

a) oggetto dell'intervento di sistemazione ☐

b) ubicazione e descrizione dell'immobile oggetto dell'intervento ☐

▪ indirizzo

◇ provincia:

◇ comune:

◇ indirizzo e n. civico:

◇ foglio:

◇ mappale:

▪ tipologia immobile

c) destinazione urbanistica dell'area, attuale e futura, con indicazione dei risultati e delle finalità da conseguire per il pieno utilizzo dell'immobile (specificare la classificazione della destinazione d'uso) ☐▪ attuale:

▪ futura (per scopi di pubblica utilità e sociali):

◇ scuole:

◇ strutture socio-sanitarie pubbliche:

◇ uffici pubblici:

◇ altro:

d) esistenza di eventuali vincoli (specificare anche se non presenti)

SI ☐

NO ☐

- e) definizione dei tempi di realizzazione (allegare cronoprogramma obbligatoriamente pena l'esclusione, come da punto 8. delle premesse della D.G.R. sui criteri anno 2014) ☐

- f) interventi precedentemente realizzati in relazione alle azioni di cui all'articolo 4 della Legge Regionale n. 54/1999, in relazione alle azioni di cui all'articolo 4 della Legge Regionale n. 54/1999 (anno; tipologia contributiva: acquisto, realizzazione studi e ricerche, sistemazione; relativi provvedimenti regionali) e citando espressamente anche le altre fonti di finanziamento:

SI ☐NO ☐

- g) numero attuale di abitanti dell'Ente (dato aggiornato al 31.12.2013) ☐

- h) titolarità del bene (estremi dell'atto di immissione in possesso) ☐

- i) provvedimenti (di data non anteriore all'1.01.2014) dell'Organo competente dell'Ente con il quale lo stesso approva il progetto (almeno preliminare) dell'intervento finalizzato alla sistemazione del bene e relativo piano di finanziamento della spesa, da allegare obbligatoriamente pena l'esclusione, come da punto 8. delle premesse della D.G.R. sui criteri anno 2014:

- preliminare: ☐

- definitivo (o definitivo-esecutivo): ☐

- esecutivo: ☐

- j) ulteriore documentazione ritenuta idonea allo scopo ☐

Data _____

FIRMA (**)
del Legale Rappresentante dell'Ente

**: modello di domanda da compilare obbligatoriamente in tutte le parti*

***nello spazio dedicato alla firma (per esteso) apporre obbligatoriamente:*

- *timbro che identifica istituzionalmente il sottoscrittore;*
- *timbro dell'ente di appartenenza.*