



Allegato C al Decreto n. 190 del 19 NOV. 2018

pag. 1/1

**Fac simile C – Richiesta di LIQUIDAZIONE relativa al finanziamento di una iniziativa già inserita nel Programma regionale per la promozione dei Grandi Eventi**

(nota bene: togliere intestazione e inserire richiesta in carta intestata)

Alla Regione del Veneto – Giunta Regionale  
Direzione Enti Locali e Servizi Elettorali

entilocaliservizielettorali@pec.regione.veneto.it

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Società \_\_\_\_\_:

RICHIEDE la **liquidazione** di acconto / saldo\* per un importo pari a € \_\_\_\_\_ relativamente all'iniziativa, nel quadro del Programma regionale per la promozione dei Grandi Eventi, denominata \_\_\_\_\_

(Deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_);

A tal fine ALLEGA:

- Relazione comprovante lo stato di attuazione / la realizzazione\*\* dell'iniziativa, con specificati il livello di raggiungimento degli obiettivi attesi e la ricaduta degli effetti dell'iniziativa nel territorio regionale;
- Bilancio consuntivo dell'iniziativa, con specificato finanziamento regionale, eventuali altri finanziamenti pubblici e/o privati e quote di autofinanziamento;\*\*\*
- Rendicontazione delle spese, mediante prospetto riepilogativo, con allegate fatture attestanti le spese per le quali si chiede il finanziamento in via esclusiva alla Regione del Veneto e relative quietanze di pagamento;
- Scheda di monitoraggio;

INVIA, contestualmente, via e-mail all'indirizzo entilocaliservizielettorali@regione.veneto.it:

- 1 foto rappresentativa dell'iniziativa nella massima qualità disponibile;

DICHIARA di essere consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga a comunicare qualsiasi variazione dei dati sopra forniti.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; Timbro e firma: \_\_\_\_\_

\* : Inserire, a seconda della tipologia di richiesta, la dicitura «acconto» o «saldo».

\*\* : Nel caso in cui si richieda la liquidazione dell'acconto, inserire la dicitura «lo stato di attuazione»; nel caso in cui si richieda la liquidazione del saldo, inserire la dicitura «la realizzazione»;

\*\*\* : Nel caso in cui si richieda la liquidazione dell'acconto, la voce non si applica.