



Allegato A al Decreto n. 13 del 11 aprile 2012

pag. 1/5

AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI PRESTATORI DI SERVIZI FITOSANITARI

Il Dirigente dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari

Premesso che:

- con delibera numero 551 del 3 aprile 2012 la Giunta Regionale del Veneto ha previsto l'istituzione di un "*Elenco dei prestatori di servizi fitosanitari*" cui potranno essere attribuiti incarichi mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 163/06, nonché dell'art. 5 del D.P.R. 384/01, come richiesto dall'art. 253 comma 22 lettera b del D.lgs 163/06, e dalla DGR Veneto DGR 6 marzo 2012 n. 354;
- la medesima DGR 551/2012, al punto 2), individua nell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari l'organismo regionale referente per l'Elenco dei prestatori di servizi fitosanitari e, al punto 3), incarica il dirigente dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari responsabile del procedimento, della predisposizione, della gestione e aggiornamento dell'Elenco dei prestatori di servizi fitosanitari.

INDICE

una procedura per costituire l'*Elenco dei prestatori di servizi fitosanitari*.

1. Sono ammessi all'iscrizione nell'elenco :

- a) liberi professionisti iscritti agli ordini professionali dei dottori agronomi e forestali, periti agrari, agrotecnici;
- b) società di professionisti di cui alla lett.a);
- c) raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui ai punti precedenti;
- d) laureati in scienze agrarie o forestali, periti agrari, agrotecnici, con comprovata esperienza nel settore fitosanitario .

2. Requisiti per l'iscrizione nell'elenco

i soggetti di cui al punto 1) per essere iscritti all'Elenco devono essere in possesso :

- a) dei requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 del D.lgs. 163/2006;
- b) della partita IVA alla data di iscrizione;
- c) della regolarità contributiva e fiscale;

d) della patente di guida (patente B) e automunito.

3. Attività oggetto degli incarichi :

1. controlli fitosanitari su colture agricole, forestali e su altre superfici agricole e non agricole per l'accertamento della presenza di organismi nocivi ai vegetali;
2. controlli fitosanitari nei campi di piante madri utilizzati come fonte di materiale di moltiplicazione e nei vivai, per l'accertamento della presenza di organismi nocivi ai vegetali per la produzione di materiale vivaistico;
3. redazione dei verbali e predisposizione della documentazione a corredo dei controlli fitosanitari eseguiti;
4. altra attività tecnico - amministrativa connessa alle verifiche esterne quali a esempio: raccolta ed elaborazione dei dati, predisposizione di elaborati cartografici o su supporti informatici;
5. raccolta di campioni di vegetali e prodotti vegetali per la successiva attività diagnostica;
6. acquisizione di dati sulla presenza di organismi nocivi con l'ausilio di mezzi tecnologici quali ad esempio: trappole cromotropiche, trappole a feromoni, centraline elettroniche per la rilevazione di dati meteorologici;
7. verifica sulla esecuzione delle misure fitosanitarie ordinate/disposte dall'U. Per. per i Servizi Fitosanitari quali ad esempio: estirpazioni, distruzione, interrimento, bruciatura, esecuzione di trattamenti, con redazione dei verbali e predisposizione della documentazione a corredo;
8. collaborazione con l'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari per le attività ispettive e per la predisposizione documentale e operativa delle attività ispettive;
9. supporto a Progetti Pilota territoriali di prevenzione e lotta a parassiti delle piante.

4. Documentazione

A pena di esclusione, l'interessato deve compilare, in ogni sua parte l'**Allegato B** "Facsimile di domanda" per l'iscrizione nell'elenco.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore-12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, farà fede il timbro postale, e va inviata, mediante raccomandata A.R. oppure consegnata a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, a: Regione Veneto Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari Viale dell'Agricoltura 1/A 37060 Buttapietra (Vr).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, anche quando, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione per cause di forza maggiore o fatti imputabili a terzi.

5. Motivi di non iscrizione esclusione delle domande

Saranno escluse le domande:

- carenti delle informazioni richieste;
- con documentazione incompleta;
- prive dei requisiti richiesti;
- pervenute oltre i termini previsti;
- contenenti dichiarazioni mendaci;
- pervenute in altro luogo diverso dalla sede dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari di Buttapietra.

6. Predisposizione degli elenchi.

Nelle valutazioni delle domande pervenute l'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari adotterà la seguente procedura:

- a) istruttoria: 1) controllo della sussistenza e correttezza di tutta la documentazione richiesta,
2) verifica del contenuto delle dichiarazioni rese dai richiedenti;
- b) controllo: 1) controllo dell'effettivo possesso dei requisiti dei richiedenti,
2) verifica della corrispondenza e veridicità di quanto dichiarato;
- c) iscrizione nell'Elenco dei soggetti ammessi;
- d) pubblicazione sul sito Internet della Regione Veneto dell'Elenco.

La pubblicazione sul sito Internet della Regione Veneto sostituisce qualsiasi altra forma di comunicazione.

I tecnici saranno inseriti nell'Elenco in ordine alfabetico.

I tecnici rimarranno iscritti nell'Elenco, salvo richiesta di revoca da parte di tecnici stessi, i quali dovranno formularla in forma scritta alla Regione Veneto Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari, o qualora ricorrano la cause di cui al punto 9.

L'iscrizione nell'Elenco dei prestatori di servizi fitosanitari ha l'esclusivo scopo di manifestare la disponibilità dei tecnici all'assunzione d'incarichi; pertanto, valutati gli esclusivi requisiti, non si avranno procedure concorsuali, paraconcorsuale, di gara d'appalto o altro.

L'iscrizione nell'Elenco non comporta classificazione di merito, attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di graduatorie.

7. Durata - validità - aggiornamento

L'Elenco ha durata e validità sino alla revoca da parte della Regione Veneto.

L'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari può verificare periodicamente la permanenza dei requisiti dichiarati e verificati.

L'Elenco sarà aggiornato con cadenza annuale per:

- nuove iscrizioni;
- cancellazione di soggetti già iscritti;
- sospensione di soggetti già iscritti.

8. Sospensione e cancellazione dall'elenco.

L' Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari procede alla sospensione o alla cancellazione dall'Elenco qualora l'iscritto:

- non risulti più in possesso dei requisiti richiesti;
 - non ottemperi con precisione, correttezza e rettitudine ai compiti assegnati;
 - tenga un comportamento che turbi la normalità dei rapporti nella conduzione dei lavori o fomenti dissidi;
 - abbia ricevuto due richiami scritti per inadempienze nell'espletamento delle attività commissionate in merito alla difformità qualitativa;
 - mancata fornitura del servizio in assenza di accertati impedimenti imputabili a cause di forza maggiore;
 - falsa dichiarazione in merito a uno o più requisiti.
- ❖ Sospensione

L'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari avvisa a mezzo lettera raccomandata A/R al tecnico o società interessato l'avvio del procedimento di sospensione tramite l'invio di motivato provvedimento.

Le eventuali controdeduzioni dovranno pervenire alla sede dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento del provvedimento, decorso tale termine sarà disposto il provvedimento conclusivo.

Il tecnico o società nei cui confronti sia stato adottato il provvedimento di sospensione può, cessate le cause che l'hanno determinata, richiedere la revoca della sospensione con la presentazione di domanda all'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari contenente la dimostrazione della cessazione della cause.

❖ Cancellazione

L'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari avvisa a mezzo lettera raccomandata A/R al tecnico o società interessato l'avvio del procedimento di cancellazione tramite l'invio di motivato provvedimento.

Le eventuali controdeduzioni dovranno pervenire alla sede dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento del provvedimento, decorso tale termine sarà disposto il provvedimento conclusivo.

Salvo quanto disposto dalla normativa vigente, il soggetto cancellato dall'elenco potrà richiedere una nuova iscrizione decorso un anno dalla data del provvedimento che ha disposto la cancellazione dimostrando l'avvenuta rimozione della causa di essa.

9. Principi di utilizzazione dell'elenco.

L'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari attuerà nell'affidamento degli incarichi una scelta tra i soggetti inseriti nell'elenco, che sarà effettuata dal Dirigente dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari, o da suoi incaricati.

Nell'opzione dei soggetti inseriti nell'Elenco ai quali affidare gli incarichi saranno rispettati i principi di:

- ❖ non discriminazione;
- ❖ rotazione;
- ❖ possesso di esperienza pregressa in funzione dell'incarico da conferire.

10. Obblighi di comunicazione dei soggetti iscritti

I soggetti iscritti devono comunicare mediante forma scritta all'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari tutte le variazioni dei requisiti o aggiornamenti intervenuti successivamente alla data di invio della domanda di iscrizione.

11. Responsabile procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari.

12. Pubblicità e Segreteria

Il presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto e sul sito web istituzionale della Giunta regionale del Veneto.

La segreteria informativa è presso l'Unità Periferica per i Servizi Fitosanitari al numero telefonico 0458676919

Dott. Giovanni Zanini

Allegato B "Facsimile di domanda"