



Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Regione Veneto

RELAZIONE ATTIVITÀ

Sessione Monitoraggio 31/08/2018

MONITORAGGIO CHIUSO IN DATA 21/12/2018

INDICE

1. Amministrazione responsabile

2. Periodo di monitoraggio

3. Dettaglio relazione

3.1 Sintesi attività interventi 6.1

3.2 Sintesi attività interventi 6.2

3.3 Sintesi attività interventi 6.3

3.4 Sintesi attività interventi allegato B

3.5 Principali problemi incontrati

3.6 Ulteriori informazioni

4. Avanzamento degli interventi di rafforzamento *(con indicazione di eventuali buone pratiche da evidenziare)*

4.1 Interventi 6.1

4.2 Interventi 6.2

4.3 Interventi 6.3

4.4 Allegato B

1. Amministrazione responsabile

RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE					
Nome	Descrizione	Tipologia	Indirizzo	Telefono	Sito web
Veneto	Regione del Veneto	Regione più sviluppata	Palazzo Balbi, Dorsoduro, 3901	O41 2794303 – 041 2794308	http://www.regione.veneto.it

2. Periodo di monitoraggio

PERIODO DI MONITORAGGIO			
Codice	Scadenza	Data inizio	Data fine
I sessione di monitoraggio	31/08/2018	01/10/2018	24/10/2018

3. Dettaglio relazione

3.1 Sintesi attività interventi 6.1

Con riferimento allo stato di attuazione dei n. 3 **Interventi di semplificazione legislativa e procedurale** programmati, si evidenzia quanto segue:

- n. 2 Interventi sono stati avviati;
- n. 1 Intervento non è ancora stato avviato.

L'attività in cui è articolato l'Intervento "**Adozione/estensione dell'utilizzo di schemi di Bandi tipo/Avvisi**", non è ancora stata avviata, in quanto essendo previsto il completamento dell' Intervento entro il 31/12/2019, per ragioni organizzative la Struttura Responsabile ha ritenuto di posticipare la creazione di Gruppi di Lavoro tra gli uffici programmazione finalizzati all' adozione di un numero limitato di schemi standardizzati di Bandi/Avvisi.

Lo stato di avanzamento delle attività in cui si articolano gli altri due Interventi di semplificazione legislativa e procedurale previsti nel Piano, ovvero, "**Realizzazione/estensione di modalità e processi di mappatura di norme, regolamenti, ect.** " e "**Adozione/estensione dell'utilizzo delle opzioni di costo semplificato previste dalla regolamentazione comunitaria**" risulta invece in linea con la cronologia prefissata.

3.2 Sintesi attività interventi 6.2

Con riferimento allo stato di avanzamento dell' Intervento Standard Locale sul personale "**Programmazione di nuove procedure concorsuali pubbliche**" si evidenzia che rilevata la necessità di acquisire ulteriori risorse umane da impiegare nella gestione del POR FSE, è stata prevista nel Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020, in corso di approvazione con deliberazione di Giunta, l'indizione di due nuove procedure concorsuali pubbliche per il reclutamento delle seguenti professionalità:

- n. 2 unità di personale di categoria D, specialista dei procedimenti di apprendimento e del lavoro;
- n.2 unità di personale di categoria C, assistente dei procedimenti di apprendimento e del lavoro;

I relativi bandi saranno pubblicati entro il 31/12/2018.

Lo stato di avanzamento dell'Intervento risulta pertanto in linea con la cronologia prefissata.

3.3 Sintesi attività interventi 6.3

Con riferimento allo stato di attuazione dei n. 11 **Interventi sulle funzioni trasversali e sugli strumenti comuni** programmati, si evidenzia che:

- n. 9 Interventi sono stati avviati;
- n. 2 Interventi sono stati completati.

Tra gli Interventi che sono stati avviati, l'attività "Sviluppo del sistema di monitoraggio mediante l'applicativo informatico SFere" nell'ambito dell'Intervento "**Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti di Business Intelligence a supporto dei processi decisionali**", è stata considerata come "buona pratica" relativamente la quale si rinvia alle motivazioni esplicitate nella sezione di dettaglio.

Gli Interventi "**Realizzazione/rafforzamento di attività di affiancamento a favore degli Organismi Intermedi**", e "**Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di funzioni di interoperabilità tra il sistema di scambio elettronico dei dati dell' AdG e il sistema di contabilità**", per i quali era stato prevista la chiusura entro il 31/12/2018, sono invece già stati completati.

Lo stato di avanzamento degli Interventi sulle funzioni trasversali e sugli strumenti comuni inseriti nel PRA risulta pertanto coerente con le tempistiche di realizzazione prefissate.

3.4 Sintesi attività interventi allegato B

La Regione del Veneto non ha previsto Interventi specifici nell'Allegato B.

3.5 Principali problemi incontrati

In questa prima fase di monitoraggio del PRA le Strutture coinvolte nell'attuazione dei vari Interventi non hanno riscontrato particolari criticità.

4. Avanzamento degli interventi di rafforzamento (con indicazione di eventuali buone pratiche da evidenziare)

4.1 Interventi 6.1

Adozione/estensione dell'utilizzo di schemi di Bandi tipo / Avvisi							
Attività 1) Creazione di gruppi di lavoro e sinergie tra gli uffici programmazione finalizzati all'adozione di schemi standardizzati di Bandi/avvisi							
DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Creazione di gruppi di lavoro e sinergie tra gli uffici programmazione finalizzati all'adozione di schemi standardizzati di Bandi/avvisi	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_PATT01	NON AVVIATO	0,00€
AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018							
STATO: NON AVVIATO							
NOTE: Si prevede la costituzione dei gruppi di lavoro in una fase successiva							

Realizzazione/estensione di modalità e processi di mappatura di norme, regolamenti, etc.. (es.: sistematizzazione e reperimento per policy)							
Attività 1) Aggiornamento del Testo unico per i Beneficiari del POR FSE							
DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Aggiornamento del Testo unico per i Beneficiari del POR FSE	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_ATT01	NON AVVIATO	0,00€
AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018							
STATO: AVVIATO							
NOTE: L'intervento vede nella fase iniziale la predisposizione di una prima bozza di aggiornamento del Testo Unico Beneficiari (rif. dgr 670/2015). La stesura della bozza del nuovo testo è coordinata con il nuovo codice appalti (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e con il Decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22, relativo ai criteri di ammissibilità delle spese dei programmi cofinanziati dai Fondi strutturali investimento europei (SIE). Il testo, inoltre, terrà conto degli aggiornamenti relativi al Si.ge.co, al Manuale delle procedure e al Registro Nazionale degli Aiuti di stato, nonché del nuovo Regolamento sulla privacy.							

Adozione/estensione dell'utilizzo delle opzioni di costo semplificato previste dalla regolamentazione comunitaria**Attività 1) Creazione di un gruppo di lavoro specifico finalizzato all'analisi delle UCS del FSE per l'adesione parziale all'Atto Delegato approvato con Decisione 2017/90 della Commissione Europea**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Creazione di un gruppo di lavoro specifico finalizzato all'analisi delle UCS del FSE per l'adesione parziale all'Atto Delegato approvato con Decisione 2017/90 della Commissione Europea	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_FIN01	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Richiesta di valutazione degli esiti delle Analisi a costi reali a supporto delle UCS reperiti dalla contabilità separata dei beneficiari. Tale attività sarà possibile a seguito della valutazione degli esiti delle Analisi a costi reali a supporto delle UCS reperiti dalla contabilità separata dei beneficiari e degli incontri intervenuti nel 2017-2018, documentabili.

Attività 2) Messa a punto di un sistema di costi semplificati per il FESR, in particolare per le spese di personale.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Messa a punto di un sistema di costi semplificati per il FESR, in particolare per le spese di personale.	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_FIN01	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Con DGR n. 456 del 10/04/2018, la Giunta Regionale ha autorizzato l'adesione alla convenzione CONSIP per il Servizio di Assistenza Tecnica alle AdG e AdC. A seguito del successivo avvio della procedura mediante MEPA, il 07/07/2018 si è proceduto all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, corrispondente alla stipula del contratto, con la RTI aggiudicataria con capofila Deloitte SpA che ha iniziato la fornitura dei servizi offerti dalla convenzione. La Deloitte verrà interessata anche per l'intervento in questione.

4.2 Interventi 6.2

Sviluppo delle competenze comportamentali nelle PA

SN

Attività 1) Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA	ALTRO - Unità di Gestione Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013	Altro	ALTRE FONTI - FdR - Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013	FESR_PATT01, FSE_PATT01	AVVIATO	100.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: L'Agenzia per la Coesione Territoriale ha avviato un'azione formativa di carattere altamente innovativo volta all'applicazione delle tecniche derivanti dalle scienze cognitive e comportamentali all'ambito delle politiche pubbliche di sviluppo. L'iniziativa, inserita all'interno di tutti i Piani di Rafforzamento Amministrativo Il fase quale intervento standard nazionale tra quelli sul personale, è rivolta alle AdG dei Programmi Operativi ed ai Responsabili dei PRA, con l'obiettivo di fornire "strumenti di analisi comportamentale e di gestione cognitiva sia dei processi decisionali organizzativi sia degli interventi e delle proposte di policy con particolare riferimento alle politiche di coesione e sviluppo economico e sociale del territorio", con ricadute positive in termini di efficacia ed efficienza dell'attuazione della politica di coesione, miglioramento dell'interazione delle Pubbliche Amministrazioni con i beneficiari degli interventi e con i destinatari finali, potenziamento del capitale umano del management interno delle AdG dei Programmi e dei Responsabili dei PRA. A tale scopo sono state avviate, rispettivamente in data 26 settembre 2017 e 2 novembre 2017, apposite procedure per la selezione di un docente di particolare e comprovata specializzazione e di un tutor, per attività formative altamente qualificate. Successivamente, d'intesa con il docente ed il tutor, sono state individuate quattro sessioni formative, prevedendo la ripetizione dello stesso modulo per consentire a tutti i destinatari la possibilità di parteciparvi. Ciascuna sessione prevede 6 lezioni di otto ore, aperta ad un numero massimo di 25 iscritti. La prima sessione si è tenuta il 5 giugno 2018, le restanti sono state programmate per il 2019. Al fine di consentire l'iscrizione on line alla sessione d'interesse ed acquisire ulteriori informazioni è stata attivata sul sito web del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, una pagina dedicata (<http://www.pongovernance1420.gov.it/it/corso-di-scienze-cognitive-e-amministrazione-pubblicacomportamentale/>).

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

NOTE: Si segnala che il Responsabile Tecnico PRA, Dott. Diego Vecchiato si era iscritto al corso "Scienze cognitive e Amministrazione Pubblica Comportamentale" nel modulo di settembre 2018, che è stato poi cancellato.

L.1 Programmazione di nuove procedure concorsuali pubbliche

Attività 1) L.1.1 Indizione di nuove procedure concorsuali

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	L.1.1 Indizione di nuove procedure concorsuali	ALTRO - Direzione Organizzazione e Personale	FSE	AT	FSE_PATT01, FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	NON AVVIATO	200.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: E' in corso di approvazione, con delibera di Giunta regionale, il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018 - 2019 - 2020 con il quale si prevede l'indizione entro il 31/12/2018 di due nuove procedure concorsuali pubbliche per il reclutamento delle seguenti professionalità: - n. 2 unità di personale categoria D, specialista dei procedimenti di apprendimento e del lavoro; - n. 2 unità di personale categoria C, assistente dei procedimenti di apprendimento e del lavoro.

4.3 Interventi 6.3

Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti di Business Intelligence a supporto dei processi decisionali

Attività 1) Sviluppo del sistema di monitoraggio mediante l'applicativo informatico SFERe.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Sviluppo del sistema di monitoraggio mediante l'applicativo informatico SFERe.	ALTRO - Segreteria Generale della Programmazione - UO Sistema dei controlli e delle attività ispettive		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FSE_PATT01	AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

MOTIVAZIONI BUONA PRATICA: Nell'ambito del sistema di programmazione e controllo è operativo il sistema informativo direzionale - SFERe - alimentato dai diversi centri di responsabilità, individuati nelle strutture titolari di budget, quale strumento manageriale utilizzato nell'ambito della redazione del Documento di Economia e Finanza regionale DEFR, sia nella fase di pianificazione degli obiettivi, sia in quella di monitoraggio. L'applicativo SFERe è basato sulla metodologia del Project Management e contiene la descrizione di ciascuna Missione e Programma in cui si articola il DEFR della Regione del Veneto, l'indicazione dei risultati attesi per ciascun Programma e l'illustrazione degli obiettivi all'interno di ciascun Programma. Inoltre consente, per ciascun obiettivo, l'associazione dei capitoli di bilancio che lo finanziano, l'articolazione in attività e fasi con il relativo cronoprogramma, l'evidenziazione di eventuali rischi ed issue (ovvero una condizione positiva o negativa che si è verificata) collegati alla realizzazione, l'individuazione e la rilevazione di uno o più indicatori. Si tratta di un sistema che aggancia il monitoraggio ad obiettivi di struttura formalmente approvati dall'Amministrazione regionale anche ai fini della valutazione delle performance.

NOTE: Il sistema informativo direzionale prevede la realizzazione di tre report infrannuali (con cadenza trimestrale) e di uno finale, relativo a tutto l'anno, che ha lo scopo di dettagliare e rendere evidenti i risultati dell'attività amministrativa regionale, fornendo informazioni utili per l'adeguamento degli strumenti della programmazione nonché per apportare i dovuti correttivi alla programmazione futura. Dall'inizio dell'anno sono già stati prodotti 2 report infrannuali di cui 1 nel periodo di monitoraggio 1/05/2018 - 31/08/2018. I dati sintetici sono stati consegnati alle riunioni periodiche del Comitato dei Direttori.

Attività 2) Realizzazione della Banca Dati "Cruscotto Monitoraggio" FSE

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Realizzazione della Banca Dati "Cruscotto Monitoraggio" FSE	ADG FSE	FSE	AT	FSE_FIN01	AVVIATO	24.400,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Nel periodo di osservazione le attività riferite alla Banca Dati Cruscotto si sono concretizzate in: messa a sistema dell'alimentazione della base dati a partire dalle informazioni dei sistemi informativi regionali; messa a sistema della pianificazione delle attività previste; miglioramento di alcune funzionalità relative alla pianificazione delle attività; creazione di funzionalità di export e reportistica per l'analisi dei dati, con particolare riferimento alle previsioni fisiche e finanziarie al 31.12.2018, utili per le valutazioni relative al raggiungimento della riserva di performance.

Attività 3) Realizzazione della reportistica per la misurazione della performance amministrativa di SIU

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Realizzazione della reportistica per la misurazione della performance amministrativa di SIU	ADG FESR	FESR	AT	FESR_ATT02	NON AVVIATO	80.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: E' stato eseguito un collaudo del sistema DATA MART in data 25.06.2018; si resta in attesa del rilascio di ulteriori funzionalità. La realizzazione della reportistica sarà successiva alla messa in produzione del sistema.

Attivazione/implementazione di piani annuali di attuazione

Attività 1) Cronoprogramma FSE

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Cronoprogramma FSE	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_PATT01, FSE_FIN01	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Le Strutture Responsabili hanno predisposto un cronoprogramma annuale per il 2018 condiviso con l'AdG. Il cronoprogramma viene monitorato con cadenza trimestrale.

Realizzazione/rafforzamento di attività di tutoring a favore dei beneficiari compreso tematiche amministrativo-contabili

Attività 1) Miglioramento della fruizione di manuali e guide informative ai bandi e alla progettazione

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Miglioramento della fruizione di manuali e guide informative ai bandi e alla progettazione	ADG FESR	FESR	AT	FESR_PATT01	NON AVVIATO	6.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Nel sito internet del POR FESR 2014/2020 sono consultabili e scaricabili tutti i documenti e i manuali attualmente approvati. In particolare sono disponibili il SIGECO, il Manuale Procedurale Regionale, il Manuale Generale di AVEPA e i Manuali Procedurali per singole Azioni del POR.

Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti informatizzati per la selezione dei beneficiari e la valutazione dei progetti

Attività 1) Completamento funzioni modulo istruttoria FSE del Sistema Informativo Unitario

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Completamento funzioni modulo istruttoria FSE del Sistema Informativo Unitario	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_PATT02	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Predisposizione e incontro dei Gruppi di Lavoro ai fini del completamento dei moduli di istruttoria e gestione dell'applicativo SIU, in accordo con le esigenze delle richieste di saldo e dei moduli di rendicontazione.

Realizzazione/rafforzamento di attività di affiancamento a favore dei Organismi Intermedi

Attività 1) Rafforzamento e tracciatura delle riunioni di coordinamento con gli OI.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rafforzamento e tracciatura delle riunioni di coordinamento con gli OI.	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_PATT02	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: COMPLETATO

DATA COMPLETAMENTO: 29/08/2018

IMPORTO: 0,00€

FONTE: COSTO ZERO

NOTE: L'attività di affiancamento agli OI garantisce l'efficace ed efficiente avanzamento del PO e persegue il fine di supportare gli stessi nella gestione delle Azioni oggetto del perimetro di delega. L'attività si è svolta in piena sinergia con gli OI ed è stata oggetto di metodica documentazione quale risultato di una puntuale azione di monitoraggio della metodologia di lavoro degli uffici operativi sul Programma. Nello specifico, il supporto fornito si è concretizzato implementando il sistema informatico condiviso della Unità Organizzativa Programmazione e gestione FESR di due cartelle ad uso distinto per l'OI AVEPA e per gli OI Autorità Urbane. Entrambe le cartelle sono state strutturate in sottocartelle individuate secondo il criterio dell'iter cronologico delle riunioni svolte. L'implementazione, attuata ed organizzata nelle modalità descritte, ha consentito la raccolta ordinata dei verbali degli incontri, sia di indirizzo che di coordinamento, svolti periodicamente con gli OI. L'archiviazione ha agevolato la tracciabilità documentale ex post dell'operato degli OI nella gestione del POR FESR, rendendo disponibili, ai soggetti coinvolti nell'attuazione del PO, informazioni utili per gli adempimenti di competenza e le decisioni condivise nel corso delle riunioni.

Attività 2) Rilascio pareri agli OI.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rilascio pareri agli OI.	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_PATT02	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: COMPLETATO

DATA COMPLETAMENTO: 30/08/2018

IMPORTO: 0,00€

FONTE: COSTO ZERO

NOTE: L'intervento realizzazione / rafforzamento di attività di affiancamento a favore degli OI si è sviluppato anche mediante la redazione di pareri che sono stati rilasciati principalmente dall'AdG ma anche da organismi extraregionali aventi competenza in materia di POR FESR. I pareri sono il risultato di un'attività di approfondimento delle questioni giuridiche e delle tematiche specifiche afferenti il POR FESR. Sotto il profilo amministrativo, la raccolta e l'archiviazione dei pareri elaborati è stata attuata attraverso la predisposizione, nel sistema informatico condiviso della Unità Organizzativa Programmazione e gestione FESR, di due cartelle ad uso distinto per l'OI AVEPA e per gli OI Autorità Urbane. Ciascuna cartella è stata suddivisa in sottocartelle individuate per ordine cronologico, in base alla data di rilascio del parere richiesto. Ciò ha consentito di avere una visione sistematica dell'attività di supporto prestata agli OI.

Istituzione/rafforzamento strumenti operativi unitari di coordinamento per le politiche di sviluppo ivi comprese quelle di coesione.

Attività 1) Rafforzamento del Nucleo di Coordinamento e Monitoraggio Fondi SIE e FSC

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rafforzamento del Nucleo di Coordinamento e Monitoraggio Fondi SIE e FSC	ALTRO - Segreteria Generale della Programmazione		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FSE_PATT01	NON AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Nelle riunioni periodiche del Nucleo di Coordinamento e Monitoraggio Fondi SIE e FSC è stata trattata la questione dello stato di avanzamento dei Programmi cofinanziati con i Fondi Strutturali e di Investimento Europei e dei Programmi di Cooperazione Territoriale CTE. I relativi verbali sono stati trasmessi al Responsabile Tecnico PRA. L'interazione tra Nucleo di Coordinamento e Monitoraggio Fondi SIE e FSC e gli organi deputati alla governance del PRA sarà ulteriormente rafforzata invitando alle prossime riunioni il Responsabile Tecnico PRA, il quale potrà relazionare in merito all'attività di monitoraggio del Piano.

Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di funzioni di interoperabilità tra il sistema di scambio elettronico dei dati dell'AdG e il sistema di contabilità

Attività 1) Sviluppo e integrazione di Nusico, applicativo di contabilità regionale, a favore dell'OI (AVEPA) del POR FESR.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Sviluppo e integrazione di Nusico, applicativo di contabilità regionale, a favore dell'OI (AVEPA) del POR FESR.	ALTRO - Direzione ICT e Agenda Digitale	FESR	AT	FESR_FIN01	NON AVVIATO	50.000,00€
AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018							
STATO: COMPLETATO							
DATA COMPLETAMENTO: 17/08/2018				IMPORTO: 72.540,00€			
FONDO: Altro							
FONTE: BILANCI ORDINARI							
<p>NOTE: L' applicativo regionale di contabilità Nusico è stato implementato mediante la realizzazione di un' apposita installazione che consente l'interoperabilità con il sistema di gestione e monitoraggio delle risorse programmate dai bandi comunitari 2014-2020 (SIU) da parte dell'Organismo Intermedio AVEPA del POR FESR. L' attività si è conclusa con il rilascio dell'applicativo in produzione in data 17/08/2018. Per la realizzazione dell' attività sono stati impiegati fondi regionali disponibili su un capitolo dedicato alle "spese per lo sviluppo del sistema informativo regionale", del bilancio di previsione 2018 - 2020, con un conseguente risparmio di risorse di Assistenza Tecnica del POR FESR che saranno pertanto opportunamente riprogrammate.</p>							

Sviluppo/integrazioni/evoluzione di aree dedicate ai Beneficiari del Programma per la condivisione di atti, faq, documentazione, schede progetto, informazioni, news, Opendata, etc.

Attività 1) Evoluzione con implementazione dell'area web dedicata ai beneficiari mediante documenti, materiale informativo, open data, ecc.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Evoluzione con implementazione dell'area web dedicata ai beneficiari mediante documenti, materiale informativo, open data, ecc.	ADG FESR	FESR	AT	FESR_PATT01	NON AVVIATO	12.000,00€
AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018							
STATO: AVVIATO							
<p>NOTE: Tale attività è oggetto, tra le altre cose, della gara per la comunicazione del POR FESR 2014-2020 autorizzata e indetta con DGR n. 159 del 16/02/2018. L'avvio dei lavori è stimato per l'inizio del 2019.</p>							

Sviluppo/integrazioni/evoluzione di sistemi di gestione di procedimenti amministrativi (es.: workflow documentale, conservazione sostitutiva, etc...)

Attività 1) Acquisizione mediante gara CONSIP dell'attività denominata "Registrazione e archiviazione dei fascicoli di progetto e dei flussi documentali"

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Acquisizione mediante gara CONSIP dell'attività denominata "Registrazione e archiviazione dei fascicoli di progetto e dei flussi documentali"	ADG FESR	FESR	AT	FESR_PAGG01	NON AVVIATO	6.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Con DGR n. 456 del 10/04/2018, la Giunta Regionale ha autorizzato l'adesione alla convenzione CONSIP per il Servizio di Assistenza Tecnica alle AdG e AdC. A seguito del successivo avvio della procedura mediante MEPA, il 07/07/2018 si è proceduto all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, corrispondente alla stipula del contratto, con la RTI aggiudicataria con capofila Deloitte SpA che ha iniziato la fornitura dei servizi offerti dalla convenzione, tra i quali vi è anche "la registrazione e l'archiviazione dei fascicoli di progetto e dei flussi documentali".

Attuazione Codice di Condotta del Partenariato - Sviluppo di modalità di co-gestione partenariale delle politiche di sviluppo

SN

Attività 1) 1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato	ALTRO - AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	Plurifondo	ALTRE FONTI - OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	FESR_PATT01, FESR_ATT01, FSE_PATT01, FSE_ATT01	NON AVVIATO	800.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Il Progetto "Officina Partenariato – Laboratorio per l'attuazione del Codice Europeo di condotta sul Partenariato" che include le due attività inserite nell'intervento Standard Nazionale "Attuazione Codice di Condotta del Partenariato - Sviluppo di modalità di co-gestione partenariale delle politiche di sviluppo" è stato ammesso a finanziamento sull' ASSE 3 – Azione 3.1.3 del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 con nota dell'AdG del PON n. prot. 9999 del 27 luglio 2018. Le relative attività sono quindi in fase di avvio.

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

NOTE: Per il FSE l'attività è consistita nella partecipazione in videoconferenza agli incontri sul tema e nell'analisi e consultazione del materiale progettuale pervenuto. Per il FESR nel periodo di monitoraggio non si sono svolte attività sul tema.

Attività 2) 2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale	ALTRO - AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	Plurifondo	ALTRE FONTI - OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	FESR_PATT01, FSE_PATT01	NON AVVIATO	200.000,00€

AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Il Progetto "Officina Partenariato – Laboratorio per l'attuazione del Codice Europeo di condotta sul Partenariato" che include le due attività inserite nell'intervento Standard Nazionale "Attuazione Codice di Condotta del Partenariato - Sviluppo di modalità di co-gestione partenariale delle politiche di sviluppo" è stato ammesso a finanziamento sull' ASSE 3 – Azione 3.1.3 del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 con nota dell'AdG del PON n. prot. 9999 del 27 luglio 2018. Le relative attività sono quindi in fase di avvio.

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

NOTE: Per il FSE l'attività è consistita nella partecipazione in videoconferenza agli incontri sul tema e nell'analisi e consultazione del materiale progettuale pervenuto. Per il FESR nel periodo di monitoraggio non si sono svolte attività sul tema.

L.2 Implementazione del Sistema Informativo verso il Registro Nazionale degli Aiuti (SIU)

Attività 1) L2.1 Sviluppo dei moduli funzionali necessari all'interoperabilità fra il SIU e il Registro Nazionale degli Aiuti

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	L2.1 Sviluppo dei moduli funzionali necessari all'interoperabilità fra il SIU e il Registro Nazionale degli Aiuti	ALTRO - Direzione ICT Agenda Digitale		COSTO ZERO	FESR_ATT02, FSE_ATT02	AVVIATO	0,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Sono stati organizzati incontri tra la Struttura responsabile dell'attuazione dell' Intervento e i vari referenti ADG FSE, FESR E FEASR per la raccolta dei requisiti e l'analisi funzionale della procedura di interfacciamento del SIU con il Registro Nazionale degli Aiuti e la realizzazione dei relativi "web services". Sono stati inoltre analizzati i tracciati forniti dal Ministero dello Sviluppo Economico. E' in fase di stesura un documento di specifiche tecniche preliminari.

L.3 Rafforzamento della capacità istituzionale e di miglioramento delle competenze degli operatori in un'ottica di open government

Attività 1) L3.1 Servizio di rafforzamento della capacità istituzionale e di miglioramento delle competenze degli operatori, per favorire trasparenza, collaborazione e partecipazione in un'ottica di open government.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	L3.1 Servizio di rafforzamento della capacità istituzionale e di miglioramento delle competenze degli operatori, per favorire trasparenza, collaborazione e partecipazione in un'ottica di open government.	ADG FSE	FSE	OT11	FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	NON AVVIATO	4.013.434,00€

AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2018

STATO: AVVIATO

NOTE: Con DGR 1215 del 26/07/2016 è stata autorizzata l'indizione della relativa gara d'appalto. Il contratto è stato firmato il 20/12/2017. Durata delle attività 30 mesi. Attualmente è stato validato il primo SAL riferito ai primi tre mesi di attività (Periodo: 10 gennaio – 9 aprile 2018). Per lo sviluppo del progetto è stato creato un sito web dedicato www.venetoinazione.it, la partecipazione alle attività formative ruota attorno alla piattaforma innovativa CoLabora, accessibile dal sito web di progetto. Dal sito è dunque possibile registrarsi ed accedere alla piattaforma, visualizzare le fotogallery degli eventi, il catalogo formativo delle proposte in calendario e quelle già realizzate. Accedendo alla piattaforma, si può partecipare a forum di discussione, prendere visione dei materiali delle attività proposte ed iscriversi agli eventi. Sul portale cliclavoro (<http://www.cliclavoroveneto.it>/veneto-in-azione) è stata inoltre sviluppata una pagina dedicata. Il progetto Veneto in Azione è anche sui canali social alla pagina Facebook <https://www.facebook.com/venetoinazione/> e al profilo Twitter <https://mobile.twitter.com/venetoinazione>.