



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. 14 DEL 07 dicembre 2016

OGGETTO: Programma di sviluppo Rurale 2014-2020 per il Veneto. Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER - DGR n. 1214/2015, DGR 1547/2016. Prescrizioni operative generali - Approvazione istruzioni operative e schema documenti.

NOTE PER LA TRASPARENZA: con il presente atto si approvano le istruzioni e gli schemi che dovranno essere utilizzati dai GAL per la presentazione dell'Atto integrativo annuale al PSL, della Proposta integrativa LGM e del Cronoprogramma annuale dei bandi.

IL DIRETTORE

DELLA DIREZIONE ADG FEASR, PARCHI E FORESTE

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 18/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 18/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale del Veneto 2014-2020 approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015 e ratificato dalla Regione del Veneto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 947 del 28 luglio 2015. Il testo del PSR Veneto 2014-2020 è stato modificato per effetto della decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C (2016) 988 del 15 febbraio 2016;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 214 del 3 marzo 2016 con cui è stato approvato il testo modificato del PSR 2014-2020;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1214 del 15/09/2015 con cui è stata approvata l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto della Misura 19- Sostegno allo sviluppo locale LEADER - SLTP Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1937 del 23/12/2015 e ss.mm.ii. che all'allegato B disciplina la *governance* del Programma di Sviluppo rurale 2014-2020 per il Veneto (cap. 15), dettagliando gli Indirizzi Procedurali Generali e confermando che i compiti relativi all'acquisizione delle domande di aiuto e alla selezione delle operazioni relative all'attuazione della strategia del GAL, descritti nell'ambito dei relativi processi della Sezione III, sono definiti in coerenza con l'art. 34 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e con l'assetto regionale complessivo;

Mod. B - copia

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1547 del 10 ottobre 2016 che approva i Gruppi di Azione Locale (GAL), le strategie di sviluppo locale previste dai relativi Programmi di Sviluppo Locale (PSL) e le disposizioni finanziarie e tecnico operative per l'attuazione della Misura 19- Sostegno allo sviluppo locale LEADER;

VISTI in particolare i punti 4, 10, 12 e 17 della suddetta Deliberazione n. 1547/2016, che prevedono e stabiliscono rispettivamente:

(4) l'attivazione delle Misure/Tipi di intervento programmati nell'ambito dei piani di azione del PSL nel rispetto generale del quadro regolamentare configurato dal PSR e dalle relative disposizioni attuative, in particolare dagli Indirizzi Procedurali Generali; dalle linee Guida Misure e dal Testo unico dei criteri di selezione approvati dalla Giunta Regionale;

(10) la conferma dell'applicazione delle disposizioni previste dal PSR e dagli indirizzi Procedurali Generali (DGR n. 1937/2015, All. B) per quanto riguarda le modalità, i ruoli e le funzioni previsti dal modello organizzativo ed operativo regionale per l'attuazione dello Sviluppo Locale LEADER, anche ai fini dell'acquisizione delle domande di aiuto e della selezione delle operazioni delle domande di aiuto e della selezione delle operazioni relative all'attuazione della strategia GAL/PSL, in coerenza con l'art. 34 del Regolamento UE n. 1303/2013;

(12) la disposizione che con successivo provvedimento saranno approvate le Linee Guida Misura/Tipi di intervento previsti dal piano di azione del PSL per le conseguenti valutazioni di conformità dei "bandi GAL" da parte delle suddette Commissioni tecniche, unitamente al quadro delle prescrizioni operative;

(17) l'autorizzazione al Direttore dell'AdG FEASR Parchi e Foreste ad adottare con propri atti e decreti il Regolamento delle Commissioni tecniche GAL-AVEPA ed ogni ulteriore prescrizione tecnica operativa necessaria ai fini della corretta attuazione della disposizione previste dai bandi relativi ai tipi di intervento 19.4, 19.2.1 e 19.3.1 (Allegati B, D ed E alla DGR n. 1214/2015);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1972 del 06 dicembre 2016 che approva l'integrazione del Bando relativo alla Misura 19 (DGR n. 1214 del 15/09/2015), per quanto riguarda in particolare le Prescrizioni operative generali relative alle principali fasi delle attività connesse all'attivazione e gestione del PSL, prevedendo l'adozione da parte dell'AdG degli schemi che dovranno essere utilizzati dai GAL per la presentazione di una serie di atti collegati alle citate attività;

CONSIDERATO che, per consentire ai GAL di attivare la strategia approvata nell'ambito dei PSL e per garantire una gestione ordinata e univoca delle relative procedure, è previsto che l'AdG renda disponibile la modulistica necessaria per la predisposizione e approvazione dei seguenti atti: *Atto integrativo annuale al PSL*; *Proposta integrativa LGM*; *Rapporto annuale*; *Cronoprogramma annuale dei bandi*; *Scheda di conformità tecnica del bando GAL*; *Scheda di monitoraggio finanziario*;

CONSIDERATO che le suddette Prescrizioni operative generali prevedono, in particolare, che l'AdG disciplini con proprio decreto gli aspetti di dettaglio operativo per la presentazione dell'"*Atto integrativo annuale*" e della "*Scheda integrativa LGM*" e le modalità per la relativa gestione del PSL, anche ai fini della registrazione e tracciabilità delle modifiche apportate;

VALUTATO che entro la data del 15 dicembre 2016, come prescritto dalla DGR 1547/2016 e dalle Prescrizioni generali operative, i GAL devono comunicare la conferma di attivazione dei PSL e della strategia all'Avepa e all'AdG, unitamente ad un eventuale *Atto integrativo annuale*, al fine di apportare possibili adeguamenti e integrazioni al PSL;

VALUTATO inoltre che - ai fini del possibile aggiornamento periodico del quadro di riferimento per l'attuazione delle singole Misure/Tipi di intervento - sulla base di effettive e motivate esigenze, il GAL può presentare una "*proposta integrativa delle Linee Guida Misure*" attraverso un'apposita scheda tecnica (*Scheda integrativa LGM*);

CONSIDERATO che la pianificazione esecutiva da parte dei GAL delle Misure/Tipi di intervento del PSL previsti dal "*piano di azione*" avviene attraverso l'approvazione di un *Cronoprogramma annuale* dei bandi, il cui termine per la prima presentazione scadrà il 31 gennaio 2017;

RITENUTO quindi, per quanto sopra descritto, di procedere prioritariamente all'approvazione dello schema dell'Atto integrativo annuale al PSL e relative istruzioni operative, **Allegato A**, parte integrante del presente provvedimento, dello schema della Proposta integrativa LGM e relative istruzioni operative, **Allegato B** parte integrante del presente provvedimento e dello schema di Cronoprogramma annuale dei bandi, **Allegato C**, parte integrante del presente provvedimento, per consentire il rispetto della tempistica sopra descritte, rinviando a un successivo atto dell'AdG l'approvazione della restante modulistica;

DECRETA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema e le istruzioni operative relative ai seguenti documenti che i Gruppi di Azione Locale devono presentare alla Regione, ai fini dell'attuazione dei Programmi di sviluppo locale, sulla base dei corrispondenti allegati, parti integranti del presente provvedimento:
 - Atto integrativo annuale al PSL, **Allegato A**;
 - Proposta integrativa LGM, **Allegato B**;
 - Cronoprogramma annuale dei bandi, **Allegato C**;
3. di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento ai Gruppi di Azione Locale del PSR 2014-2020 e all'Avepa;
4. di provvedere all'adeguata diffusione delle presenti disposizioni nei confronti di tutti i soggetti interessati, anche attraverso il sito Internet regionale;
5. di prevedere la pubblicazione del presente provvedimento sul BUR.

FIRMATO Franco Contarin



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020



Programma di Sviluppo Locale

ATTO INTEGRATIVO ANNUALE

N. - ANNO 20..

LOGO
DEL GAL

DENOMINAZIONE GAL



**PRESCRIZIONI OPERATIVE GENERALI****Allegato tecnico 12.3.2 al Bando 19.4.1, punto 2.2 – “Gestione del Programma di Sviluppo Locale”****ATTO INTEGRATIVO ANNUALE****ISTRUZIONI OPERATIVE E SCHEMA**

1. Le Prescrizioni operative generali prevedono che, a fronte di specifiche e motivate esigenze di adeguamento del PSL, per quanto riguarda alcuni profili applicativi che determinano o condizionano direttamente la sussistenza di specifici elementi/condizioni considerate vincolanti per l'attuazione degli interventi, un *Atto integrativo annuale* può prevedere parziali modifiche esclusivamente delle sezioni del PSL direttamente interessate.
2. Le seguenti istruzioni operative e schemi di formulario sono adottati in attuazione a quanto disposto dalle stesse Prescrizioni operative generali, le quali prevedono che l'AdG disciplini e approvi la modulistica e gli aspetti di dettaglio operativo per la presentazione dell'“Atto integrativo annuale”.
3. L'Atto integrativo annuale predisposto e presentato dal GAL, secondo lo *Schema-1*, si compone dei soli Quadri interessati dall'integrazione considerata necessaria. Gli ulteriori Quadri previsti dal presente modulo, non interessati da modifiche/integrazioni, devono essere quindi eliminati. I Quadri interessati dalle modifiche vengono compilati riportando sia i dati che rimangono inalterati, rispetto alla versione vigente del PSL, sia le modifiche/integrazioni che vengono presentate con l'Atto integrativo. L'Atto integrativo annuale rappresenta, quindi, per i suddetti Quadri, la “versione consolidata” del PSL, alla quale Avepa e AdG fanno riferimento per tutte le successive verifiche e valutazioni istruttorie e di monitoraggio.
4. Nell'ambito di ciascun Quadro soggetto a modifica, le modifiche/integrazioni rispetto alla precedente versione del PSL **devono essere evidenziate in grassetto** e opportunamente richiamate nello spazio riservato alla descrizione/motivazione. Tutte le modifiche/integrazioni devono essere motivate, facendo anche riferimento a quanto previsto dalle note per la compilazione del PSL.
5. All'Atto integrativo annuale presentato viene allegata la Scheda di riepilogo (*Schema-2*), che riassume le modifiche del PSL effettivamente intervenute, cioè la “versione consolidata” complessiva del PSL alla quale viene fatto riferimento per l'istruttoria, oltre che per tutte le ulteriori verifiche e valutazioni da parte di AdG ed Avepa. L'ultima versione della Scheda di riepilogo deve, inoltre, essere sempre allegata al PSL pubblicato online.
6. L'“Atto integrativo annuale” è approvato dall'organo decisionale del GAL e viene presentato ad Avepa e AdG entro i termini previsti dalle Prescrizioni operative generali. La conseguente procedura istruttoria viene eseguita da parte di Avepa, anche attraverso eventuale richiesta di parere all'AdG, e viene conclusa entro il termine di 60 giorni dalla ricezione dell'Atto, con l'invio di una specifica comunicazione.
7. Se l'istruttoria si conclude negativamente l'Atto integrativo annuale non produce i suoi effetti. Se l'istruttoria si conclude positivamente, l'Atto integrativo annuale diviene definitivo e produttivo di effetti, senza la necessità di un'ulteriore approvazione da parte dell'organo decisionale del GAL. Se l'esito dell'istruttoria è parzialmente positivo, con apposito atto dell'organo decisionale del GAL viene approvato l'Atto integrativo annuale comprensivo dei soli Quadri che sono stati valutati positivamente. A partire dalla data di tale deliberazione decorrono gli effetti dell'Atto integrativo annuale.
8. Al fine di assicurare la necessaria informazione, comunicazione e pubblicità, entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione di Avepa il GAL provvede alla pubblicazione dell'Atto integrativo annuale e della Scheda di riepilogo sul proprio *sito Internet*, nella medesima pagina in cui è disponibile il testo del PSL. La presenza e la disponibilità del PSL, degli Atti integrativi annuali e della Scheda di riepilogo, sul sito Internet, deve essere sempre garantita. Il GAL assicura la massima informazione in merito alle modifiche apportate al PSL anche nell'ambito dei principali canali informativi utilizzati, con particolare riferimento ai bollettini/news diffusi.



SCHEMA 1 - ATTO INTEGRATIVO ANNUALE

5. PIANO DI AZIONE

QUADRO 5.2.1 – Tipo intervento - Scheda – VERSIONE CONSOLIDATA ⁽¹⁾

MISURA	cod.	denominazione			
INTERVENTO	cod.	denominazione			
J	Formula attuativa	Bando pubblico GAL		Regia GAL	Gestione diretta GAL

Descrizione/Motivazione dell'integrazione**QUADRO 5.2.5 - Quadro operazioni a regia GAL – VERSIONE CONSOLIDATA (1)**

Operazione		Progetto chiave	Tipo intervento	Beneficiario	
<i>N.</i>	<i>descrizione investimento</i>	<i>cod.</i>	<i>cod.</i>	<i>codice fiscale</i>	<i>denominazione</i>
R1					
R2					
R3					
R4					
<i>Rn</i>					

Descrizione/Motivazione dell'integrazione**QUADRO 5.2.7 – Quadro manifestazioni di interesse – VERSIONE CONSOLIDATA ⁽¹⁾**

Progetto chiave cod.	Tipo intervento previsto	
	cod.	manifestazioni di interesse raccolte/atti GAL
PC1		
PC2		

¹ Evidenziare in grassetto le modifiche/integrazioni rispetto alla versione precedente.



Descrizione/Motivazione e procedure adottate

6. ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE

QUADRO 6.2 – Quadro Idee progetto cooperazione – VERSIONE CONSOLIDATA ⁽¹⁾							
A- Cooperazione interterritoriale							
Idea-progetto cod. - titolo		Partner	Ambito territoriale	Azione attuativa comune – Tipi Intervento cod.			
CI1							
CI2							
CI3							
B - Cooperazione transnazionale							
Idea-progetto cod. - titolo		Partner	Ambito territoriale	Azione attuativa comune – Tipi intervento cod.			
CT1							
CT2							
CT3							

Descrizione/Motivazione dell'integrazione

QUADRO 6.3 - Cooperazione – Operazioni a regia – VERSIONE CONSOLIDATA ⁽¹⁾					
Operazione		Idea progetto	Tipo intervento	Beneficiario	
<i>N.</i>	<i>descrizione investimento</i>	<i>cod.</i>	<i>cod.</i>	<i>codice fiscale</i>	<i>denominazione</i>
1					
2					
n					

Descrizione/Motivazione dell'integrazione (compresi eventuali riferimenti alle manifestazioni di interesse)

SCHEMA 2 - SCHEDE RIEPILOGATIVE ATTI INTEGRATIVI PSL

SCHEDE DI RIEPILOGO ATTI INTEGRATIVI AL PSL				
Quadro	Titolo	ATTO INTEGRATIVO		
		n. 1	n. 2	n. 3
		gg/mm/aa (1)	gg/mm/aa (1)	gg/mm/aa (1)
Quadro 5.2.1	Tipo intervento...- Scheda, riga J- Formula attuativa	(2)		
Quadro 5.2.5	Quadro operazioni a regia GAL			
Quadro 5.2.7	Quadro manifestazioni di interesse			
Quadro 6.2	Quadro idee progetto cooperazione			
Quadro 6.3	Cooperazione-Operazioni a regia			
Quadro 7.1.4	Spesa programmata (per idee progetto Cooperazione)			

(1) Riportare la data della comunicazione di Avepa relativa agli esiti dell'istruttoria oppure, in alternativa, la data dell'atto del GAL di approvazione definitiva dell'Atto integrativo (quando l'esito dell'istruttoria prevede prescrizioni).

(2) In ciascuna colonna barrare le caselle relative ai Quadri interessati dall'Atto integrativo annuale che hanno superato positivamente l'istruttoria.



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 14 del 07 dicembre 2016

pag. 7/7

Direzione ADG Feasr
Parchi e Foreste

DATA

FIRMA



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020



SCHEDA INTEGRATIVA Linee Guida Misure

ANNO 20...

LOGO
DEL GAL

DENOMINAZIONE GAL



**PRESCRIZIONI OPERATIVE GENERALI****Allegato tecnico 12.3.2 al Bando 19.4.1, punto 2.2 – “Gestione del Programma di Sviluppo Locale”****SCHEDA INTEGRATIVA LGM****ISTRUZIONI OPERATIVE E SCHEMA**

1. Le Prescrizioni operative generali prevedono che, ai fini del possibile aggiornamento periodico del quadro di riferimento per l’attuazione delle singole Misure/Tipi di intervento, sulla base di effettive e motivate esigenze il GAL può presentare una “proposta integrativa” delle Linee Guida Misure, relativamente alla condizioni di ammissibilità, e del Testo unico dei criteri di selezione, attraverso un’apposita scheda tecnica (*Scheda integrativa LGM*), che viene trasmessa alla Regione contestualmente all’Atto integrativo annuale del PSL o, comunque, entro la medesima scadenza.
2. Le seguenti istruzioni operative e schemi di formulario sono adottati in attuazione a quanto disposto dalle stesse Prescrizioni operative generali, le quali prevedono che l’AdG disciplini e approvi la modulistica e gli aspetti di dettaglio operativo per la presentazione della “Scheda integrativa LGM”.
3. La Scheda integrativa LGM predisposta e presentata dal GAL, sulla base dello *Schema-3*, si compone dei soli Quadri interessati dall’integrazione considerata necessaria. Gli ulteriori Quadri previsti dal presente modulo, non interessati da modifiche/integrazioni, devono essere quindi eliminati.
4. Ogni singola proposta di modifica/integrazione è oggetto di un singolo Quadro e numerata in ordine progressivo: deve quindi essere compilato un singolo Quadro per ogni criterio/condizione di ammissibilità o criterio di selezione che si propone di modificare/integrare, replicando il Quadro tante volte quante sono le modifiche/integrazioni proposte. Ogni singola proposta di modifica/integrazione deve essere specificatamente descritta e motivata, anche con riferimento agli aspetti relativi alla verificabilità e controllabilità. La Scheda integrativa viene assoggettata, quando necessario, al processo di VCM previsto dal Reg. 1305/2013 e dagli Indirizzi Procedurali Generali. Il percorso metodologico che AdG e Avepa seguono per la procedura di verificabilità e controllabilità è descritto nella comunicazione di finanziabilità relativa al tipo di intervento 19.4.1 e, in particolare, nelle Note esplicative allegate agli esiti della VCM relativa ai tipi di intervento programmati nei PSL.
5. La “Scheda integrativa LGM” è approvata dall’organo decisionale del GAL e viene presentata ad Avepa e AdG entro i termini previsti dalle Prescrizioni operative generali. La conseguente procedura istruttoria viene eseguita da parte di Avepa, anche attraverso eventuale richiesta di parere all’AdG, e conclusa entro il termine di 60 giorni dalla ricezione dell’Atto, con l’invio di una specifica comunicazione.
6. Le proposte di integrazione valutate positivamente sono oggetto dell’aggiornamento periodico del quadro di riferimento per l’attuazione delle singole Misure/Tipi di intervento, a cura dell’AdG.



SCHEMA 3 - SCHEDA INTEGRATIVA LGM

A. LINEE GUIDA MISURA

Riferimento: Linee Guida Misure – DGR n..... del

LGM- Proposta di integrazione n.

Tipo di intervento:

Criterio di ammissibilità dei soggetti richiedenti nuovo modifica criterio punto

Descrizione/Motivazione dell'integrazione *(anche con riferimento alla relativa verificabilità e controllabilità)*

LGM- Proposta di integrazione n.

Tipo di intervento:

Condizione di ammissibilità degli interventi nuova modifica condizione punto

Descrizione/Motivazione dell'integrazione *(anche con riferimento alla relativa verificabilità e controllabilità)*



B. CRITERI DI SELEZIONE

Riferimento: Atto unico criteri di selezione – DGR n..... del

Criteri di selezione- Proposta di integrazione

Tipo di intervento:

Principio di selezione: nuovo criterio modifica criterio

Denominazione criterio di priorità:

Criterio di assegnazione:

Descrizione/Motivazione dell'integrazione *(anche con riferimento alla relativa verificabilità e controllabilità)*



FEASR



REGIONE DEL VENETO


 PSR
Veneto
2014-2020


LEADER

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

PRESCRIZIONI OPERATIVE GENERALI
Allegato tecnico 12.3.2 al Bando 19.4.1, punto 2.3 – Attivazione esecutiva Piano di azione
SCHEMA 4 - CRONOPROGRAMMA ANNUALE

<i>GAL: denominazione</i>															
CRONOPROGRAMMA ANNUALE DEI BANDI - ANNO 20....⁽¹⁾															
n.	Tipo intervento cod-denominazione	Formula operativa (BP, BR, BG) (2)	Sottomisura 19.2 (PC/ no PC) - 19.3 (3)	Mese (4)											
				Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lugl.	Ago.	Sett.	Ott.	Nov.	Dic.
1															
2															
3															
n															

(1) Inserire una riga per ogni singola proposta di bando che si prevede di presentare all'Avepa, relativa ad un singolo tipo di intervento.

(2) Specificare la relativa formula operativa: BP (Bando pubblico), BR (Bando regia), BG (Bando gestione diretta).

(3) Indicare se il bando viene attivato nell'ambito della sottomisura 19.2, precisando in questo caso se riguarda un Progetto Chiave (PC) o meno (noPC), oppure nell'ambito della sottomisura 19.3

(4) Contrassegnare con una **X** il mese interessato dalla presentazione della proposta di Bando ad Avepa.