATI¹⁷**QUADRO DEGLI IMPEGNI: Impianto di seminativi arborati**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MATERIALE DI PROPAGAZIONE Il materiale di propagazione soggetto all'applicazione dell'art. 25 del D.Lgs. 19/8/2005, n. 214, deve essere accompagnato dal passaporto delle piante. Presso la sede aziendale dovrà essere conservato, per i controlli previsti dalla specifica normativa, il Cartellino del Produttore, qualora le specie utilizzate per l'imboschimento siano soggette all'applicazione del D.Lgs. 10 novembre 2003, n. 386. Se il materiale è stato prodotto nell'ambito della Regione del Veneto, si dovrà inoltre fare riferimento alla DGR 15 ottobre 2004, n. 3263.	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere d), e), j), h) e k) del par. 3.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

¹⁷ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 8.2.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 989/2017.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione (secondo indicazione del bando; per esempio: 20 anni per il bando DGR n. 989/2017).	Amministrativo ed ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
CURE COLTURALI E MANTENIMENTO <ul style="list-style-type: none"> • risarcimento delle fallanze, al fine di garantire il numero minimo di soggetti arborei previsti per gli impianti (50/ha), utilizzando la medesima specie/varietà o clone; • contenimento della vegetazione concorrente; • irrigazioni di soccorso; • potatura di formazione e di allevamento, previste dal Piano di coltura; • interventi fitosanitari, se necessari; • divieto di pascolo; 	Amministrativo ed ex post.	Se è rispettata la densità minima dei soggetti arborei: riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014). Se non è rispettata la densità minima di 50 piante/ha si applica la revoca totale dell'aiuto (mancato mantenimento della condizione di ammissibilità di cui alla lettera e) del par 3.2 del bando).	Importo della domanda annuale di pagamento.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

In caso di accertamento della mancanza del diritto alla conduzione durante i controlli amministrativi sulla domanda di pagamento comporta la revoca totale dell'aiuto. Il mantenimento del diritto alla conduzione delle superfici d'investimento per tutto il periodo di stabilità dell'operazione è poi considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. Gli effetti delle inadempienze rispetto alla stabilità dell'operazione sono stabilite al Capitolo 4 del presente documento.

CURE COLTURALI E MANTENIMENTO DEL SOPRASSUOLO

Descrizione

Si considera inadempienza, rispetto a questo impegno, il riscontro degli effetti della mancata esecuzione delle cure colturali e delle attività necessarie, comunque riscontrata la densità minima di soggetti arborei. In caso di mancato riscontro della densità minima, si applica la revoca totale dell'aiuto (mancato mantenimento della condizione di ammissibilità di cui alla lettera e) del par 3.2 del bando).

Effetti delle inadempienze

Gli effetti delle inadempienze rispetto al presente impegno riguardano il premio annuale per la manutenzione. Le modalità di calcolo delle eventuali riduzioni, pertanto, ricade nell'ambito della Sezione 2, sottosezione 1 de l Decreto MIPAAF n. 2490/2017 e ss.mm.ii., e sono riportate nel documento regionale in materia di sanzioni e riduzioni per le misure a superficie.

TIPO DI INTERVENTO 8.4.1 - RISANAMENTO E RIPRISTINO DELLE FORESTE DANNEGGIATE DA CALAMITÀ NATURALI, FITOPATIE, INFESTAZIONI PARASSITARIE ED EVENTI CLIMATICI¹⁸

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MATERIALE DI PROPAGAZIONE Il materiale di propagazione soggetto all'applicazione dell'art. 25 del D.Lgs. 19/8/2005, n. 214, deve essere accompagnato dal passaporto delle piante. Presso la sede aziendale dovrà essere conservato, per i controlli previsti dalla specifica normativa, il Cartellino del Produttore, qualora le specie utilizzate per l'imboschimento siano soggette all'applicazione del D.Lgs. 10 novembre 2003, n. 386. Se il materiale è stato prodotto nell'ambito della Regione del Veneto, si dovrà inoltre fare riferimento alla DGR 15 ottobre 2004, n. 3263.	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione (3 anni).	Amministrativo ed ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

In caso di accertamento della mancanza del diritto alla conduzione durante i controlli amministrativi sulla domanda di pagamento comporta la revoca totale dell'aiuto. Il mantenimento del diritto alla conduzione delle superfici d'investimento per tutto il periodo di stabilità dell'operazione è poi considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. Gli effetti delle inadempienze rispetto alla stabilità dell'operazione sono stabilite al Capitolo 4 del presente documento.

¹⁸ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 8.4.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 989/2017.

TIPO DI INTERVENTO 8.5.1 - INVESTIMENTI PER AUMENTARE LA RESILIENZA, IL PREGIO AMBIENTALE E IL POTENZIALE DI MITIGAZIONE DELLE FORESTE¹⁹

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MATERIALE DI PROPAGAZIONE Il materiale di propagazione soggetto all'applicazione dell'art. 25 del D.Lgs. 19/8/2005, n. 214, deve essere accompagnato dal passaporto delle piante. Presso la sede aziendale dovrà essere conservato, per i controlli previsti dalla specifica normativa, il Cartellino del Produttore, qualora le specie utilizzate per l'imboschimento siano soggette all'applicazione del D.Lgs. 10 novembre 2003, n. 386. Se il materiale è stato prodotto nell'ambito della Regione del Veneto, si dovrà inoltre fare riferimento alla DGR 15 ottobre 2004, n. 3263.	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo ed ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

In caso di accertamento della mancanza del diritto alla conduzione durante i controlli amministrativi sulla domanda di pagamento comporta la revoca totale dell'aiuto. Il mantenimento del diritto alla conduzione delle superfici d'investimento per tutto il periodo di stabilità dell'operazione è poi considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. Gli effetti delle inadempienze rispetto alla stabilità dell'operazione sono stabilite al Capitolo 4 del presente documento.

¹⁹ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 8.5.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

TIPO DI INTERVENTO 8.6.1 - INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE FORESTALI E NELLA TRASFORMAZIONE, MOBILITAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI FORESTALI

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 2A

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 2.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
SISTEMI DI ESSICAZIONE I beneficiari che acquistano sistemi di essicazione dovranno garantire la funzionalità dell'impianto entro il termine della realizzazione dell'investimento.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Nel caso di superfici in conduzione, il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione previsto per l'investimento realizzato.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i> .	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

SISTEMI DI ESSICAZIONE

L'eventuale non-funzionalità del sistema è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO (ossia se il sistema non è funzionante l'operazione non si considera conclusa), che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

Il mancato possesso del diritto alla conduzione delle superfici durante la realizzazione dell'investimento o al momento della domanda di pagamento rappresenta la perdita di una condizione di ammissibilità del soggetto, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto.

Successivamente al pagamento del saldo, il possesso del diritto alla conduzione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. Pertanto, la perdita del diritto alla conduzione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 5C

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 2.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione. Relativamente al bando DGR 989/2017 e successivi, deve essere mantenuto anche la condizione di cui alla lettera k).	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
SISTEMI DI ESSICAZIONE I beneficiari che acquistano sistemi di essiccazione dovranno garantire la funzionalità dell'impianto entro il termine della realizzazione dell'investimento.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione previsto per l'investimento realizzato.	Amministrativo, <i>in loco ed ex post.</i>	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

SISTEMI DI ESSICAZIONE

L'eventuale non-funzionalità del sistema è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO (ossia se il sistema non è funzionante l'operazione non si considera conclusa), che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

Il mancato possesso del diritto alla conduzione delle superfici durante la realizzazione dell'investimento o al momento della domanda di pagamento rappresenta la perdita di una condizione di ammissibilità del soggetto, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto.

Successivamente al pagamento del saldo, il possesso del diritto alla conduzione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. Pertanto, la perdita del diritto alla conduzione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

MISURA 10**TIPO DI INTERVENTO 10.2.1 - INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E USO SOSTENIBILE DELLE RISORSE GENETICHE IN AGRICOLTURA²⁰****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
PRESCRIZIONI TECNICHE Rispetto delle eventuali prescrizioni tecniche dettate dai piani di selezione/conservazione previsti dai libri genealogici e registri anagrafici per i capi delle specie animali trattate dal progetto.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno del progetto di conservazione (PA.CO) relativo alle schede progetto 4 di cui all'allegato 11.2 del bando, inerente le spese quantificate tramite le tabelle standard di costi unitari per le singole Unità di conservazione a cui sono applicate, per l'anno considerato, relativamente alla conservazione razza animale di cui all'allegato 11.1 del bando.
RELAZIONE ANNUALE Il richiedente deve presentare con cadenza annuale una relazione sullo svolgimento delle attività nei dodici mesi precedenti e l'eventuale aggiornamento del cronoprogramma delle attività e della relativa spesa del periodo successivo. L'aggiornamento potrà prevedere variazioni non sostanziali del Progetto di conservazione (PA.CO), che devono essere comunque debitamente motivate con una relazione di accompagnamento. Tali modifiche devono essere state preventivamente autorizzate da Avepa.	Amministrativo.	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno del PA.CO relativo alle schede progetto 5 e 6 di cui all'allegato 11.2 del bando per l'anno considerato.

²⁰ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 10.2.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

LINEE DI CONSERVAZIONE Rispetto di quanto contenuto nelle "Linee di conservazione" descritte nell'Allegato tecnico 11.1 (vedere descrizione dell'impegno).	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno del PA.CO relativo alle schede progetto 4 di cui all'allegato 11.2 del bando, inerente le spese quantificate tramite le tabelle standard di costi unitari per le singole Unità di conservazione a cui sono applicate, per l'anno considerato.
ISCRIZIONE AL REGISTRO NAZIONALE <u>Nel caso di realizzazione delle attività indicate alle lettere b.2.4 e d.1.3 del paragrafo 3.1 del bando, presentazione, entro il termine di conclusione dell'operazione, della domanda di iscrizione al registro nazionale delle varietà autoctone e da conservazione all'Ente Competente.</u>	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno del PA.CO relativo alle schede progetto 6, relativamente alla tipologia di spesa inerente la varietà vegetale in questione, di cui all'allegato 11.2 del bando per l'anno considerato.
UNITA' DI CONSERVAZIONE Beneficiario allevatore: allevare, per l'intero periodo vincolativo, l'unità di conservazione per la quale si chiede il contributo. Beneficiario coltivatore: coltivare una superficie pari all'unità di conservazione per la quale si chiede il contributo.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno del PA.CO relativo alle schede progetto 4 di cui all'allegato 11.2 del bando, inerente le spese quantificate tramite le tabelle standard di costi unitari per le singole Unità di conservazione a cui sono applicate, per l'anno considerato.
MANTENIMENTO Mantenimento dei nuclei di conservazione delle specie animali, delle banche del germoplasma e dei campi catalogo interessati dall'attività oggetto di contributo, per un periodo di un anno successivo alla data del termine dell'esecuzione dell'operazione.	Ex post	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno relativo alle spese quantificate tramite le tabelle standard di costi unitari per l'operazione, relativamente alla razza animale ed all'ultimo anno di finanziamento.

Nota: rispetto ai punti 5 e 6 di cui al par. 3.3 del bando, sono da considerarsi spese non ammissibili quelle relative ad attività di formazione svolte da organismi non accreditati e/o ad attività che rientrano nei programmi dell'insegnamento secondario o superiore.

RELAZIONE ANNUALE*Effetti delle inadempienze*

La trasmissione della relazione annuale è un requisito per la presentazione della domanda di acconto annuale. Pertanto l'acconto annuale non è erogato in assenza della relazione.

Inoltre, la mancata trasmissione di una relazione annuale è valutata rispetto ai criteri di gravità, entità e durata di livello minimo, a cui corrisponde una riduzione del 3% (da applicare all'importo spettante per l'anno considerato) secondo la procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

LINEE DI CONSERVAZIONE*Descrizione*

Si considera inadempienza il mancato rispetto delle prescrizioni contenute in un singolo paragrafo indicato come "attività riconosciuta nella quantificazione delle tabelle standard di costi unitari" valutato sulla base della presenza degli Output previsti nel pertinente allegato tecnico del bando e, in alcuni casi del contenuto degli stessi.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate per ciascuna linea di conservazione rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il criterio di durata, si considera il caso più frequente (attuazione parziale o mancato rispetto). I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Linee di conservazione razze ovine (LC Ovini)

Applicato per ogni Unità di conservazione relativa alla razza per la quale viene chiesto il riconoscimento delle spese tramite tabelle standard di costi semplificati.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Assenza dell'Output previsto al punto 1 del paragrafo 5 delle LC Ovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =1	Assenza di uno degli Output di cui ai punti 1, 4, del paragrafo 5 delle LC Ovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Assenza dell'Output previsto al punto 4, del paragrafo 5 delle LC Ovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	Assenza di uno degli Output di cui ai punti 2,3,5,6 del paragrafo 5 delle LC Ovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Assenza, di uno degli Output previsti di cui ai punti 2,3,6 del paragrafo 5 delle LC Ovini (allegato tecnico 11.1 al bando); Punteggio =5	Assenza di due o più degli Output previsti paragrafo 5 delle LC Ovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

Linee di conservazione razze bovine (LC Bovini)

Applicato per ogni Unità di conservazione relativa alla razza per la quale viene chiesto il riconoscimento delle spese tramite tabelle standard di costi semplificati.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Assenza dell'Output previsto al punto 1 del paragrafo 5 delle LC Bovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =1	Assenza di uno degli Output di cui ai punti 1, 4, del paragrafo 5 delle LC Bovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Assenza dell'Output previsto al punto 4, del paragrafo 5 delle LC Bovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	Assenza di uno degli Output di cui ai punti 2,3,5,6 del paragrafo 5 delle LC Bovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Assenza, di uno degli Output previsti di cui ai punti 2,3,5,6 del paragrafo 5 delle LC Bovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =5	Assenza di due o più degli Output previsti paragrafo 5 delle LC Bovini (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

Linee di conservazione razze avicoli (LC Avicoli)

Applicato per ogni Unità di conservazione relativa alla razza per la quale viene chiesto il riconoscimento delle spese tramite tabelle standard di costi semplificati.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)
Assenza dell'Output previsto al punto 1 del paragrafo 5 delle LC Avicoli (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	Assenza di uno degli Output di cui al paragrafo 5 delle LC Avicoli (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Assenza, di uno degli Output previsti di cui ai punti 2,3,5 del paragrafo 5 delle LC Avicoli (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =5	Assenza di due o più degli Output previsti paragrafo 5 delle LC Avicoli (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

- Varietà Cerealicole autunno vernine

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)
Assenza dell'Output previsto al punto 1, del paragrafo 5 delle LC Cereali (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	Assenza, di uno degli Output previsti di cui ai punti 1,2,3 del paragrafo 5 delle LC Cereali (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	Punteggio non applicato Punteggio =3
Assenza, di uno degli Output previsti di cui al punti 2,3 del paragrafo 5 delle LC Cereali (allegato tecnico 11.1 al bando) o Nel caso di parcelle di propagazione del seme (10/200 mq), assenza della relazione relativa all'attività di ricerca che ha motivato la realizzazione della parcella o della relazione sulla diffusione presso altri Enti e aziende agricole del prodotto. Punteggio =5	Nel caso di parcelle di propagazione del seme (10/200 mq), assenza della relazione relativa all'attività di ricerca che ha motivato la realizzazione della parcella o della relazione sulla diffusione presso altri Enti e aziende agricole del prodotto. Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

Linee di conservazione Varietà Frutticole e viticole (LC Frutticoli/viticoli)

Applicato per ogni Unità di conservazione relativa alla varietà per la quale viene chiesto il riconoscimento delle spese tramite tabelle standard di costi semplificati.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)1	- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)
Assenza di uno degli Output previsti di cui ai punti 1, 2,3(documentazione fotografica) paragrafo 5 delle LC Frutticoli/viticoli (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	Assenza di uno degli Output previsti di cui ai punti 1, 2,3(documentazione fotografica) paragrafo 5 delle LC Frutticoli/viticoli (allegato tecnico 11.1 al bando) Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Assenza dell' Output previsto al punto 3 (Presenza delle piante in campo) del paragrafo 5 delle LC Frutticoli/viticoli (allegato tecnico 11.1 al bando) , salvo casi di forza maggiore Punteggio =5	Assenza di due o più degli Output previsti al paragrafo 5 delle LC Frutticoli/viticoli (allegato tecnico 11.1 al bando) o Assenza dell' Output previsto al punto 3 (Presenza delle piante in campo) del paragrafo 5 delle LC Frutticoli/viticoli (allegato tecnico 11.1 al bando) , salvo casi di forza maggiore Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

ISCRIZIONE AL REGISTRO NAZIONALE

La mancata presentazione della domanda di iscrizione al registro nazionale delle varietà autoctone è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO (l'operazione non si considera conclusa se non è stata presentata la domanda d'iscrizione al registro nazionale), che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto per l'anno considerato previste al cap. 2, relativamente alle spese individuate dalla scheda 6 (allegato tecnico 11.2 al bando) dell'ambito della varietà considerata, che può essere: Cereali, Orticole, frutticole, viticole.

UNITÀ DI CONSERVAZIONE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1, relativamente agli importi attribuiti tramite tabelle standard dei costi semplificati per l'anno inerente l'inadempienza.

Razze animali

E' tollerata l'inadempienza riguardante 1 capo di bestiame nell'anno.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza per una percentuale (p) del numero dei capi oggetto di contributo p ≤ 10% Punteggio =1	Inadempienza per una percentuale (p) del numero dei capi oggetto di contributo p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza per una percentuale (p) della superficie o dei capi oggetto di contributo 10% < p ≤ 20% Punteggio =3	Inadempienza per una percentuale (p) della superficie o dei capi oggetto di contributo 10% < p ≤ 30% Punteggio =3	- Punteggio =3
Inadempienza per una percentuale (p) della superficie o dei capi oggetto di contributo p > 20% Punteggio =5	Inadempienza per una percentuale (p) della superficie o dei capi oggetto di contributo p > 30% Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

Varietà vegetali

E' tollerata un'inadempienza riguardante fino al 5% della superficie oggetto di contributo nell'anno.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza per una percentuale (p) della superficie oggetto di contributo 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	Inadempienza per una percentuale (p) della superficie oggetto di contributo 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza per una percentuale (p) della superficie oggetto di contributo 10% < p ≤ 20% Punteggio =3	Inadempienza per una percentuale (p) della superficie oggetto di contributo 10% < p ≤ 30% Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Inadempienza per una percentuale (p) della superficie oggetto di contributo p > 20% Punteggio =5	Inadempienza per una percentuale (p) della superficie oggetto di contributo p > 30% Punteggio =5	Punteggio applicato in ogni caso Punteggio =5

MANTENIMENTO*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza per un periodo non superiore a 6 mesi Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	Si applica in ogni caso Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Si applica in ogni caso Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza per un periodo superiore a 6 mesi Punteggio =5

MISURA 16**TIPO DI INTERVENTO 16.1.1 - COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI DEL PEI IN MATERIA DI PRODUTTIVITÀ E SOSTENIBILITÀ IN AGRICOLTURA²¹****QUADRO DEGLI IMPEGNI²²: FASE 1 - *Innovation brokering***

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
MANTENIMENTO DELLA PARTNERSHIP Mantenimento della medesima configurazione giuridica e della composizione della partnership per tutta la durata dell'operazione	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
FASCICOLI AZIENDALI entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto, i partner del progetto diversi dal beneficiario, provvedono all'apertura del fascicolo aziendale, qualora non ne fossero provvisti.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il singolo partner
ATTO DI FORMALIZZAZIONE entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto il beneficiario presenta ad AVEPA l'atto relativo alla formalizzazione della collaborazione tra partner, comprensivo degli elementi indicati nel bando.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il solo richiedente/ coordinatore.
RISULTATO DELLE ATTIVITÀ <ul style="list-style-type: none"> • proposta di Accordo per la costituzione del potenziale GO, comprensivo del relativo Regolamento interno; • proposta di Piano della Attività del potenziale GO, secondo lo schema previsto dall'allegato tecnico 5 del bando. 	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il solo richiedente/ coordinatore.

²¹ Paragrafo modificato e rettificato con il presente provvedimento.

²² Quadro aggiornato in seguito all'eliminazione dell'obbligo comune "Realizzazione delle Operazioni" avvenuto con DDR (Direzione AdG FEASR, Parchi e Foreste) n. 44 del 10 maggio 2017.

FASCICOLI AZIENDALI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

ATTO DI FORMALIZZAZIONE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

RISULTATO DELLE ATTIVITÀ

L'impegno alla stesura della Proposta di Accordo e del Piano delle Attività del potenziale Gruppo Operativo è considerato nell'ambito degli impegni comuni "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" che determinano le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2. Infatti la domanda di pagamento sarà considerata ricevibile solo se corredata dai due elaborati.

QUADRO DEGLI IMPEGNI: FASE 2 - Esercizio e la gestione del Gruppi Operativi (GO)²³

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
PARTNERSHIP <ul style="list-style-type: none"> Il Piano di Attività del GO va mantenuto in capo al soggetto beneficiario al quale è stato concesso l'aiuto; Il beneficiario assicura il mantenimento della configurazione giuridica e funzionale del GO per tutta la durata del Piano di Attività. (Si applicano al beneficiario e ai partner effettivi le disposizioni del paragrafo "2.8.5 Variabilità del soggetto titolare della domanda di aiuto" degli Indirizzi procedurali generali").	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
FASCICOLI AZIENDALI entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto, i partner provvedono all'apertura del fascicolo aziendale, qualora non ne fossero provvisti.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il singolo partner.
ATTO DI FORMALIZZAZIONE entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto il beneficiario presenta ad AVEPA l'atto relativo alla formalizzazione della collaborazione tra partner, comprensivo degli elementi indicati nel bando.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il richiedente/coordinatore/mandatario.

²³ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto all'*Esercizio e la gestione dei Gruppi Operativi*, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

<p>RELAZIONE ANNUALE</p> <p>Il beneficiario presenta con cadenza annuale la “Relazione annuale del Piano di Attività” che contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l’illustrazione dell’attività svolta nei dodici mesi precedenti; • l’avanzamento delle attività e delle spese previste nel cronoprogramma; • l’eventuale aggiornamento del cronoprogramma; l’aggiornamento può prevedere adeguamenti ed integrazioni del Piano di Attività, senza aumento della spesa ammessa per misura/sottomisura/Tipo di intervento, che vanno debitamente descritti e motivati. Non sono ammesse rimodulazioni di spesa tra partner per Tipo di intervento o all’interno dello stesso Tipo di intervento. 	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno della domanda di pagamento annuale del richiedente/coordinatore/mandatario.
<p>REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE</p> <p>Il beneficiario e i partner assicurano la realizzazione del Piano di Attività nel rispetto delle tempistiche del cronoprogramma e delle spese indicate nello stesso Piano.</p>	Amministrativo	Riduzione dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno delle domande di pagamento finale, del singolo partner.
<p>PARTECIPAZIONE</p> <p>Il beneficiario assicura la partecipazione del Gruppo Operativo alle attività della Rete del PEI-AGRI e della Rete rurale nazionale.</p>	Amministrativo	Riduzione dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno della domanda di pagamento annuale del richiedente/coordinatore/mandatario.

FASCICOLI AZIENDALI

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓	
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg	Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg	Punteggio =3
Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg	Punteggio =5

ATTO DI FORMALIZZAZIONE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

RELAZIONE ANNUALE*Descrizione*

Si considera inadempienza il ritardo nella trasmissione della domanda annuale (fino a un massimo di 60 gg) rispetto al termine previsto.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE*Effetti delle inadempienze*

In caso di conclusione tardiva delle attività, con conseguente ritardo nella presentazione della domanda di pagamento finale rispetto al termine indicato nel progetto approvato, si considera l'impegno comune "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

In caso di domanda di pagamento finale (del singolo partner) presentata nei termini, ma con attività/spese mancanti rispetto al progetto approvato (eventuali modifiche al progetto possono essere richieste dal coordinatore e sono soggette ad approvazione da parte di AVEPA), l'inadempienza è valutata rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1, da applicare all'importo spettante al singolo partner in base alla domanda di saldo finale. Per i criteri entità e gravità si considera la spesa finale complessiva accertata del singolo partner e la spesa complessiva del partner finanziata in base al progetto presentato.

E' tollerata una differenza tra la spesa accertata finale e la spesa finanziata (per ciascun partner) fino al 20% della spesa prevista.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata, espressa come percentuale p della spesa finanziata: 20% < p ≤ 40% Punteggio =1	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata, espressa come percentuale p della spesa finanziata: 20% < p ≤ 40% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 40% < p ≤ 60% Punteggio =3	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 40% < p ≤ 60% Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 60% < p Punteggio =5	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 60% < p Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

PARTECIPAZIONE*Descrizione*

Il beneficiario assicura la partecipazione del Gruppo Operativo (anche mediante una rappresentanza) alle iniziative pertinenti (in quanto generali o in quanto relative a obiettivi propri del Gruppo Operativo), organizzate dalla Rete del PEI-AGRI, dalla Rete rurale nazionale, o dalla Regione nell'ambito delle attività di accompagnamento ai GO del PEI-AGRI, ivi comprese quelle previste nel Piano Operativo della Misura 20 Assistenza Tecnica, nonché gli adempimenti richiesti dalla Regione funzionali alla compilazione del format contenente gli elementi comuni definiti nel documento "Guidelines on programming for innovation and the implementation of the EIP for agriculture productivity and sustainability". Si considera inadempienza la mancata partecipazione alle iniziative pertinenti organizzate.

Effetti delle inadempienze

La mancata partecipazione a iniziative organizzate per un'annualità sono valutate al livello massimo per i criteri di gravità ed entità, e di livello medio per il criterio di durata. Ne consegue una riduzione del 10% dell'importo spettante in base alla domanda di pagamento della medesima annualità.

TIPO DI INTERVENTO 16.2.1 - SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE²⁴

Con DGR n. 2175/2016 è stato aperto un bando per l'adesione al tipo d'intervento 16.2.1 nell'ambito del Piano delle Attività di un Gruppo Operativo (PA.GO) presentato nel tipo di intervento 16.1.1 (Costituzione e gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura - FASE 2).

Come riportato nel bando, gli impegni di riferimento, e le riduzioni per eventuali inadempienze da applicare nell'ambito del tipo di intervento 16.2.1, sono gli stessi previsti per il tipo di intervento 16.1.1 - FASE 2. Fa eccezione l'impegno "PARTECIPAZIONE" (partecipazione del Gruppo Operativo alle attività della Rete del PEI-AGRI e della Rete rurale nazionale) che si applica solo ai Gruppi Operativi del PEI. Pertanto l'inadempienza rispetto a tale impegno produce effetti relativi agli importi spettanti per il solo tipo d'intervento 16.1.1.

Negli eventuali casi di domanda aggregata per i tipi di intervento 16.1.1 e 16.2.1, le inadempienze relative a un tipo di intervento producono riduzioni degli importi riferiti allo stesso tipo di intervento.

In caso siano aperti bandi per il solo tipo d'intervento 16.2.1, si applicano solo le riduzioni (descritte nel paragrafo precedente) per inadempienze pertinenti agli impegni indicati nel bando.

²⁴ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 16.2.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

TIPO DI INTERVENTO 16.4.1 - COOPERAZIONE PER LO SVILUPPO DELLE FILIERE CORTE²⁵QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
PARTNERSHIP Mantenere la configurazione giuridica e funzionale del Gruppo di Cooperazione per tutta la durata del Piano di attività. (Si applicano al beneficiario e ai partner effettivi le disposizioni del paragrafo "2.8.5 Variabilità del soggetto titolare della domanda di aiuto" degli Indirizzi procedurali generali").	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
FASCICOLI AZIENDALI (in caso di raggruppamento temporaneo non già costituito al momento della presentazione della domanda di aiuto) Entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto, i partner provvedono all'apertura del fascicolo aziendale, qualora non ne fossero provvisti.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il singolo partner.
ATTO DI FORMALIZZAZIONE (in caso di raggruppamento temporaneo non già costituito al momento della presentazione della domanda di aiuto) Entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto il beneficiario presenta ad AVEPA l'atto relativo alla formalizzazione della collaborazione tra partner, comprensivo degli elementi indicati nel bando.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE Il beneficiario e i partner assicurano la realizzazione del Piano delle Attività entro i tempi previsti.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno delle domande di pagamento finale, del singolo partner.
COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI Commercializzare, per tutta la durata del Piano di Attività, le tipologie di prodotti dichiarati in sede di presentazione della domanda di aiuto.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

²⁵ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 16.4.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

FASCICOLI AZIENDALI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

ATTO DI FORMALIZZAZIONE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

In caso di conclusione tardiva delle attività, con conseguente ritardo nella presentazione della domanda di pagamento finale si considera l'impegno comune "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

In caso di domanda di pagamento finale (del singolo partner) presentata nei termini, ma con attività/spese mancanti rispetto al progetto approvato (eventuali modifiche al progetto possono essere richieste dal coordinatore e sono soggette ad approvazione da parte di AVEPA), l'inadempienza è valutata rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1, da applicare all'importo spettante al singolo partner in base alla domanda di saldo finale. Per i criteri entità e gravità si considera la spesa finale complessiva accertata del singolo partner e la spesa complessiva del partner finanziata in base al progetto presentato. E' tollerata una differenza tra la spesa accertata finale e la spesa finanziata (per ciascun partner) fino al 20% della spesa prevista.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata, espressa come percentuale p della spesa finanziata: $20\% < p \leq 40\%$ Punteggio =1	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata, espressa come percentuale p della spesa finanziata: $20\% < p \leq 40\%$ Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: $40\% < p \leq 60\%$ Punteggio =3	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: $40\% < p \leq 60\%$ Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: $60\% < p$ Punteggio =5	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: $60\% < p$ Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella²⁶. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza accertata per una percentuale (p) dei prodotti elencati nel Piano di Attività $p < 50\%$ (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza accertata per un anno <u>e</u> relativa a meno del 75% dei prodotti elencati nel Piano di Attività. Punteggio =3	Inadempienza accertata per una percentuale (p) dei prodotti elencati nel Piano di Attività $50\% \leq p < 75\%$ Punteggio =3	Inadempienza accertata per un anno Punteggio =3
In tutti i casi diversi da quello previsto al riquadro sopra. Punteggio =5	Inadempienza accertata per una percentuale (p) dei prodotti elencati nel Piano di Attività $p \geq 75\%$ Punteggio =5	Inadempienza accertata per 2 anni Punteggio =5

²⁶ Si riportano per chiarezza alcuni esempi.

Esempio1 : mancata commercializzazione per un'annualità di un prodotto, rispetto a due prodotti elencati nel Piano (50%): gravità 3, entità 3, durata 3.

Esempio2 : mancata commercializzazione per 2 annualità di un prodotto, rispetto a due prodotti elencati nel Piano (50%): gravità 5, entità 3, durata 5.

Esempio3 : mancata commercializzazione per un'annualità di 3 prodotti, rispetto a 4 prodotti elencati nel Piano (75%): gravità 5, entità 5, durata 3.

TIPO DI INTERVENTO 16.5.1 - PROGETTI COLLETTIVI A CARATTERE AMBIENTALE FUNZIONALI ALLE PRIORITÀ DELLO SVILUPPO RURALE²⁷

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Effetti dell'inadempienza	Importo a cui si applicano gli effetti
<p>PARTNERSHIP</p> <ul style="list-style-type: none"> Il Progetto di Collettivo va mantenuto in capo al soggetto beneficiario al quale è stato concesso l'aiuto; Il beneficiario assicura il mantenimento della configurazione giuridica e funzionale del Gruppo di Cooperazione Ambientale per tutta la durata dell'operazione. <p>(Si applicano al beneficiario e ai partner effettivi le disposizioni del paragrafo "2.8.5 Variabilità del soggetto titolare della domanda di aiuto" degli Indirizzi procedurali generali").</p>	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
<p>FASCICOLI AZIENDALI</p> <p>entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto, i partner provvedono all'apertura del fascicolo aziendale, qualora non ne fossero provvisti.</p>	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il singolo partner.
<p>ATTO DI FORMALIZZAZIONE</p> <p>entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto, il beneficiario presenta ad AVEPA l'atto relativo alla formalizzazione della collaborazione tra partner.</p>	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il beneficiario/coordinatore/mandatario.
<p>RELAZIONE ANNUALE</p> <p>Il beneficiario presenta con cadenza annuale la "Relazione annuale del Progetto Collettivo" che contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> l'illustrazione dell'attività svolta nei dodici mesi precedenti; l'avanzamento delle attività e delle spese previste nel cronoprogramma; l'eventuale aggiornamento del cronoprogramma; l'aggiornamento 	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno della domanda di pagamento annuale del beneficiario/coordinatore/mandatario.

²⁷ Paragrafo inserito con il presente provvedimento, al fine di disciplinarne le riduzioni per inadempienze del beneficiario rispetto al tipo di intervento 16.5.1, messo a bando a partire dalla DGR n. 2175/2016.

può prevedere adeguamenti ed integrazioni del Progetto Collettivo, senza aumento della spesa ammessa per misura/sottomisura/Tipo di intervento, che vanno debitamente descritti e motivati. Non sono ammesse rimodulazioni di spesa tra partner per Tipo di intervento o all'interno dello stesso Tipo di intervento.

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE Il beneficiario e i partner assicurano la realizzazione del Progetto Collettivo nel rispetto delle tempistiche del cronoprogramma e delle spese indicate nello stesso Progetto.	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno delle domande di pagamento finali, dei singoli partner .
--	----------------	--	--

FASCICOLI AZIENDALI

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓	
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg	Punteggio =1
Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg	Punteggio =3
Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg	Punteggio =5

ATTO DI FORMALIZZAZIONE

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

RELAZIONE ANNUALE

Descrizione

Si considera inadempienza la mancata presentazione della Relazione annuale o la presentazione di una Relazione annuale non conforme ai tre punti specificati nell'impegno. L'inadempienza determina l'irricevibilità della domanda di pagamento, quindi le conseguenze previste al cap. 2 rispetto all'impegno comune "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" (in questo caso la domanda annuale del beneficiario/coordinatore).

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

In caso di conclusione tardiva delle attività, con conseguente ritardo nella presentazione della domanda di pagamento finale si considera l'impegno comune "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

In caso di domanda di pagamento finale (del singolo partner) presentata nei termini, ma con attività/spese mancanti rispetto al progetto approvato (eventuali modifiche al progetto possono essere richieste dal coordinatore e sono soggette ad approvazione da parte di AVEPA), l'inadempienza è valutata rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1, da applicare all'importo spettante al singolo partner in base alla domanda di saldo finale. Per i criteri entità e gravità si considera la spesa finale complessiva accertata del singolo partner e la spesa complessiva del partner finanziata in base al progetto presentato. E' tollerata una differenza tra la spesa accertata finale e la spesa finanziata (per ciascun partner) fino al 20% della spesa prevista.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata, espressa come percentuale p della spesa finanziata: 20% < p ≤ 40% Punteggio =1	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata, espressa come percentuale p della spesa finanziata: 20% < p ≤ 40% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 40% < p ≤ 60% Punteggio =3	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 40% < p ≤ 60% Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3
Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 60% < p Punteggio =5	Differenza tra spesa finale accertata e spesa finanziata espressa come percentuale p della spesa finanziata: 60% < p Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

4. STABILITA' DELLE OPERAZIONI FINANZIATE

Le operazioni connesse a investimenti produttivi o investimenti in infrastrutture devono rispettare il periodo di stabilità delle operazioni definito alla sez. II, par. 2.8.1 degli Indirizzi procedurali del PSR 2014-2020 del Veneto. Tale periodo è soggetto a controlli *ex post* (art. 52 del REG UE n.809/2014) ed è fissato, a partire dal pagamento del saldo, in 3 anni per gli investimenti in attrezzature/dotazioni e per gli investimenti non produttivi, e in 5 anni per gli altri investimenti. Per determinati tipi d'intervento alcuni bandi fissano un periodo di stabilità di durata superiore²⁸.

Nel caso di un'operazione che comporta investimenti produttivi o investimenti in infrastrutture, l'aiuto è rimborsato laddove, entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario o entro il termine stabilito nella normativa sugli aiuti di Stato, ove applicabile, si verifichi quanto segue:

- a) cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area del programma;
- b) cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- c) una modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Ai sensi dell'art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013, al verificarsi dei casi appena elencati, gli importi indebitamente versati sono recuperati in proporzione al periodo per il quale la stabilità non è stata soddisfatta, secondo i casi individuati dalle seguenti tabelle.

Investimenti in attrezzature e dotazioni, o investimenti non produttivi (periodo di stabilità di 3 anni)

Anno del periodo di stabilità in cui la stabilità dell'operazione viene compromessa.	1° anno	2° anno	3° anno
Rimborso da applicare all'aiuto spettante.	100%	60%	30%

Altri investimenti produttivi o in infrastrutture (periodo di stabilità di 5 anni)

Anno del periodo di stabilità in cui la stabilità dell'operazione viene compromessa.	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Rimborso da applicare all'aiuto spettante.	100%	80%	60%	40%	20%

²⁸ Periodo inserito con il presente provvedimento, assieme alle tabelle relative ai periodi di stabilità per i tipi d'intervento 8.1.1 e 8.2.1.

Tipo d'intervento 8.1.1: Imboschimenti a ciclo breve (periodo di stabilità di 8 anni)

Anno del periodo di stabilità in cui la stabilità dell'operazione viene compromessa.	1° - 2° anno	3° - 4° anno	5° - 6° anno	7° - 8° anno
Rimborso da applicare all'aiuto spettante.	100%	80%	60%	40%

Tipo d'intervento 8.2.1: Realizzazione di sistemi silvopastorali e impianto di seminativi arborati (periodo di stabilità di 20 anni)

Anno del periodo di stabilità in cui la stabilità dell'operazione viene compromessa.	dal 1° al 4° anno	dal 5° al 8° anno	Dal 9° al 12° anno	Dal 13° al 16° anno	Dal 17 al 20° anno
Rimborso da applicare all'aiuto spettante.	100%	80%	60%	40%	20%