



PREVENTIVO DI SPESA¹
(da allegare all'istanza di contributo)

| Voci di spesa | Quantità | Val. unitario | Val. totale |
|---|----------|---------------|-------------|
| A) Costi di preparazione | | | |
| 1. Progettazione (dipendenti e collaboratori) | | | |
| 2. Selezioni partecipanti | | | |
| 3. Elaborazione testi e dispense | | | |
| 4. Pubblicizzazione/promozione del progetto | | | |
| B) Costi di realizzazione | | | |
| 1. Personale amministrativo | | | |
| 2. Collaborazioni esterne | | | |
| 3. Locazione locali | | | |
| 4. Illuminazione, forza motrice, riscaldamento e condizionamento | | | |
| 5. Utilizzo locali (spese per pulizia) | | | |
| 6. Attrezzature: noleggi | | | |
| 7. Materiali di consumo | | | |
| 8. Spese postali e telefoniche | | | |
| 9. Vitto | | | |
| 10. Alloggio | | | |
| 11. Trasporto | | | |
| 12. Spese tipografiche, editoriali, per materiale multimediale, produzioni televisive e spazi radiofonici | | | |
| 13. Altro (specificare) | | | |

- Spesa totale

€ _____

¹ L'iniziativa deve prevedere un costo pari almeno a € 10.000,00



- Spesa a carico del soggetto
proponente in forma di autofinanziamento

€ _____

Spesa a carico del/dei partners

€ _____

Spesa coperta da altre fonti di finanziamento

(specificare quali)

€ _____

- **Contributo chiesto alla Regione del Veneto²**
(% _____ del costo complessivo)

€ _____

Luogo e data, _____

Timbro e firma
del legale rappresentante

² Il contributo massimo della Regione è di € 20.000,00 e comunque non può superare l'80% del costo complessivo del progetto